Obchodní akademie Hovorčovická

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Název ŠVP: **Obchodní akademie**

Kód a název oboru vzdělání: **63-41-M/02 Obchodní akademie**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní vzdělávání**

Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

kvalifikační úroveň EQF 4

Datum platnosti: **od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem**

Zřizovatel:	Hlavní město Praha
	se sídlem Praha 1, Mariánské nám. 2

Kontaktní údaje školy

Název:	Obchodní akademie Hovorčovická
Adresa:	130 00 Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3
Telefon:	267 312 915 - 917
E-mail:	skola@oahovorcovicka.cz
WWW stránky:	www.oahovorcovicka.cz

Ředitel školy: Mgr. Zdeněk Marek

1. PROFIL ABSOLVENTA 5
1.1 POPIS UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA V PRAXI 5
1.2 VÝČET KOMPETENCÍ ABSOLVENTA 5
1.3 VAZBA KURIKULA ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ NA NÁRODNÍ SOUSTAVU KVALIFIKACÍ (NSK) 11
1.4 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ A POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ, STUPEŇ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ11
2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 13
2.1 CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ 13
2.2 ORGANIZACE VÝUKY 14
2.3 ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ 16
2.4 VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH 17
2.5 REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE 18
2.6 PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ 19
2.7 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ 20
3. UČEBNÍ PLÁN 21
3.1 TABULKA 21
3.2 POZNÁMKY K UČEBNÍMU PLÁNU 22
3.3 PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ V ROCE 23
4. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP 24
5. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ 25
5.1 MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ 25
5.2 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ 29
6. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY 30
7. UČEBNÍ OSNOVY VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ 32
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA 33
1. CIZÍ JAZYK (ANGLICKÝ) 47
2. CIZÍ JAZYK (NĚMECKÝ, ŠPANĚLSKÝ, FRANCOUZSKÝ, RUSKÝ) 59
ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD 71
DĚJEPIS 81
MATEMATIKA 85
ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD (FYZIKA, EKOLOGIE, CHEMIE) 95
HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS 105
TĚLESNÁ VÝCHOVA 111
INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE 127
PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE 138
EKONOMIKA 144
ÚČETNICTVÍ 160
EKONOMICKÁ CVIČENÍ 171
DAŇOVÉ PORADENSTVÍ 176
EKONOMICKÉ VÝPOČTY 181
PRÁVO 186
MATEMATICKÁ CVIČENÍ 3. ROČNÍK 194
MATEMATICKÁ CVIČENÍ 4. ROČNÍK 199
VOLITELNÁ MATEMATIKA 3. ROČNÍK 205
VOLITELNÁ MATEMATIKA 4. ROČNÍK 211
LITERÁRNÍ A FILMOVÝ SEMINÁŘ 216
KONVERZACE V CIZÍM JAZYCE – VOLITELNÝ PŘEDMĚT 220
POČÍTAČOVÁ GRAFIKA 225
MARKETING A MANAGEMENT 229
SEKRETÁŘSKÉ PRÁCE 233
FINANČNÍ GRAMOTNOST 240
ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ 246
RÉTORIKA A JAZYKOVÁ CVIČENÍ 250
PODNIKATELSKÉ DOVEDNOSTI 254

8. INOVACE ŠKOLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH PROGRAM 258

1. PROFIL ABSOLVENTA

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Adresa školy: **130 00 Praha 3, U vinohradského hřbitova 3**
Zřizovatel: **Hlavní město Praha**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Kód a název oboru vzdělání: **63-41-M/02 Obchodní akademie**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4**
Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní vzdělávání**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru Obchodní akademie se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře ve funkcích středního managementu i v samostatné podnikatelské činnosti. Příkladem jsou tyto pracovní pozice – ekonom, fakturant, rozpočtář, asistent, účetní, finanční a pojišťovací pracovník, pracovník marketingu, obchodní zástupce, organizační pracovník, administrativní pracovník, referent ve státní správě a další.

Úroveň komunikativních jazykových kompetencí absolventa odpovídá u prvního cizího jazyka úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, u druhého cizího jazyka minimální úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Absolvent ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem.

Absolvent je rovněž připraven ke studiu na vysoké škole (zejména ekonomického zaměření) a na vyšší odborné škole (zaměření např. na ekonomiku, finančnictví, veřejnou správu).

1.2 Výčet kompetencí absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům následující klíčové a odborné kompetence.

Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná
- i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické
- záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Odborné kompetence

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

d) Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů;
- vyhledávali příslušné právní předpisy;
- byli schopni pracovat pracovali s příslušnými právními předpisy.

e) Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, tzn. aby absolventi:

- zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic;
- zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru;
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti);
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě;
- prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu;
- dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu na veřejnosti a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti.

f) Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn. aby absolventi:

- dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavovali kalkulace;
- prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku;
- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění;
- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku;
- dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.

1.3 Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) – a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

PK vztahující se k danému oboru vzdělání:

Název PK	Kód PK	EQF
Asistentka/sekretářka	62-008-M	4

PK navazující na obor vzdělání:

Název PK	Kód PK	EQF
Celní deklarant	63-019-M	4

1.4 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o získání středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí Zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon – § 78 a 79) a příslušným prováděcím předpisem (Vyhláškou o ukončování vzdělávání ve středních školách).

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Společná část maturitní zkoušky se skládá ze dvou zkoušek:

- český jazyk a literatura (didaktický test)
- cizí jazyk (didaktický test) nebo matematika (didaktický test)
- matematika rozšiřující (didaktický test) - nepovinná zkouška

Obsah a podoba společné části maturitní zkoušky jsou stanoveny dokumenty MŠMT.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá z povinných zkoušek:

- český jazyk a literatura (písemná práce, ústní zkouška)
- cizí jazyk (písemná práce, ústní zkouška)
- ekonomika (ústní zkouška)

- účetnictví (ústní zkouška)
- praktická zkouška z odborných předmětů (písemná zkouška)

Dále žáci mohou vykonat nepovinnou maturitní zkoušku. Volit mohou podle vlastního zájmu z nabídky stanovené ředitelem školy.

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Adresa školy: **130 00 Praha 3, U vinohradského hřbitova 3**
Zřizovatel: **hlavní město Praha**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Kód a název oboru vzdělání: **63-41-M/02 Obchodní akademie**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4**
Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní vzdělávání**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

2.1 Celkové pojetí vzdělávání

Cílem vzdělávání v oboru obchodní akademie je vybavit žáky kompetencemi, které jim umožní uplatnit se na měnícím se trhu práce, a to i v rámci zemí EU, a vést úspěšný osobní, občanský a pracovní život.

Škola komplexně působí na rozvoj osobnosti žáka, takže je schopen najít vhodné pracovní uplatnění, dokáže spolupracovat v týmu, vytvářet kvalitní mezilidské vztahy, respektuje platné etické normy a pravidla společenského chování a jedná v souladu s nimi, nepodléhá předsudkům v přístupu k lidem jiných kultur, má pozitivní vztah ke kulturním hodnotám, zajímá se o politické a společenské dění, chrání životní prostředí, je připraven na nutnost celoživotního vzdělávání.

Absolvent obchodní akademie se na trhu práce uplatňuje především ve službách, státní správě, samosprávě, v ekonomické sféře jako účetní, asistent, ekonom, fakturant, rozpočtář, pracovník marketingu, obchodní zástupce, finanční a pojišťovací pracovník a v mnoha dalších ekonomicko-administrativních funkcích. Je schopen založit vlastní firmu. Je připraven pokračovat ve studiu na vysoké škole nejen ekonomického typu, vyšší odborné škole, jazykové škole i ve specializovaných kurzech.

Vzhledem k očekávanému uplatnění absolventů je školní vzdělávací program v souladu s rámcovým vzdělávacím programem založen na rozvoji kompetencí odborných, komunikativních, sociálních a personálních, občanských a pracovních, matematických, kompetencí k řešení problémů, k učení, k práci s informacemi. Realizace daných kompetencí (výchovně vzdělávací strategie) je rozpracována v konkrétních školních vzdělávacích programech pro jednotlivé předměty. Průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie, Člověk a životní prostředí – jsou do konkrétních školních vzdělávacích programů pro jednotlivé ročníky rozpracována tak, jak odpovídá věku žáků a dosažené úrovni dovedností. Při jejich realizaci hrají významnou roli mezipředmětové vztahy.

Při realizaci vzdělávacích cílů se uplatňují především aktivizující metody vyžadující vlastní úsilí žáka, vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí a k realizaci průřezových témat. Potřebné

praktické dovednosti získává žák v odborných předmětech, při čtyřtýdenní praxi ve druhém a třetím ročníku a při zajišťování konkrétních akcí (tj. při prezentaci školy na veřejnosti, při dnech otevřených dveří, účastí na charitativních akcích).

Celá koncepce školního vzdělávacího programu směřuje k co nejúspěšnější realizaci čtyř základních cílů – učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně.

2.2 Organizace výuky

Výuka probíhá převážně ve vyučovacích hodinách, většina odborných předmětů a cizí jazyky jsou vyučovány v dělených třídách, a to zpravidla v odborných učebnách vybavených potřebnou technikou (počítače, audiovizuální technika). Jedna učebna je zařízena jako multimediální.

Vzhledem k budoucímu uplatnění absolventů je pozornost věnována komunikativní výchově v mateřském jazyce a výuce cizích jazyků. Prvním cizím jazykem je anglický jazyk, druhý si žáci volí z nabídky německý jazyk, francouzský jazyk, španělský jazyk nebo ruský jazyk. Od třetího ročníku žáci mohou podle možností školy zdokonalovat své jazykové dovednosti ve volitelném předmětu konverzace v cizím jazyce. Škola dlouhodobě realizuje projekt zaměřený na výměnné pobyty s partnerskou školou Alfred-Delp-Schule v Dieburgu v SRN, je pořádán poznávací zájezd do Anglie, v případě zájmu i do Německa, Francie či Španělska.

Ve třetím a čtvrtém ročníku si žáci podle svého budoucího profesního či studijního zaměření vybírají z nabídky volitelných předmětů.

Dovednost spolupracovat s ostatními prokazují žáci v průběhu studia v týmech sestavovaných pro zajištění konkrétních akcí (Schola Pragensis, Den otevřených dveří, týmové soutěže v ekonomických a společenskovědních oborech, sportovní soutěže, ekologické soutěže a aktivity aj.). Individuálně se žáci zúčastňují jazykových, literárních a matematických soutěží na nejrůznějších úrovních.

Základní kompetencí nezbytnou pro uplatnění absolventů v praxi je vyhledávat, zpracovávat, třídit a hodnotit informace z různých zdrojů, tedy především práce s počítačem a internetem. Kromě samostatného předmětu informační technologie si žáci osvojují potřebné dovednosti i v účetnictví, hodinách cizích jazyků, ekonomice, daňovém poradenství a dalších předmětech.

Vzhledem k budoucímu uplatnění na trhu práce je velká pozornost věnována i výuce v předmětu písemná a elektronická komunikace, která probíhá v programu Škola ZAV. Žáci se již od prvního ročníku zúčastňují nejrůznějších soutěží v opisu, korektuře a wordprocessingu organizovaných Interinfo ČR, společností pro zpracování informací (textu) na počítači (jako jsou regionální soutěž SŠ, mistrovství republiky SŠ, mistrovství republiky Open, mistrovství světa) a jsou připravováni k vykonání státní zkoušky z psaní na klávesnici.

Velký význam mají předměty, ve kterých mohou žáci v praxi realizovat teoretické poznatky získané především v odborném vzdělávání a uplatnit své dovednosti v týmové práci. Ve 3. ročníku v předmětu podnikatelské dovednosti zakládají žáci reálnou firmu v rámci organizace Junior Achievement. Firma je u této organizace registrována a vyvíjí vlastní činnost, zaměřenou zejména na propagaci školy. Předmětem činnosti jsou propagační předměty, zajištění prezentace školy na Schole Pragensis apod. Firma funguje jeden rok, členové firmy si sami zvolí management, zajistí si kapitál pro činnost firmy, vedou účetnictví.

Ve druhém a třetím ročníku žáci absolvují povinnou praxi na pracovištích právnických a fyzických osob, která odpovídají danému oboru vzdělání. Konkrétní firmu si hledají žáci sami a tak mohou rozvíjet své komunikativní dovednosti. Součástí hodnocení žáka v předmětu ekonomika je písemné hodnocení zaměstnavatele a zpráva žáka o vykonané odborné praxi. Během praxe je žák kontrolován určeným vyučujícím, který vyhotoví záznam o kontrole odborné praxe.

Spolupráce školy s podnikatelskými subjekty se rozvíjí především v nabídce pracovních příležitostí neumístěným žákům. S praxí se žáci seznamují i na pravidelných exkurzích do různých typů podnikatelských subjektů (peněžní ústavy, pracovní a finanční úřad, výrobní podniky). Motivačně působí i přednášky odborníků z praxe.

Důležitou součástí školního vzdělávacího programu je vytváření pozitivního vztahu k životnímu prostředí. Škola je od roku 2005 členem Klubu ekologické výchovy a je nositelkou titulu Škola udržitelného rozvoje I. stupně. Do konkrétních tematických plánů jsou zařazena a obměňována témata výchovy k udržitelnému rozvoji. Součástí environmentální výchovy jsou i tematicky zaměřené exkurze a přednášky.

Výchova k občanským kompetencím, realizovaná prostřednictvím průřezových témat, je podporována dlouhodobou spoluprací s Občanským sdružením Život dětem, konkrétně pravidelnou účastí vybraného týmu na charitativní akci Srdíčkový den. Rozvoj občanských kompetencí a zároveň realizaci průřezového tématu Občan v demokratické společnosti výrazně podporují přednášky odborníků z Městské policie, připravované pro konkrétní cílovou skupinu žáků podle věku (Listina základních práv a svobod pro 1. ročník, Sociálně patologické jevy pro 2. ročník, Kriminalita mladistvých pro 3. ročník, Základy právního vědomí pro 4. ročník), stejně tak i návštěva Poslanecké sněmovny.

K primární prevenci rizikového chování výrazně přispívá Sportovně turistický kurz, který hraje důležitou roli při formování nového kolektivu a vztahů mezi žáky a slouží k možnému odhalení potencionálního rizikového chování. Školní poradenské pracoviště realizuje vlastní preventivně-vzdělávací programy v jednotlivých třídách v rámci třídnických hodin a to v oblasti zdravého životního stylu, prevence šikany a látkových i nelátkových závislostí. Školní poradenské pracoviště úzce spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 3 a 9.

Do školního vzdělávacího programu jsou rovněž zařazena témata o problematice ochrany člověka za mimořádných situací. Žáci se průběžně seznamují s opatřeními školy při vzniku mimořádné události, je vypracován plán krizového řízení.

Organizačními formami výuky zaměřené na výchovu ke zdraví jsou sportovně turistický kurz pro žáky prvního ročníku, lyžařský výcvikový kurz pro žáky druhého ročníku a sportovní kurz pro žáky třetího ročníku. Cílem sportovně turistického kurzu je usnadnit žákům devátých tříd přechod ze základní na střední školu a vytvořit fungující školní kolektiv a vztah důvěry a spolupráce mezi žáky a třídním učitelem. V realizaci sportovních aktivit škola trvale spolupracuje s Asociací školních sportovních klubů. Na závěr školního roku škola organizuje pro všechny žáky sportovní den.

Důležitou součástí školního vzdělávacího programu jsou tematicky zaměřené exkurze vybrané vždy podle učiva jednotlivých ročníků (Městská knihovna v Praze, Národní galerie aj.), pro rozvoj estetického vnímání je velmi přínosná účast žáků v Klubu mladých diváků

2.3 Způsob hodnocení žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání je v souladu s platnou legislativou (Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání) a je stanoveno klasifikačním řádem.

Základem hodnocení je posouzení úrovně dosažených kompetencí. Obecně platí, že žák je hodnocen podle toho, jak komunikuje, jak spolupracuje v týmu, jak ovládá výpočetní techniku, jak využívá matematické dovednosti a jak dovede své znalosti a dovednosti využívat prakticky.

Konkrétní způsoby hodnocení jsou uvedeny ve školních vzdělávacích programech jednotlivých předmětů. Využívají se různé formy hodnocení: ústní, písemné, předepsané písemné práce, testy s otevřenými i uzavřenými úlohami, srovnávací testy, prezentace individuálních i skupinových prací, účast v soutěžích, spolupráce v týmu. Důležitým podkladem pro hodnocení je aktivní přístup k práci a samostatnost při plnění zadaných úkolů, forma vyjadřování a vystupování žáka. U písemných prací je důležitá nejen obsahová stránka, ale i stránka grafická.

Hodnocení je veřejné, jsou využívány formy sebehodnocení a kolektivního hodnocení, žák má právo se k hodnocení vyjádřit. Hodnocení má motivační aspekt – na žáka působí pozitivně, když je chválen za sebemenší zlepšení. Učitel přistupuje k hodnocení žáků individuálně s vědomím různých předpokladů žáků.

Jedním z podkladů pro hodnocení v předmětu ekonomika ve 2. a 3. ročníku je zpráva žáka o vykonané odborné praxi a písemné hodnocení určeného zaměstnance firmy, ve které žák praxi vykonává. Hodnocení žáků probíhá i přímo na pracovišti, a to na základě komunikace mezi zaměstnancem firmy a žákem. Hodnocení žáků je individuální, převládá zde slovní hodnocení a sebehodnocení.

Žáci jsou hodnoceni vždy za příslušné období školního roku. Vyučující je povinen na začátku roku seznámit žáky s obsahem příslušného předmětu, s požadavky na ně kladenými a s podmínkami pro uzavírání klasifikace. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací (stupněm 1 – 5). Na konci prvního pololetí je žákovi vydán výpis z vysvědčení.

2.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve škole se vzdělávají žáci, kteří potřebují poskytnutí podpůrných opatření vyplývajících z jejich individuálních potřeb, dále žáci se specifickými vývojovými poruchami učení a žáci se specifickými poruchami chování. Poruchy učení jsou poruchy způsobující výukové obtíže v rámci vzdělávacího procesu v důsledku nedostatečně rozvinutých schopností žáků. Poruchy chování jsou negativní odchylky v chování žáka od sociální normy. Všichni tito žáci jsou integrováni do běžné třídy a jejich začlenění je bezproblémové.

Metody práce používáme podle doporučení Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu 3, se kterou úzce spolupracuje výchovný poradce. Touto prací se snažíme našim žákům přispět k jejich dobrému rozvoji a pomoci jim s jejich problémy při vzdělávání. Podpůrná opatření (PO) 1. stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Respektováním systému nápravných postupů a kompenzačních postupů pomůžeme žákům s SVP absolvovat úspěšně studium v plném rozsahu. Při průběžném hodnocení i závěrečné klasifikaci vycházíme z právních předpisů a souvisejících dokumentů – Školský zákon, Vyhlášky ke školskému zákonu, Metodické pokyny a Směrnice MŠMT ČR k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení.

Výchovný poradce (VP) se komplexně věnuje vzdělávání žáků se SVP, sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných PO, komunikuje se ŠPZ, žáky a rodiči nezletilých žáků a s učiteli, zejména také s vedením školy.

Vzdělávání nadaných žáků

Škola nabízí rozvíjení individuálních schopností a dovedností žáků zejména ve volitelných předmětech a v mimoškolních pohybových aktivitách. Nadaní a mimořádně nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů a zúčastňují se různých soutěží, projektů a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Výuka by měla podporovat rozvoj nadání žáků. Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí ŠPZ a ve spolupráci se školou zajišťuje vzdělávací potřeby žáka. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP. Těmto žákům je třeba věnovat zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také PO určená pro vzdělávání těchto žáků, popř. rozšířit obsah vzdělávání i výstupy vzdělávání, popř. se paralelně vzdělávat na jiné škole, účastnit se studijních pobytů v zahraničí.

Vzdělávání žáků s potřebou podpory z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek

1. Žáci, kteří pocházejí z prostředí s nízkým sociálním statusem, nařízenou ústavní nebo ochranou výchovou.

2. Žáci, jejichž mateřským jazykem není čeština, zpočátku mohou mít komunikační problémy, které způsobuje nedostatečná znalost češtiny, problémy s osvojením nové slovní zásoby, porozumění výkladu učitele nebo čtenému textu.
3. Žáci z jiného kulturního prostředí např. jiné náboženské vyznání.

Všichni učitelé, ale i ostatní žáci se snaží seznámit se sociálně kulturními zvláštnostmi těchto žáků, aby byli schopni lépe pochopit jejich projevy, vcítit se do jejich problémů, volí k nim vhodný společenský přístup a hlavně vhodné vyučovací metody. Věnujeme pozornost začleňování žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve škole.

Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba:

- spolupráce se ŠPZ a VP, žáky a rodiči nezletilých žáků
- volit vhodné metody a formy výuky (individuální tempo, speciální formy zkoušení)
- upravit materiální a organizační podmínky výuky
- povzbuzovat žáky při neúspěchu
- pozitivně motivovat žáky k učení
- poskytovat pomoc při osvojování nových poznatků
- přistupovat k žákům podle individuálních obtíží

Pravidla vzdělávání a hodnocení těchto žáků:

- integrace do běžných tříd
- všichni učitelé jsou seznámeni s doporučením žáka ze ŠPZ
- obsah a metody vyučování učitelé přizpůsobí potřebám integrovaných žáků
- metody prověřování znalostí integrovaných žáků učitelé přizpůsobí podle PO
- při hodnocení se přihlíží k povaze znevýhodnění a řídí se PO
- v případě potřeby si učitelé vytvoří pro žáka plán pedagogické podpory (PLPP), který průběžně vyhodnocují a informují VP, která dále spolupráce se ŠPZ

2.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Školní vzdělávací program se uskutečňuje v souladu s rámcovým vzdělávacím programem a v souladu s platnými právními předpisy.

Škola poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním (odborná praxe, exkurze, zájezdy) prostřednictvím:

- školního řádu
- provozních řádů odborných učeben
- pokynů k výuce tělesné výchovy
- pokynů k průběhu sportovně turistického kurzu, lyžařského výcvikového kurzu a sportovního kurzu
- pokynů k odborné praxi

- pokynů k průběhu exkurzí a zájezdů
- pravidelných školení PO, BOZP a BESIP v rámci třídnických hodin

S těmito dokumenty jsou žáci prokazatelně seznámeni jak na začátku školního roku, tak i v jeho průběhu podle aktuální situace.

Škola při tvorbě uvedených dokumentů vychází z platných právních předpisů, jako je např.:

- Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (§ 29, § 30, § 65)
- Vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání (§ 11, § 12)
- Metodický pokyn MŠMT k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, č. j., 37 014/2005-25
- Zákon č. 379/2005 Sb. (§ 8) o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami
- Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

Pro zajištění bezpečnosti žáků a pedagogických pracovníků škola provádí pravidelné kontroly a revize technických zařízení, zajišťuje nezávadný stav objektu, zlepšuje pracovní prostředí podle požadavků daných hygienickými předpisy.

Ochranu žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy zajišťuje škola realizováním Preventivního programu školy, jehož součástí jsou např. preventivní programy o zneužívání návykových látek, o HIV a nemoci AIDS, metodické programy s pražskými policisty a programy zaměřené na vztahy mezi žáky, aj.

Škola věnuje pozornost i požární prevenci. V souladu s platnou legislativou jsou vedoucí zaměstnanci, požární preventista a požární hlídka proškoleni z bezpečnostních předpisů osobou odborně způsobilou. Na začátku každého školního roku jsou s těmito předpisy seznámeni všichni zaměstnanci školy, proškoleni jsou i nově nastupující zaměstnanci. V pravidelných intervalech provádí škola nácvik evakuace budovy a prověřuje plán rychlého svolání zaměstnanců.

2.6 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Obecné podmínky pro přijetí ke vzdělávání jsou vymezeny Zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon – § 60) ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Podmínkou pro přijetí žáka ke vzdělávání je splnění povinné školní docházky.

Jednotná kritéria přijímacího řízení stanoví vždy na příslušný školní rok ředitel školy v souladu s platnými předpisy. V rámci přijímacího řízení jsou vyhodnoceny výsledky vzdělávání žáka na základní škole.

Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny v nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

2.7 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o získání středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí Zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon – § 78 a 79) a příslušným prováděcím předpisem (Vyhláškou o ukončování vzdělávání ve středních školách).

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Společná část maturitní zkoušky se skládá ze dvou zkoušek:

- český jazyk a literatura (didaktický test)
- cizí jazyk (didaktický test) nebo matematika (didaktický test)
- matematika rozšiřující (didaktický test) - nepovinná zkouška

Obsah a podoba společné části maturitní zkoušky jsou stanoveny dokumenty MŠMT.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá z povinných zkoušek:

- český jazyk a literatura (písemná práce, ústní zkouška)
- cizí jazyk (písemná práce, ústní zkouška)
- ekonomika (ústní zkouška)
- účetnictví (ústní zkouška)
- praktická zkouška z odborných předmětů (písemná zkouška)

Dále žáci mohou vykonat nepovinnou maturitní zkoušku. Volit mohou podle vlastního zájmu z nabídky stanovené ředitelem školy.

3. UČEBNÍ PLÁN

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Adresa školy: **130 00 Praha 3, U vinohradského hřbitova 3**
Zřizovatel: **Hlavní město Praha**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Kód a název oboru vzdělání: **63-41-M/02 Obchodní akademie**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4**
Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní vzdělávání**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

3.1 Tabulka

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		**Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku**				**Celkem hodin**
		1.	2.	3.	4.	
Povinné vyuč. předměty - všeobecné		**24/10**	**18/10**	**17/11**	**16/9**	**75/40**
Český jazyk a literatura	CJL	4/1	3/1	3/1	3	13/3
První cizí jazyk	1.CIJ	3/3	3/3	4/4	4/4	14/14
Druhý cizí jazyk	2.CIJ	3/3	3/3	3/3	3/3	12/12
Základy společenských věd	ZSV	1	2	2	2	7
Dějepis	DEJ	2	-	-	-	2
Matematika	MAT	4/1	3/1	3/1	2	12/3
Základy přírodních věd	ZPV	2	2	-	-	4
Hospodářský zeměpis	HOZ	3	-	-	-	3
Tělesná výchova	TEV	2/2	2/2	2/2	2/2	8/8
Povinné vyuč. předměty - odborné		**8/5**	**14/9**	**12/8**	**13/9**	**47/31**
Informační technologie	INT	2/2	2/2	2/2	-	6/6
Písemná a elektronická komunikace	PEK	3/3	3/3	2/2	-	8/8
Ekonomika	EKO	3	3	3	3/1	12/1
Účetnictví	UCE	-	4/4	4/4	4/4	12/12
Ekonomická cvičení	EKC	-	-	-	2/2	2/2
Daňové poradenství	DAP	-	-	-	2/2	2/2
Ekonomické výpočty	EKV	-	2	-	-	2
Právo	PRA	-	-	1	2	3
Volitelné vyučovací předměty		**-**	**-**	**4/4**	**2/2**	**6/6**
Celkem		**32**	**32**	**33**	**31**	**128**
Celkem/dělené		**32/15**	**32/19**	**33/23**	**31/20**	**128/77**

3.2 Poznámky k učebnímu plánu

Žáci se učí dvěma cizím jazykům. Prvním cizím jazykem je jazyk, kterému se žák učil na základní škole a v jehož studiu pokračuje na škole střední (anglický jazyk nebo německý jazyk). Druhým cizím jazykem je jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy (anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, španělský jazyk, ruský jazyk).

Volitelné předměty jsou určeny k profilaci žáků s ohledem na uplatnění na trhu práce, popřípadě pro další studium. Jsou zařazeny do 3. a 4. ročníku, a to podle zájmu žáků. Jedná se zejména o volitelnou matematiku (MAV), marketing a management (MAM), finanční gramotnost (FIN), základy programování (ZPR), počítačovou grafiku (GRA), literární a filmový seminář (LFS), konverzaci v cizím jazyce (KCJ), podnikatelské dovednosti (POD), sekretářské práce (SPR), rétoriku a pravopisná cvičení (REP).

Volitelný předmět volitelná matematika (MAV) je určena žákům, kteří chtějí složit maturitní zkoušku z matematiky.

Přírodovědné vzdělávání vychází z varianty C fyzikálního vzdělávání a z varianty B chemického vzdělávání podle rámcového vzdělávacího programu pro obor Obchodní akademie.

Nepovinný předmět – sportovní hry (zaměřené na florbal nebo volejbal) je nabízen pro aktivní využití volného času žáků. Žáci si tento předmět volí v kterémkoliv ročníku, výuka je organizována při dostatečném počtu přihlášených žáků.

Pro úspěšnou realizaci vzdělávání škola vytváří podmínky pro osvojení požadovaných praktických dovedností formou ekonomických cvičení (EKC).

Dělení hodin ve vyučovacích předmětech je v pravomoci ředitele školy, který respektuje platné právní předpisy, zejména předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a hygienické předpisy. Číslo za lomítkem určuje počet dělených hodin.

3.3 Přehled využití týdnů v roce

Období září – červen školního roku

Činnost/ročník	1.	2.	3.	4.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	33	33	28
Sportovně turistický kurz	1	-	-	-
Lyžařský výcvikový kurz	-	1	-	-
Sportovní kurz	-	-	1	-
Odborná praxe	-	2	2	-
Maturitní zkouška	-	-	-	3
Časová rezerva (exkurze, výchovně-vzdělávací akce)	5	4	4	5
Celkem týdnů	**40**	**40**	**40**	**36**

4. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

Škola:	**OBCHODNÍ AKADEMIE HOVORČOVICKÁ**				
Kód a název RVP:	**63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE**				
Název ŠVP:	**OBCHODNÍ AKADEMIE**				
RVP			**ŠVP**		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	**Minimální počet vyuč. hodin za studium**		**Vyučovací předmět**	**Počet vyučovacích hodin za studium**	
	týdenní	**celkový**		**týdenní**	**celkový**
Jazykové vzdělávání					
Český jazyk	5	160	Český jazyk	5	166
			Písemná a elektronická komunikace	1,5	51
Cizí jazyk	18	576	1. cizí jazyk	14	460
			2. cizí jazyk	12	396
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Základy společenských věd	5,5	179
			Dějepis	2	68
			Právo	3	94
			Hospodářský zeměpis	0,5	17
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Základy přírodních věd	4	136
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	12	400
			Ekonomické výpočty	0,5	17
Estetické vzdělávání	5	160	Literatura	8	264
			Základy společenských věd	0,5	17
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	264
			Základy společenských věd	0,5	17
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	192	Informační technologie	6	204
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	6	204
			Základy společenských věd	0,5	17
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	16	512	Ekonomika	7	231
			Účetnictví	7	230
			Písemná a elektronická komunikace	0,5	17
			Ekonomické výpočty	1,5	51
Finance, daně, finanční trh	9	288	Ekonomika	2	66
			Účetnictví	5	162
			Daňové poradenství	2	60
			Ekonomická cvičení	2	60
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Ekonomika	3	99
			Hospodářský zeměpis	2,5	85
Volitelné předměty				6	192
Disponibilní hodiny	33	1056			
Celkem	128	4096		128	4224
Odborná praxe	4 týdny		Odborná praxe	4 týdny	
Kurzy	0 týdnů		Kurzy – STK, LVK, SK	3 týdny	

5. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

5.1 Materiální zabezpečení

Učebny	Počet	Vybavení
kmenové učebny	8	Standardní
odborné učebny pro výuku jazyků	8	Televize nebo projektor s projekčním plátnem, počítač, mapy, slovníky, obrazový didaktický materiál, učebnice, odborné publikace, časopisy, výukové CD-ROMy, z toho jedna učebna s 18 počítači a systémem výuky jazyků
odborné učebny pro výuku informační technologie, písemné a elektronické komunikace, ekonomických cvičení	5	PC + softwarové vybavení, tiskárny, 2 učebny vybaveny dataprojektorem a ozvučením, výukové programy (ZAV + Stereo)
multimediální učebny	9	PC, dataprojektor, projekční plátno a ozvučení, z toho jedna učebna pro výuku přírodních věd
knihovna	1	PC, vybavena beletrií a odbornou literaturou pro potřeby vyučujících i žáků, každoročně aktualizována, mapy, časopisy, propagační materiály
tělocvičny	2	Standardní, posilovací stroje, stůl na stolní tenis, rehabilitační míče, sportovní náčiní, šatny + hygienické zázemí
školní hřiště	1	Hřiště s umělým povrchem

Součástí vybavení školy jsou kabinety pro práci učitelů, sborovna, šatny, archiv, prostory pro hygienu, pro společné stravování, pomocné prostory pro zajištění chodu školy, školní bufet.



Šatny - pohled od vstupních dveří



Šatny – celkový pohled



Školní jídelna



Kmenová učebna



Školní knihovna



Tělocvična



Před učebnou španělského jazyka



Učebna španělského jazyka



Učebna písemné a elektronické komunikace



Učebna informačních technologií



Učebna německého jazyka



Učebna anglického jazyka



Multimediální učebna



Učebna cestovního ruchu



Atrium



Hřiště basketbalové



Hřiště fotbalové



Hřiště volejbalové

5.2 Personální zabezpečení

Pedagogičtí pracovníci	Počet pracovníků		Celkem
	ženy	muži	
Interní	43	12	55
- všeobecně vzdělávací předměty	27	9	36
- z toho nekvalifikovaní	0	0	0
- odborné předměty	16	3	19
- z toho nekvalifikovaní	0	0	0
Externí	0	0	0

Vzdělávací program je realizován stabilizovaným pedagogickým sborem. Prioritou školy je splnění předepsaných kvalifikačních předpokladů u všech pracovníků, a to v souladu se Zákonem č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a Vyhláškou č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků. Proto vedení školy podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků, motivuje je ke zvyšování, doplňování a prohlubování jejich odborné kvalifikace. Pedagogičtí pracovníci absolvují odborné semináře, kurzy včetně vzdělávacích kurzů v zahraničí a jiné vzdělávací akce, někteří si rozšiřují svoji aprobaci dalším studiem na vysoké škole.

Pedagogičtí pracovníci zajišťují celou řadu funkcí. Ve škole pracuje výchovná poradkyně, školní metodik prevence, dále 9 předsedů předmětových komisí, kulturní referentka, koordinátor environmentální výchovy, požární zabezpečení, správci počítačových sítí.

Chod školy zajišťuje i deset nepedagogických pracovníků (referentka majetkové správy, finanční referentka, správce budovy, administrativní pracovnice a bezpečnostní technik, školník, vrátná a uklízečky).

6. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Vytvoření pevných a dobře fungujících vazeb mezi školou a okolním sociálním prostředím je bezesporu jednou z nezastupitelných podmínek pro realizaci stanovených cílů vzdělávání.

Základními sociálními partnery školy jsou rodiny žáků. Spolupráce s nimi se rozvíjí především prostřednictvím Spolku rodičů a přátel při OA Hovorčovická, který se podílí na zajištění maturitního plesu i na provozních nákladech školy. Třídní učitelé se snaží poznat konkrétní rodinné zázemí každého žáka a podle možností ve spolupráci s rodiči pozitivně ovlivňovat zejména jeho motivaci ke studiu, případně pomoci řešit aktuální problémy. Snahu neustále zlepšovat podmínky pro vzdělávání podporuje svou činností i Školská rada.

Neméně důležitými sociálními partnery jsou podniky a instituce, ve kterých žáci vykonávají povinnou odbornou praxi a jejichž pracovníci se podílejí na hodnocení žáků. V těchto podnicích a institucích je žákům naší školy také umožněno absolvovat tematicky zaměřené exkurze a jejich prostřednictvím pak porovnat získané teoretické znalosti a dovednosti s praxí. Motivačně působí i přednášky odborníků z praxe.

Partnerem při výchově a přípravě budoucích zaměstnanců či podnikatelů je i Metropolitní univerzita Praha, která pro žáky připravuje projektové dny, dále pak Provozně ekonomická fakulta České zemědělské univerzity, Vysoká škola ekonomická Praha a Vysoká škola obchodní Praha a Vysoká škola podnikání a práva, a. s.

Důležitým partnerem školy je firma Junior Achievement. V rámci předmětu podnikatelské dovednosti žáci zakládají reálnou studentskou firmu registrovanou v Junior Achievement, která umožňuje účastníkům pochopit principy podnikání. Kromě toho firma zajišťuje další vzdělávání učitelů a organizuje soutěže pro žáky.

V předmětu finanční gramotnost pracují žáci s interaktivním výukovým programem Finger play.

V rámci výuky jazyků spolupracuje škola s tuzemskými i zahraničními partnery. Intenzivní spolupráce probíhá mezi naší školou a partnerskou Alfred-Depl-Schule v Německu. Školy připravují společné projekty, a to výměnné i studijní pobyty, porovnávají své vzdělávací programy. Sociálními partnery pro tyto aktivity jsou Kultusministerium Hessen, Wirtschaftministerium Hessen, Rathaus Dieburg, Handelskammer Hessen, Česko-německý fond budoucnosti. Škola využívá programů a nabídek Francouzského institutu v Praze. Škola navázala spolupráci s německou školou Handelsschule Dresden.

Při realizaci poznávacích zájezdů do zahraničí škola spolupracuje s cestovními kancelářemi, které se specializují na zahraniční zájezdy pro školy.

Firma ZAV dodává škole výukové programy pro psaní na klávesnici a organizuje nebo se spolupodílí na organizaci soutěží v psaní na klávesnici, wordprocessingu a korektuře. Škola při organizování státních zkoušek z psaní na klávesnici dlouhodobě spolupracuje s Národním pedagogickým institutem (Státní těsnopisný ústav).

Vyučující předmětu účetnictví získávají nejnovější teoretické i praktické informace v oblasti účetnictví a daní prostřednictvím Institutu svazu účetních, matematici využívají nabídky Jednoty českých matematiků a fyziků.

V oblasti estetického vzdělávání škola spolupracuje s Městskou knihovnou v Praze a s Národní galerií. Tyto instituce nabízejí tematicky zaměřené exkurze s lektorským výkladem a kulturní pořady.

Při výchově ke zdravému životnímu stylu škola spolupracuje s Asociací školních sportovních klubů, která organizuje sportovní soutěže. Sociálními partnery v této oblasti jsou provozovatelé sportovních zařízení, v nichž probíhá sportovně turistický kurz, lyžařský výcvikový kurz a sportovní kurz.

V oblasti prevence rizikového chování škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 3 a 9. Tradičním partnerem je Městská policie.

Občanské kompetence pomáhá rozvíjet spolupráce s Poslaneckou sněmovnou, městskou částí Praha 3 i trvalá spolupráce s Občanským sdružením Život dětem. Škola využívá výukové programy a podílí se na studentských volbách v rámci Jednoho světa na školách Člověk v tísni, o. p. s.

Dlouhodobými sociálními partnery školy v oblasti vytváření pozitivního vztahu k životnímu prostředí jsou Klub ekologické výchovy, Planeta Země 3 000 a Jeden svět na školách Člověk v tísni, o. p. s.

Významná je i spolupráce s ostatními obchodními akademiemi a dalšími středními odbornými školami. Žáci školy se pravidelně účastní soutěží pořádaných jinými školami, zvláště soutěží s ekonomickým zaměřením a soutěží z oblasti písemné a elektronické komunikace. Tento typ spolupráce se rozvíjí i ve sportovní oblasti.

Trvalými sociálními partnery školy jsou firma Coca Cola (v budově školy provozuje nápojové automaty) a úklidová firma S a J.

7. UČEBNÍ OSNOVY VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Adresa školy: **130 00 Praha 3, U vinohradského hřbitova 3**
Zřizovatel: **Hlavní město Praha**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Kód a název oboru vzdělání: **63-41-M/02 Obchodní akademie**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4**
Délka a forma vzdělávání: **4 roky, denní vzdělávání**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

Přehled předmětů

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA ... **33**
1. CIZÍ JAZYK (ANGLICKÝ) ... **47**
2. CIZÍ JAZYK (NĚMECKÝ, ŠPANĚLSKÝ, FRANCOUZSKÝ, RUSKÝ) ... **59**
ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD ... **71**
DĚJEPIS ... **81**
MATEMATIKA ... **85**
ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD (FYZIKA, EKOLOGIE, CHEMIE) ... **95**
HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS ... **105**
TĚLESNÁ VÝCHOVA ... **111**
INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE ... **127**
PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE ... **138**
EKONOMIKA ... **144**
ÚČETNICTVÍ ... **160**
EKONOMICKÁ CVIČENÍ ... **171**
DAŇOVÉ PORADENSTVÍ ... **176**
EKONOMICKÉ VÝPOČTY ... **181**
PRÁVO ... **186**
MATEMATICKÁ CVIČENÍ 3. ROČNÍK ... **194**
MATEMATICKÁ CVIČENÍ 4. ROČNÍK ... **199**
VOLITELNÁ MATEMATIKA 3. ROČNÍK ... **205**
VOLITELNÁ MATEMATIKA 4. ROČNÍK ... **211**
LITERÁRNÍ A FILMOVÝ SEMINÁŘ ... **216**
KONVERZACE V CIZÍM JAZYCE – VOLITELNÝ PŘEDMĚT ... **220**
POČÍTAČOVÁ GRAFIKA ... **225**
MARKETING A MANAGEMENT ... **229**
SEKRETÁŘSKÉ PRÁCE ... **233**
FINANČNÍ GRAMOTNOST ... **240**
ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ ... **246**
RÉTORIKA A JAZYKOVÁ CVIČENÍ ... **250**
PODNIKATELSKÉ DOVEDNOSTI ... **254**

Český jazyk a literatura

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Český jazyk a literatura**
Celková hodinová dotace: **13/3**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Základním cílem předmětu je rozvíjet komunikativní schopnosti a dovednosti žáka, vychovat ho ke kultivovanému verbálnímu i neverbálnímu projevu, utvářet jeho hodnotové postoje a estetické cítění, vést ho k osvojení si pozitivních společenských norem a vhodných forem mezilidských vztahů. Nezbytným cílem předmětu je rozšířit a upevnit základy všeobecného vzdělání – žák získá přehled o klíčových dílech světového i českého kulturního dědictví a jejich souvislosti s ostatními výraznými uměleckými projevy.

1.2 Charakteristika učiva

Základní metodou je práce s textem. Analýza a interpretace textu naučí žáka nalézt podstatné informace, rozlišit důležité od nedůležitého, vyjádřit téma, zhodnotit stylizační úroveň textu a jeho výstavbu. Žák tímto způsobem postupně pracuje se všemi typy textů a získá dovednosti v práci s texty všech funkčních stylů, dokáže třídit informace a posoudit jejich věrohodnost.

V jazykové oblasti si žák osvojí konkrétní vědomosti o systému a normách jazyka a naučí se je používat.

V literární oblasti je důraz kladen nikoliv na sumu encyklopedických znalostí, ale na dovednost určit podstatné znaky literatury i jiných druhů umění daného uměleckého stylu, na pochopení důvodů vzniku daného díla, tedy souvislosti mezi dobou a konkrétním uměleckým dílem, na schopnost zaujmout a formulovat vlastní názor.

1.3 Cíle vzdělávání

Předmět český jazyk a literatura je základem všeobecného vzdělání. Zvládnutí komunikativních dovedností je pro každého žáka základním předpokladem dobrého uplatnění na trhu práce a úspěšného osobního i společenského života.

Cílem předmětu je:

- prohloubit a vypěstovat u žáků vyjadřovací a komunikativní dovednosti tak, aby je dokázali použít v různých komunikačních situacích, a to v mluvené i písemné podobě

- přispět ke kultivaci žáka formováním jeho postojů a životních hodnot, spoluvytvářením jeho pozitivního vztahu ke kulturnímu dědictví a materiálním duchovním hodnotám, prohlubováním jeho estetického cítění, tvořivých aktivit a toleranci k estetickému cítění druhých lidí
- vést žáky k funkční a mediální gramotnosti
- vypěstovat u žáků schopnost porozumět čtenému textu a orientovat se v jakékoliv situaci v textu mluveném
- pěstovat u žáků potřebu číst a vnímat umění jako nedílnou součást kvalitně prožitého života

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

V jazykové i literární oblasti je základní metodou výuky analýza a interpretace literárních i neliterárních textů.

Dalšími metodami jsou:

- prezentace výsledků ve formě psané i mluvené
- výklad učitele kombinovaný s řízeným dialogem (frontální metoda)
- samostatná práce (individuální i skupinová) školní i domácí
- práce s obrazovým i zvukovým materiálem, multimediální metody
- autodidaktické metody
- diskuze, řečnická cvičení
- gramatická, stylistická, pravopisná cvičení a diktáty
- samostatné literární pokusy
- slohové práce
- exkurze do knihovny
- návštěvy vybraných expozic v galeriích tematicky zaměřených na konkrétní umělecké období podle ročníků

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- samostatné plnění zadaných úkolů
- aktivní přístup k práci
- individuální i frontální ústní zkoušení
- písemné testy jazykové i literární
- slohové práce školní i domácí
- diktáty, gramatická, pravopisná a stylistická cvičení
- samostatná řečnická cvičení, prezentace individuálních i skupinových prací

Důležitou součástí hodnocení je vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Celkové pojetí výuky, charakter předmětu, metodické postupy i způsob hodnocení vedou k rozvoji zejména těchto klíčových kompetencí:

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- zvládnout dovednosti verbální i neverbální komunikace na požadované úrovni
- dodržovat jazykové a stylistické normy
- formulovat své myšlenky a názory jasně, srozumitelně, souvisle
- aktivně se účastnit diskuzí
- obhajovat své názory a postoje
- analyzovat a interpretovat text v ústní i písemné podobě
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky projevů jiných lidí, a to přehledně a jazykově správně
- vyjadřovat se a vystupovat kultivovaně v souladu s pravidly kulturního projevu

Personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- rozlišovat sociální role
- zodpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat a spolupracovat efektivně, zaujmout své místo v týmu
- přijímat kritiku a adekvátně na ni reagovat
- objektivně hodnotit vlastní dosažené výsledky
- využívat názory a rady druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent je schopen:

- nepodléhat stereotypům a předsudkům v přístupu k lidem jiné kultury
- vnímat národní identitu vlastního národa, jeho kulturu, tradice a historii
- vytvořit si vlastní úsudek, obhajovat ho a zároveň přijímat argumenty jiných lidí
- kriticky hodnotit informace z masmédií
- chovat se v souladu se zásadami slušného chování
- respektovat morální zásady a právní normy
- vnímat sám sebe jako součást životního prostředí a podílet se na jeho ochraně v duchu udržitelného rozvoje
- podporovat kulturní hodnoty a mít k nim pozitivní vztah
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění

Kompetence k řešení problémů a kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent je schopen:

- samostatně řešit běžné pracovní problémy a úkoly
- využívat vlastní vědomosti, dovednosti a návyky v souvislosti s konkrétními úkoly
- přesně porozumět zadání pracovního úkolu, určit jádro problému
- chápat nutnost celoživotního vzdělávání
- získávat informace z různých zdrojů, třídit je, kriticky hodnotit a využívat

Průřezová témata

Vzhledem k povaze předmětu, způsobu výuky, zvoleným metodám i způsobu hodnocení průřezová témata prostupují celým vzdělávacím procesem a jsou realizována v průběhu celého studia. Jedná se zejména o průřezová témata **Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie, Člověk a životní prostředí.**

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- základy společenských věd
- cizí jazyky
- hospodářský zeměpis
- psychologie
- informační technologie
- kultura osobního projevu
- literární a filmový seminář

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Český jazyk 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - umí používat normativní příručky ve fyzické i elektronické podobě - je schopen nalézt potřebné informace v dostupných zdrojích, třídit je a porovnávat - orientuje se v textu, vypracuje osnovu, anotaci a resumé, rozumí obsahu textu i jeho částí - má přehled o knihovnách a jejich službách - dokáže si podle ústního výkladu učitele samostatně zapsat vlastní stručné a smysluplné poznámky - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy	**1. Práce s textem a získávání informací** - vyhledávání a zpracování informací, knihovny a jejich služby - práce s jazykovými příručkami ve fyzické i elektronické podobě - četba, interpretace a transformace různých druhů textů - techniky a druhy čtení (zvláště studijní), orientace v textu, sémantický rozbor textu, kompozice a styl	21
Žák: - se orientuje v soustavě jazyků - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slang, argot, jednotlivé dialekty - vysvětlí zákonitosti vývoje českého jazyka - ve vlastním projevu volí jazykové prostředky a slovní zásobu adekvátní dané komunikační situaci - rozumí běžně užívaným přejatým výrazům, je schopen je sám vhodně používat, případně najde český ekvivalent - adekvátně využívá emotivní a emocionální stránky projevu, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	**2. Jazykové vědomosti a dovednosti** - postavení českého jazyka mezi ostatními evropskými jazyky - národní jazyk a jeho útvary - územní a sociální diferenciace češtiny - hláskosloví - hlavní zásady českého pravopisu - tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby	20

Žák: - rozlišuje funkční styly, - chápe rozdíl mezi projevem mluveným a psaným - je schopen přednést krátký projev - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary - vhodně využívá patřičné slohové postupy a útvary - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva	**3. Komunikační a slohová výchova** - obecné poučení o slohu, slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní, funkční styly - styl prostě sdělovací, jeho základní znaky, postupy a prostředky, krátké informační útvary (pozvánka, nabídka, inzerát a odpověď na něj), osobní dopis - funkční styl umělecký - vypravování - slohové práce	25

Literatura 1. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - chápe umění jako specifickou výpověď o skutečnosti - rozezná umělecký text od neuměleckého - uplatní své znalosti z literární teorie v rozboru uměleckého textu - určí druh a žánr konkrétního uměleckého díla - charakterizuje jednotlivé formy ústní lidové slovesnosti - rozliší jednotlivé umělecké styly daného období, zná jejich základní znaky, významné představitele a díla - zařadí typická díla do příslušných historických období a uměleckých směrů - si uvědomuje souvislost konkrétního uměleckého díla s ostatními výraznými uměleckými projevy (architektura, výtvarné umění) a kulturou společnosti dané doby - se orientuje v základních vývojových etapách světové i české literární historie - zhodnotí význam konkrétního autora a literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost - vyjádří vlastní prožitek z četby či jiného uměleckého díla (filmu, divadelního představení, výstavy) - dokáže interpretovat umělecké dílo a debatovat o něm - vyhledává informace v přečteném textu	**1. Literatura a ostatní druhy umění** - umění jako specifická výpověď skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční u mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech	4
	2. Základy literární vědy a poetiky - základy literární vědy - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti	4
	3. Nejstarší slovesné projevy, formy ústní lidové slovesnosti	4
	4. Literatura mimoevropských starověkých kultur **Antická kultura**	6
	5. Kultura raného středověku Počátky křesťanství v Evropě Nový zákon Staroslověnské období naší kultury Literatura na našem území do 13. století Románský umělecký styl	9
	6. Kultura vrcholného středověku Gotický umělecký styl Evropská a česká literatura 14. a 15. století Období české reformace, husitské hnutí	8
	7. Období humanismu a renesance v evropské a české kultuře Architektura, výtvarné umění a filosofie období renesance	8
	8. Období baroka v Evropě Doba pobělohorská Barokní umělecký styl	8
	9. Evropský klasicismus, osvícenství a preromantismus	6

	10. Knihovna – exkurze s lektorským výkladem	2
	11. Národní galerie Šternberský palác (program Velcí mistři evropské malby) nebo Schwarzenberský palác (program Hledání baroka aj.) (Programy pro studenty středních škol z nabídky lektorského oddělení)	3

Český jazyk 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozlišuje jednotlivé slovní druhy, a to v písemném i mluveném projevu - správně používá gramatické tvary a konstrukce - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - orientuje se ve vývojových tendencích morfologie - rozumí zákonitostem vývoje jazyka	**1. Jazykové vědomosti a dovednosti** - nauka o slovní zásobě slovotvorba - základy morfologie, gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce, slovní druhy, gramatické kategorie - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka	5
Žák: - sestaví základní útvary administrativního stylu - ovládá jejich formální a grafickou úpravu - rozpozná základní znaky odborného stylu - používá vhodnou slovní zásobu a příslušnou odbornou terminologii - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - promyšleně používá prostředky neverbální komunikace a je schopen je správně interpretovat u ostatních - umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska - je schopen polemizovat - řídí se zásadami správné výslovnosti - dokáže se odborně vyjádřit o jevech svého oboru - je schopen napsat popis a charakteristiku různým funkčním stylem - je schopen na základě svých poznámek vytvořit souvislý výklad, případně reprodukovat podstatné myšlenky původního textu	**2. Komunikační a slohová výchova** - motivační dopis - terminologie - odborný styl - odborný popis - charakteristika, popis osoby - administrativní styl a jednoduché úřední útvary (žádost, životopis, zápis z porady) - slohové práce - funkční styl řečnický - základy techniky mluveného projevu, zásady správné výslovnosti, ústní vyjadřování při oficiálním společenském styku - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené - prostředky neverbální komunikace	16
Žák: - rozezná různé typy textů a umí je zpracovat různými formami - dokáže z projevů ústních i písemných vybrat podstatné myšlenky - vypracuje konspekt a resumé	**3. Práce s textem** - četba, interpretace a transformace různých druhů textů, práce s texty administrativního a odborného stylu	12

Literatura 2. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozliší jednotlivé umělecké styly daného období, zná jejich základní znaky, významné představitele a díla - zařadí typická díla do příslušných historických období a uměleckých směrů - uvědomuje si souvislost konkrétního uměleckého díla s ostatními výraznými uměleckými projevy (architektura, výtvarné umění) a kulturou společnosti dané doby - se orientuje v základních vývojových etapách světové i české literární historie - zhodnotí význam konkrétního autora a literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost - umí vyjádřit vlastní prožitek z četby či jiného uměleckého díla (filmu, divadelního představení, výstavy) - dokáže interpretovat umělecké dílo a debatovat o něm - vyhledává informace v přečteném textu - samostatně vyhledává informace o konkrétním autorovi a jeho díle, dokáže je zhodnotit, zařadit do daného období a zpracovat je - uplatní své znalosti z literární teorie v rozboru uměleckého textu - určí druh a žánr konkrétního uměleckého díla	**1. Romantismus ve světové a české literatuře** Výtvarné umění v období romantismu Společenské a politické souvislosti	12
	2. Počátky realismu ve světové a české literatuře Výtvarné umění v období realismu Společenské a politické souvislosti	5
	3. Literární skupiny 2. poloviny 19. století v české literatuře Generace Národního divadla Společenské a politické souvislosti	10
	4. Kritický realismus a naturalismus ve světové a české literatuře	12
	5. Nové evropské umělecké směry v poslední čtvrtině 19. století Impresionismus, symbolismus, dekadence	10
	6. Česká literární moderna	8
	7. Generace protispolečenských buřičů	8
	8. Trojský zámek (program Věčné léto v římské vile) nebo Palác Kinských (program Krajinomalba 19. století a krásná literatura) (Programy pro studenty středních škol z nabídky lektorského oddělení)	3

Český jazyk 3. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - se orientuje ve výstavbě textu - aktivně uplatňuje základní principy jeho výstavby, a to v ústním i písemném vyjadřování - pozná a opraví jazykové nedostatky a chyby	**1. Jazykové vědomosti a dovednosti** - základy syntaxe (výpověď a věta, větné členy, druhy vět, stavba a tvorba komunikátu, nepravidelnosti větného členění, chyby ve větné stavbě), nauka o textu	8
Žák: - sestaví úvahu a kritiku - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - je schopen vyjádřit pozitivní i negativní postoje - je schopen polemiky - uplatňuje znalosti ze skladby při vyjadřování - používá argumenty na podporu svého názoru a postoje	**2. Komunikační a slohová výchova - Funkční styl odborný** - úvaha a kritika - média a mediální sdělení - zpráva, reportáž - slohové práce	12
Žák: - na příkladech doloží druhy mediálních produktů - uvede základní média působící v regionu - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné a jiné informace	**3. Mediální výchova** - média – jejich produkty a účinky	13
Žák: - samostatně zpracovává získané informace - zjišťuje potřebné informace z různých zdrojů, je schopen je kriticky zhodnotit - umí zpracovat anotaci a rešerši	**4. Práce s textem a získávání informací** - četba, interpretace a transformace různých druhů textů - práce s odbornými a publicistickými texty	10

Literatura 3. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná podstatné umělecké styly daného období, zná jejich základní znaky, významné představitele a díla - uvědomuje si souvislost konkrétního uměleckého díla s ostatními výraznými uměleckými projevy (architektura, výtvarné umění) a kulturou společnosti dané doby - uplatní své znalosti z literární teorie v rozboru uměleckého textu - určí druh a žánr konkrétního uměleckého díla - zhodnotí význam konkrétního autora a literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost - umí vyjádřit vlastní prožitek z četby či jiného uměleckého díla (filmu, divadelního představení, výstavy) - dokáže interpretovat umělecké dílo a debatovat o něm - vyhledává informace v přečteném textu - samostatně vyhledává informace o konkrétním autorovi a jeho díle, dokáže je zhodnotit, zařadit do daného období a zpracovat je - určí typické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	**1. Charakteristika období mezi dvěma světovými válkami** Společenské a politické souvislosti	2
	2. Odraz 1. světové války ve světové a české literatuře	4
	3. Avantgardní umělecké směry 1. poloviny 20. století	6
	4. Světová meziválečná próza a dramatická tvorba	12
	5. Česká meziválečná poezie **6. Česká umělecká avantgarda (architektura, výtvarné umění)**	12
	7. Česká meziválečná próza	18
	8. Česká meziválečná dramatická tvorba	6
	9. Česká literatura v období okupace Společenské a politické souvislosti	5
	10. Veletržní palác (program Nebojte se současného umění, Zrození abstrakce, Sen o náhodném setkání) nebo Muzeum českého kubismu (program Zpět o sto let) (Programy pro studenty středních škol z nabídky lektorského odd.)	3

Český jazyk 4. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - má přehled o předmětu zkoumání jednotlivých jazykovědných disciplín a o jejich vývoji - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny - samostatně pracuje s nejnovějšími jazykovými příručkami	**1. Jazykové vědomosti a dovednosti** - obecná jazykověda - přehled jazykových disciplín - norma a kodifikace jazyka - vývojové tendence současné češtiny	5
Žák: - rozezná odlišnosti mezi prostým a uměleckým vypravováním v kompozici, slovní zásobě i skladbě - vytvoří text uměleckého vypravování - vnímá komunikaci jako základ kontaktu s druhými lidmi - rozvíjí své verbální i neverbální dovednosti - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní situaci a funkci projevu - vhodně se prezentuje - volí adekvátní komunikační strategii - ovládá techniku mluveného slova - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - je schopen přednést krátký projev na dané téma	**2. Komunikační a slohová výchova** - vypravování s uměleckými prvky - fejeton - slohové práce - aktivní řečnický výcvik - kultura mluveného projevu - kultivované vystupování na veřejnosti, prezentační dovednosti - normy kulturního vyjadřování - komunikační situace a strategie - komunikace na trhu práce	15
Žák: - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah - vystihne charakteristické znaky jednotlivých funkčních stylů a slohových postupů - používá vhodné stylové prostředky při vlastní tvorbě textů	**3. Práce s textem** - četba, interpretace a transformace různých druhů textů	10

Literatura 4. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná podstatné umělecké styly daného období, zná jejich základní znaky, významné představitele a díla - uvědomuje si souvislost konkrétního uměleckého díla s ostatními výraznými uměleckými projevy (architektura, výtvarné umění) a kulturou společnosti dané doby - uplatní své znalosti z literární teorie v rozboru uměleckého textu - určí druh a žánr konkrétního uměleckého díla - zhodnotí význam konkrétního autora a literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost - umí vyjádřit vlastní prožitek z četby či jiného uměleckého díla (filmu, divadelního představení, výstavy) - dokáže interpretovat umělecké dílo a debatovat o něm - vyhledává informace v přečteném textu, samostatně vyhledává informace o konkrétním autorovi a jeho díle, dokáže je zhodnotit, zařadit do daného období a zpracovat je - má přehled o kulturním dění ve svém městě i širším regionu - orientuje se v nabídce kulturních institucí - rozliší kvalitu uměleckého díla, pozná brak v oblasti filmu i televize - rozezná kvalitní umělecký text od kýče - vystihne charakteristické znaky a projevy kultur hlavních národností žijících na území ČR	**1. Období po roce 1945** Společenské a politické souvislosti	2
	2. Reakce světových spisovatelů na válečný konflikt	4
	3. Významní autoři světové prózy, poezie a dramatu 2. poloviny 20. století	10
	4. Vývoj v Československu po roce 1945 Společenské a politické souvislosti Česká poezie, próza a drama v 50. letech	6
	5. Česká literatura v 60. letech	14
	6. Česká literatura v období normalizace	12
	7. Česká literatura po roce 1989	6
	8. Film a televize	6

1. cizí jazyk (anglický)

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **1. cizí jazyk (anglický)**
Celková hodinová dotace: **14/14**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.

Vzdělávání v prvním cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikativních kompetencí A1 až A2 Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ (záleží na typu a úrovni ZŠ), vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí získaných na ZŠ (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici B1 Společného evropského referenčního rámce. Tato výstupní úroveň je minimální, avšak žáci mohou dosáhnout úrovně vyšší (B2), záleží na jejich předpokladech, úrovni a motivaci.

Na výstupní úrovni B1 se stává žák **samostatným uživatelem jazyka** a získá dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby popsal nepředvídatelné situace, aby v rozumné míře dostatečně přesně postihl podstatu myšlenky nebo problému a aby se vyjadřoval o abstraktních či kulturních tématech, jako jsou např. hudba a film. Má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby se domluvil a aby se vyjadřoval pomocí své slovní zásoby v rámci tematických okruhů, jako jsou rodina, koníčky a zájmy, práce, cestování a aktuální události. U žáka se může objevit určitá míra zaváhaní a užití opisných jazykových prostředků.

Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nutné využívat metody směřující k propojení školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům, a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka.

Významným přínosem pro studium a další motivaci žáků jsou každoroční poznávací zájezdy a výměnné pobyty žáků. Naše škola organizuje od roku 1996 výměnný pobyt českých a německých studentů. Naší partnerskou školou je Alfred-Delp Oberstufengymnasium v Dieburgu (Hesensko). Desetidenní výměnné pobyty se pořádají každý rok nebo každý druhý rok a jsou významným přínosem pro studium a další orientaci žáků.

1.2 Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí 5–6 lexikálních jednotek za 1 vyučovací hodinu, celkem 500–600 lexikálních jednotek za rok) včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka
- komunikativních dovedností v tematických okruzích, které se vztahují k oblastem osobního, společenského a pracovního života
- poznatků z reálií zemí příslušné jazykové oblasti a jejich porovnání s reáliemi České republiky

Řečové dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní

- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení)
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost)
- vyjádření emocí (radost, smutek, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost)
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost)
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, výzva, rada, pozvání, doporučení)
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis)
- úřední dopis (žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka)
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha, esej, charakteristika, průvodcovský text apod.)
- reprodukce

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas, tradice a zvyky)
- kultura, literatura a umění
- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, ITC – aktuální internetové stránky)

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- reálie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis)
- osobní a úřední dopis, fax, e-mail
- obchod a trh (sjednání a průběh služebního jednání, uzavírání smluv, zápis jednání apod.)
- základní terminologie z oblasti průmyslu, zemědělství, bankovnictví, pojišťovnictví apod. na základě práce s texty

Obchodní korespondence

- dopis, fax, e-mail
- formální úprava obchodního dopisu
- základní frazeologie obchodní korespondence
- poptávka a nabídka, odpověď na nabídku
- objednávka, potvrzení objednávky, vyřízení objednávky, avízo
- reklamace, vyřízení reklamace
- nabídka cestovní kanceláře
- itinerář

1.3 Cíle vzdělávání

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- **komunikativní,** cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci, včetně přístupu k informačním zdrojům
- **výchovně vzdělávací** přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se budou orientovat na:

- autodidaktické metody – vedení žáků k tomu, aby si osvojovali různé techniky samostatného učení a individuální práce tak, jak to odpovídá jejich schopnostem
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody – týmová práce a kooperace, diskuze, panelové diskuze, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech využívání digitálních technologií, sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia (EJP), to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu
- motivační činitele – zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením!), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit nadpředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největšího počtu žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí

1.5 Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na **informativní a výchovné funkce hodnocení**. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivního sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky v pravidelném vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli. Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, popř. procentuálního vyjádření.

Významnější písemné práce:

- 2 za školní rok, resp. 1 za pololetí (vypravování, charakteristika, osobní a úřední dopis, esej, reprodukce textu)

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům hodnocení vychází z definic vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také **rozsah a rozmanitost** používaných jazykových a stylizačních prostředků.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata

Personální a sociální kompetence

Absolvent je připraven:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky, přijímat radu a kritiku
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace
- dále se vzdělávat
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent:

- zná alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost
- dokáže se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- se orientoval v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci

- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech
- si vážil materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociálního a kulturního prostředí
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- poznával svět a učil se mu rozumět
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- formuloval své profesní cíle a priority, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- přijímal osobní odpovědnost při rozhodování

Informační a komunikační technologie

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- kultura osobního projevu
- základy společenských věd
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomika
- právo

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. cizí jazyk 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - porozumí školním a pracovním pokynům - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - přeloží text a používá slovník - ovládá slovní zásobu k probíraným tématům - vypráví jednoduché příběhy a zážitky - dokáže reprodukovat hlavní myšlenky jednoduchého textu	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; - interakce písemná: osobní dopis - interakce ústní: dialogy	34
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis	34
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: osobní údaje, rodina, dům a domov, každodenní život, volný čas, jídlo a pití aj. - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru: jednoduchý dotazník - komunikační situace: získávání a předávání informací - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, odmítnutí	34

1. cizí jazyk 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - přeloží text a používá slovník - ovládá slovní zásobu k daným tématům a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - používá stylisticky vhodné obraty k navázání vztahů a ke komunikaci - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis, e-mail	34
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka), fonetika - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis	34
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: zábava, jídlo a nápoje, v restauraci, cestování, nakupování, zaměstnání, počasí, roční období aj. - komunikační situace: získávání a předávání informací - jazykové funkce: vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí aj.	34

1. cizí jazyk 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření slov - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - vyjadřuje se přiměřeně v běžně předvídatelných situacích - přeloží text a používá slovníky (i elektronické) - uplatňuje různé techniky čtení textu - ovládá slovní zásobu k daným tématům a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - domluví se v běžných situacích, požádá o informaci, je schopen podat informaci,	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky atp.), překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis, e-mail	24
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - jazykové reálie související s osvojovanými jazykovými prostředky	24
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: služby, cestování, ubytování, vzdělávání, mezilidské vztahy, nakupování, zaměstnání, žádost o místo, Česká republika, země dané jazykové oblasti a rozdíly mezi nimi, tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, stížnosti apod.	34

Žák: - má základní geografické a kulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti	**4. Poznatky o zemích** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociálního a kulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice.	34
Žák: - vyplní formulář - zvládá jednoduchou profesní komunikaci - ovládá základní terminologii oboru	**5. Profesní zaměření** - jednoduchá písemná i ústní komunikace v cizím jazyce se zaměřením na konkrétní požadavky oboru - strukturovaný životopis, žádost o místo, vyplnění jednoduchého formuláře, napsání e-mailu, faxu, vyřízení vzkazu apod.	20

1. cizí jazyk 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vyslovuje srozumitelně a vyjadřuje se téměř bezchybně v běžně předvídatelných situacích - má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu - řeší standardní řečové situace, domluví se v běžných situacích, získá i podá informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující navazování vztahů a komunikaci - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti studijního oboru - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - vyplní formulář	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky, obchodní dopisy atp.), překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy, prezentace	20
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - jazykové reálie související s osvojovanými jazykovými prostředky	20
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: životopis, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, služby, cestování, ubytování, mezilidské vztahy, péče o zdraví, vzdělávání, plány do budoucna, sdělovací prostředky, ochrana životního prostředí; tematické okruhy dané odborným zaměřením studijního oboru	30
Žák: - má faktické znalosti o zemích dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů - dokáže v komunikaci porovnat specifika dané země	**4. Poznatky o zemích** - rozšířené poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociálního a kulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice.	30

Žák: - vyplní formulář - napíše obchodní dopis - komunikuje se zákazníkem, spolupracovníky, je schopen vyřizovat běžnou cizojazyčnou korespondenci - ovládá odbornou terminologii používanou při obchodním jednání	**5. Profesní zaměření** - písemná i ústní komunikace v cizím jazyce se zaměřením na konkrétní požadavky oboru - zvládnutí norem pro psaní obchodních dopisů v cizím jazyce - poptávka, nabídka, objednávka, vyřízení objednávky, reklamace - itinerář	20

2. cizí jazyk (německý, španělský, francouzský, ruský)

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **2. cizí jazyk (anglický, německý, španělský, francouzský, ruský)**
Celková hodinová dotace: **12/12**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

Výuka druhého cizího jazyka bez návaznosti na jeho předchozí studium předpokládá nulovou nebo mírně začáteční vstupní úroveň. Ve výuce je třeba klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka a připravit jej na život v multikulturní Evropě. Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na znalosti českého a prvního cizího jazyka získané na základní škole. Vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce. Tato výstupní úroveň je minimální, žáci mohou dosáhnout vyšší úrovně B1, záleží na jejich předpokladech, úrovni a motivaci.

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Výuka druhého cizího jazyka bez návaznosti na jeho předchozí studium předpokládá nulovou nebo mírně začáteční vstupní úroveň. Ve výuce je třeba klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka a připravit jej na život v multikulturní Evropě. Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na znalosti českého a prvního cizího jazyka získané na základní škole. Vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A1/A2 Společného evropského referenčního rámce. Tato výstupní úroveň je minimální, žáci mohou dosáhnout vyšší úrovně B1, záleží na jejich předpokladech, úrovni a motivaci.

Výuka druhého cizího jazyka navazujícího na výuku dalšího cizího jazyka směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá minimální úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce. Tato výstupní úroveň je minimální, žáci mohou dosáhnout vyšší úrovně B1, záleží na jejich předpokladech, úrovni a motivaci.

1.2 Charakteristika učiva

V oblasti ***lingvistických kompetencí*** se studium zaměří na následující složky:

Lexikální kompetence: Žák ovládne slovní zásobu potřebnou k tomu, aby se vyjadřoval v rámci témat týkajících se každodenního života. Přestože jeho znalosti základní slovní

zásoby jsou dobré, mohou se objevovat závažné chyby, když má vyjadřovat složitější myšlenky nebo má hovořit o neznámých tématech a situacích.

Gramatické kompetence: Komunikuje přiměřeně správně ve známých kontextech, všeobecně ovládá gramatiku dobře, ačkoliv vliv mateřského jazyka je postřehnutelný. Přiměřeně správně používá repertoár běžných gramatických prostředků a vzorců v rámci snadno předvídatelných situací.

Fonologické kompetence: Výslovnost je z hlediska artikulace jasná, i když je občas zřejmý cizí přízvuk a občas se objevují chyby ve výslovnosti.

Ortografické kompetence: Dokáže vytvořit souvislý text, který je celkem srozumitelný ve všech částech. Pravopis, interpunkce a úprava textu jsou natolik přesné, že ve většině případů je možné text sledovat.

Dále rozvíjí své ***kompetence sociolingvistické, pragmatické a funkční***:

Dokáže k vyjádření používat širokou škálu jazykových funkcí a v jejich rámci reagovat a k tomu využívá nejběžnější vyjadřovací prostředky neutrálního funkčního stylu. Je si vědom zásadních zdvořilostních norem a podle toho se chová. Uvědomuje si nejdůležitější rozdíly ve zvycích, v obvyklé jazykové praxi, postojích, hodnotách a víře, které jsou dominantní v daném společenství.

Přizpůsobivost: Dokáže upravit svůj způsob vyjadřování tak, aby byl schopen se vypořádat s méně obvyklými, nebo dokonce obtížnými situacemi.

Interaktivní komunikace: Dokáže zasáhnout do diskuze na známé téma, přičemž užije vhodné fráze, aby se ujal slova. Začne, udrží v chodu a uzavře jednoduchý osobní rozhovor týkající se běžných témat nebo osobních zájmů.

Rozvinutí tematických složek: Dokáže dostatečně plynule vypracovat jednoduché vypravování nebo popis jako lineární sled kompozičních složek.

Koherence: Spojí sérii kratších, jednotlivých bodů v propojený a lineární sled určitých myšlenek.

Plynulost promluvy: Dokáže se vyjadřovat s relativní lehkostí. Navzdory některým problémům s formulacemi je schopen vést samostatně rozhovor. Smysluplně komunikuje, ačkoliv jsou zcela zřejmé pauzy způsobené plánováním gramatiky a lexika.

Přesnost propozice: Dokáže dostatečně přesně vyjádřit hlavní body myšlenky a srozumitelně formulovat její podstatu.

Žák si osvojí ***základy obchodní korespondence v cizím jazyce***, pozná strukturu a formální úpravu obchodního dopisu.

Žák získá schopnost plnit roli ***kulturního zprostředkovatele*** mezi svou vlastní a cizí kulturou a schopnost efektivně řešit nedorozumění multikulturního charakteru a konfliktní situace vztahující se např.:

- ke každodennímu životu
- k životním podmínkám
- k mezilidským vztahům
- k hodnotám, víře a postojům
- ke společenským konvencím
- k rituálům a obyčejům v oblastech soukromého a společenského života

Kromě jiného žák získá i znalosti z dalších oblastí souvisejících se společensko-kulturním zázemím vyučovaného jazyka, a to v oblasti kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky a geografie.

1.3 Cíle vzdělávání

Na konci čtyřletého studijního cyklu dosáhne jazykových kompetencí na úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce. Tato výstupní úroveň je minimální, žák může dosáhnout vyšší úrovně B1, záleží na jeho předpokladech, úrovni a motivaci. Žák rozvíjí následující **lingvistické kompetence**: lexikální, gramatickou, sémantickou, fonologickou, ortografickou a ortoepickou.

Na výstupní úrovni B1 se stává žák **samostatným uživatelem jazyka** a získá dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby popsal nepředvídatelné situace, aby v rozumné míře dostatečně přesně postihl podstatu myšlenky nebo problému a aby se vyjadřoval o abstraktních či kulturních tématech, jako jsou např. hudba a film. Má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby se domluvil a aby se vyjadřoval pomocí své slovní zásoby v rámci tematických okruhů, jako jsou rodina, koníčky a zájmy, práce, cestování a aktuální události. U žáka se může objevit určitá míra zaváhaní a užití opisných jazykových prostředků.

Kromě vlastních cílů lingvistických je velmi důležitý **harmonický rozvoj osobnosti** a studijních návyků, dále rozvoj **komunikativních kompetencí**, jejich aplikace v praxi a v neposlední řadě i schopnost **uvědomění si a využití mezipředmětových vazeb**.

Všechny tyto skutečnosti následně vedou k lepšímu uplatnění na trhu práce v tuzemsku i v zahraničí.

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Ve výuce bude využíváno zásad **komunikativní metody** s přihlédnutím ke struktuře používané učebnice. K nácviku poslechových dovedností budou využívány jak autentické, tak i pedagogicky a kontextuálně upravené texty. Hovor v mateřském jazyce bude omezen na nezbytné minimum, dle potřeb bude mateřský jazyk využíván, obzvláště v nižších úrovních, při vysvětlování gramatiky či slovní zásoby.

Doporučované aktivity:

- simulační hry
- dialogy

- vzájemná výměna informací a jejich opakování mezi žáky
- dotazníky
- práce ve dvojicích či menších skupinách
- učení se tím, že učím ostatní
- využívání moderních digitálních technologií

Expoziční metody: motivační vyprávění, rozhovor, motivační úkol s otevřeným koncem, skupinová diskuze

Fixační metody: kombinací prezentace, vysvětlování, (drilovacích) cvičení a aplikačních činností, přičemž mateřský jazyk slouží k řízení práce ve třídě a k vysvětlování. Procvičování gramatiky se provádí formou různých typů cvičení – strukturních, doplňovacích, přiřazovacích a také překladových, využívá se i ústní procvičování učiva. Použití mateřského jazyka je postupně redukováno. Začleňuje se více učebních úloh, autentických psaných nebo mluvených textů a zvyšuje se podíl samostudia.

V rámci předmětu jsou zohledňováni žáci se specifickými poruchami učení a volbou vhodné strategie jsou vedeni k úspěšným studijním výsledkům.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků probíhá soustavně s ohledem na předpokládané výstupy, individuální předpoklady a schopnosti jednotlivců, důraz je kladen na systematickou přípravu. Sleduje se dlouhodobý výkon žáka, jeho iniciativa a pokroky. Přihlíží se k aktivitě, pohotovosti ve vyjadřování a k automatickému používání cizího jazyka.

Klasické diagnostické metody: ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, písemné zkoušení souhrnné, didaktický test, slohová práce, poslechový test.

Metody získávání diagnostických údajů: pozorování, diagnostický rozhovor, pedagogická anamnéza. Významným prvkem je i autokorekce či korekce skupinová ústního i písemného projevu a sebehodnocení žáka.

Významnější písemné práce:

2 za školní rok, resp. 1 za pololetí (vypravování, charakteristika, osobní a úřední dopis, esej, reprodukce textu)

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také **rozsah a rozmanitost** používaných jazykových a stylizačních prostředků.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence: Absolvent dosáhne jazykové způsobilosti umožňující komunikaci v cizojazyčném prostředí, je schopen srozumitelně a souvisle, i když s určitými nedostatky danými úrovní A2 Společným evropským referenčním rámcem, formulovat své myšlenky, a to ústně i písemně. Zapojí se do diskuze a formuluje a obhajuje své názory, přičemž má na zřeteli sociální a kulturní zvyklosti daného jazykového prostředí. V oblasti písemného projevu dokáže zaznamenávat myšlenky nejen své, ale i hlavní myšlenky a údaje z projevů dalších osob. Pracuje s texty přiměřené obtížnosti v oblasti běžné i odborné komunikace. Uvědomuje si potřebu stále si prohlubovat své jazykové dovednosti.

Kompetence k učení: Žák získává pozitivní vztah k učení a vzdělávání, je schopen si vytvořit vhodné studijní podmínky a režim, umí si zvolit nejvhodnější techniky učení. Rozvíjí logické myšlení, paměť i představivost. Je schopen srovnávat odlišné jazykové systémy a najít případné analogie. Aktivně přistupuje k vyhledávání dalších informací a ví, jaké jsou možnosti dalšího vzdělávání v systému škol a institucí. Uvědomuje si důležitost sebevzdělávání.

Personální a sociální kompetence: Žák se naučí posuzovat reálně své možnosti a schopnosti. Je veden k týmové práci, učí se respektovat názory druhých. Je schopen si stanovovat cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové i pracovní orientace. Dokáže pracovat samostatně i v týmu. Umí sebekriticky hodnotit své výsledky a reaguje adekvátně na hodnocení své práce a vystupování. Respektuje názory druhých a nepodléhá předsudkům. Umí přijmout radu a kritiku.

Kompetence k řešení problémů: Žák zvládne řešení komunikačních situací denního života. Porozumí podstatě problému a získává informace potřebné k jeho řešení. Umí zvolit adekvátní prostředky a způsoby řešení problému. Ověřuje správnost zvoleného postupu a na základě získaných informací dokáže pohotově reagovat.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Absolvent dokáže pracovat s materiály jazykového vzdělávání. Ví, jaké jsou možnosti uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost. Dokáže se seberealizovat při vstupu na trh práce.

Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žák si uvědomuje vlastní kulturní, národní a osobní identitu a přitom se umí začlenit do pluralitní a multikulturní společnosti, jakou je společnost EU. Uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe je v širším kontextu. Znalost jazyka, kultury a sociálního prostředí vede k prohlubování pozitivního vztahu k zemím příslušné jazykové oblasti.

Žák se učí orientovat se ve sdělovacích prostředcích a nepodléhat názorové a myšlenkové manipulaci. Umí jednat s lidmi a je ochoten angažovat se nejen pro vlastní prospěch, nýbrž se umí postavit i za zájmy prospěšné společnosti, a to nejen naší. Váží si materiálních a duchovních hodnot a snaží se je chránit. Učí se být tolerantní a aktivně vystupuje proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti: Žák je podporován v tom, aby v sobě našel schopnost správného morálního úsudku, zdravou míru sebevědomí a zodpovědnosti nejen vůči sobě samému, ale i vůči společnosti, aby dovedl jednat s lidmi, diskutovat o konfliktních tématech a hledat jejich řešení.

Člověk a svět práce: Žák si vypěstuje návyky, které mu pomohou uvědomit si potřebu aktivního přístupu k životu, získá dovednosti užitečné při jednání s potenciálním zaměstnavatelem, bude schopen se písemně i verbálně prezentovat, formulovat své požadavky, očekávání a priority.

Člověk a životní prostředí: Žák poznává a hodnotí prostředí, jež ho obklopuje, v němž se pohybuje, ale učí se porozumět i oblastem, se kterými není v bezprostředním styku. Učí se pracovat s informacemi, vyhledávat je, orientovat se v nich a kriticky je hodnotit.

Informační a komunikační technologie: Žák dokáže využívat moderní technologie pro další vzdělávání i pro uplatnění se v praxi.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- první cizí jazyk
- základy společenských věd
- psychologie
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- kultura osobního projevu
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. cizí jazyk 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - porozumí školním a pracovním pokynům - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - přeloží text a používá slovník - ovládá slovní zásobu k probíraným tématům - vypráví jednoduché příběhy a zážitky - dokáže reprodukovat hlavní myšlenky jednoduchého textu	**6. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností - interakce písemná: osobní dopis - interakce ústní: dialogy	34
	7. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis	34
	8. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: osobní údaje, rodina, dům a domov, každodenní život, volný čas, jídlo a pití aj. - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru: jednoduchý dotazník - komunikační situace: získávání a předávání informací - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, odmítnutí	34

2. cizí jazyk 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - přeloží text a používá slovníky - ovládá slovní zásobu k daným tématům a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - používá stylisticky vhodné obraty k navázání vztahů a ke komunikaci - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis, e-mail	34
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka), fonetika - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis	34
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: zábava, jídlo a nápoje, v restauraci, cestování, nakupování, zaměstnání, počasí, roční období aj. - komunikační situace: získávání a předávání informací - jazykové funkce: vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí aj.	34

2. cizí jazyk 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření slov - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - vyjadřuje se přiměřeně v běžných, předvídatelných situacích - přeloží text a používá slovníky i elektronické - uplatňuje různé techniky čtení textu - ovládá slovní zásobu k daným tématům a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - domluví se v běžných situacích, požádá o informaci, je schopen podat informaci.	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky atp.), překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis, e-mail	20
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - jazykové reálie související s osvojovanými jazykovými prostředky	17
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: služby, cestování, ubytování, vzdělávání, mezilidské vztahy, nakupování, zaměstnání, žádost o místo, Česká republika, země dané jazykové oblasti a rozdíly mezi nimi, tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, stížnosti apod.	20

Žák: - má základní geografické a kulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti	**4. Poznatky o zemích** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociálního a kulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice	30
Žák: - zvládá jednoduchou profesní komunikaci - ovládá základní terminologii oboru	**5. Profesní zaměření** - jednoduchá písemná i ústní komunikace v cizím jazyce se zaměřením na konkrétní požadavky oboru - strukturovaný životopis, žádost o místo, vyplnění jednoduchého formuláře, napsání e-mailu, faxu, vyřízení vzkazu apod.	15

2. cizí jazyk 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vyslovuje srozumitelně a vyjadřuje se téměř bezchybně v běžně předvídatelných situacích - má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu - řeší standardní řečové situace, domluví se v běžných situacích; získá i podá informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující navazování vztahů a komunikaci - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky, obchodní dopisy atp.), překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy, prezentace	15
	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - jazykové reálie související s osvojovanými jazykovými prostředky	15
	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: životopis, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, služby, cestování, ubytování, mezilidské vztahy, péče o zdraví, vzdělávání, plány do budoucna, sdělovací prostředky, ochrana životního prostředí - tematické okruhy dané odborným zaměřením studijního oboru	20
Žák: - má faktické znalosti o zemích dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů - v komunikaci porovná specifika dané země	**4. Poznatky o zemích** - rozšířené poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociálního a kulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice	24

Žák: - vyplní formulář - napíše obchodní dopis - komunikuje se zákazníkem, spolupracovníky, je schopen vyřizovat běžnou cizojazyčnou korespondenci - ovládá odbornou terminologii používanou při obchodním jednání	**5. Profesní zaměření** - písemná i ústní komunikace v cizím jazyce se zaměřením na konkrétní požadavky oboru - zvládnutí norem pro psaní obchodních dopisů v cizím jazyce. - poptávka, nabídka, objednávka, vyřízení objednávky, reklamace, itinerář	16

Základy společenských věd

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Základy společenských věd**
Celková hodinová dotace: **7**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Připravuje žáky na soukromý a občanský život v demokratické společnosti. Plní funkci integrace při začleňování žáků do společnosti, významně přispívá k rozvoji občanských postojů a kritického myšlení žáků. Součástí vyučovacího předmětu je kapitola Novověk 20. století.

1.2 Charakteristika učiva

Učivo předmětu zahrnuje tematické okruhy Člověk a společnost, Člověk jako občan, Člověk a svět a Člověk v mezinárodním prostředí. Žáci se během výuky seznámí se základy psychologie, etiky, sociologie, politologie, filozofie a práva. Znalosti nejsou pouze pasivní, žáci sami formulují vlastní názor, navrhují řešení problémových situací současné i dřívější společnosti.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je:

- vést žáky k všeobecnému přehledu o hospodářských, kulturních, politických, společenských aspektech dnešní společnosti
- formovat jejich morální a hodnotové postoje
- vést je k životu aktivního občana demokratické společnosti
- vytvářet kritické myšlení žáků
- pěstovat zájem o současné dění u nás a ve světě
- vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život a připravit je na řešení jejich osobních a sociálních problémů
- učit žáky jednat zodpovědně v souladu s veřejným zájmem, ochraňovat základní lidská práva

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Základním pojetím výuky je kombinace aktivizačních metod (skupinová práce, analýza textů, referáty, práce s internetem) a metod slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení).

Dalšími metodami jsou:

- prezentace, využívání informační technologie
- opakování, procvičování učiva
- exkurze
- kooperativní učení

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi. Podklady pro klasifikaci jsou:

- samostatné plnění zadaných úkolů
- schopnost analyzovat texty a audiovizuální materiály
- ústní zkoušení, písemné zkoušení
- schopnost jasně formulovat svůj názor
- referáty a eseje na předem zadaná nebo vybraná témata

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Absolvent je schopen:

- uvědomit si demokratické principy společenského soužití
- vyhýbat se předsudkům vůči druhým lidem
- jednat v souladu s morálními normami
- přispívat k rozvoji moderní demokratické společnosti
- jednat odpovědně, samostatně, uvědomit si zodpovědnost za svůj život
- vytvořit si vlastní úsudek a konfrontovat ho s názory jiných lidí
- chápat současnost i minulost v evropském a světovém kontextu

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- formulovat souvisle a srozumitelně své myšlenky
- vést dialog a větší skupinovou diskuzi
- respektovat názory druhých
- vyjadřovat se v souladu s pravidly kulturního projevu

Personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- chápat smysl celoživotního vzdělávání

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet konfliktům
- přizpůsobit se novým podmínkám
- zodpovědně a důsledně přijímat zadané úkoly
- sebereflexe
- rozpoznat, co ohrožuje duševní zdraví
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka

Kompetence k řešení problémů a kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent je schopen:

- samostatně řešit zadané úkoly a uplatňovat přitom různé metody myšlení
- volit vhodné prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit
- spolupracovat při řešení problémů s ostatními lidmi
- identifikovat a formulovat vlastní cíle a priority
- aktivně a tvořivě přistupovat při vytváření pracovní kariéry

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Při výuce základům společenských věd si žáci uvědomují roli občana v dnešní demokratické společnosti, jsou schopni formulovat vlastní názory na kontroverzní otázky současnosti a dovedou hledat kompromisní řešení. Jsou vedeni k respektování morálních a právních norem a k vytváření a upevňování hodnotové orientace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali vztah k životnímu prostředí, získávali informace o životním prostředí a aktivně přispívali k jeho ochraně.

Člověk a svět práce

Výuka základů společenských věd je zaměřena na to, aby si žáci uvědomovali význam osobní odpovědnosti za vlastní život, orientovali se na trhu práce, seznámili se s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí, znali základní právní aspekty pracovního vztahu, naučili se formulovat své profesní cíle, byli motivováni k výběru povolání, které bude odpovídat jejich zájmům, byli schopni reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky, naučili se plánovat svou profesní kariéru podle svých potřeba a schopností, byli motivováni k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce.

Informační a komunikační technologie

Výuka rozvíjí u žáků schopnost vyhledávat informace všeho druhu a analyzovat je. Žáci se seznámí se základy mediální výchovy, vytvářejí prezentace, referáty, využívají počítačové programy.

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- právo
- podniková ekonomika
- cizí jazyky
- zeměpis cestovního ruchu
- český jazyk a literatura

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Základy společenských věd 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - diskutuje o praktických možnostech využití poznatků z psychologie v osobním, společenském i profesním životě -rozumí základním principům fungování lidské psychiky - definuje základní pojmy, charakterizuje základní projevy prožívání	**1. Psychika** - vědomí, nevědomí, podvědomí - biologická a sociální determinace psychiky	3
Žák: - objasní pojem osobnost - diskutuje o faktorech utvářejících osobnost - zná základní typy temperamentu - používá techniky poznávání osobnosti - porozumí vlastní rozvíjející se osobnosti	**2. Osobnost** - poznávání osobnosti - vlastnosti osobnosti – výkonové, motivační, profilující (inteligence, temperament, city)	4
Žák: - charakterizuje podmínky ovlivňující výsledky učení, používá techniky efektivního učení - pochopí význam celoživotního vzdělávání - orientuje se v různých možnostech vzdělávání	**3. Učení** - podmínky učení (paměť, motivace) - druhy učení - svět vzdělávání	3
Žák: - ovládá verbální a neverbální komunikaci - charakterizuje principy vzniku a řešení konfliktu - rozliší pasivní, agresivní a asertivní chování	**4. Člověk v sociálním prostředí** - sociální percepce - komunikace neverbální a verbální - konflikt, řešení konfliktu - asertivita	4
Žák: - charakterizuje základní principy péče o duševní zdraví - vypracuje svůj režim dne odpovídající zásadám duševní hygieny - posuzuje své stravovací návyky z hlediska správné životosprávy	**5. Duševní hygiena** - základní pojmy - režim dne - výživa z hlediska duševní hygieny - životní styl	4
Žák: - charakterizuje základní etapy ve vývoji	**6. Vývoj psychiky jedince a specifická problematika**	5

psychiky jedince - vymezí specifické zvláštnosti prožívání v adolescenci - charakterizuje projevy závislostního chování - diskutuje o možnostech vzniku závislostního chování a jeho nebezpečí	**adolescence** - vývojová stadia - specifické rysy adolescence - rizikové chování - závislost na omamných látkách - závislost na jídle – mediální obraz krásy lidského těla - závislost na hře, internetu atd.	
Žák: - charakterizuje pojmy heterosexualita a homosexualita - charakterizuje různé možnosti ochrany proti početí, zhodnotí jejich výhody a nevýhody - uvědomuje si psychická rizika interrupce - diskutuje o faktorech ovlivňujících výběr partnera	**7. Lidská sexualita, výběr partnera** - většinová a menšinová sexuální orientace - antikoncepce, ochrana před přenosnými pohlavními nemocemi - interrupce - výběr partnera	5
Žák: - charakterizuje základní principy a normy společenského chování	**8. Společenské chování** - společenská významnost - pozdrav, představení - chování na veřejnosti a při společenských příležitostech	4
Žák: - aplikuje zásady společenského chování při praktickém cvičení a školních akcích - diskutuje o faktorech ovlivňujících pracovní výkon - charakterizuje projevy únavy - při řešení problému jak předcházet předčasné únavě uplatňuje dosavadní znalosti z psychologie - reflektuje svůj vztah k profesním a vzdělávacím plánům, přístupu k učení a studijním výsledkům ve vztahu k budoucímu profesnímu životu - je schopen aktivně plánovat a projektovat profesní kariéru, dosahovat cílů dle stanoveného plánu	**9. Psychologie práce** - faktory ovlivňující pracovní výkon - únava - individuální příprava na pracovní trh	2
Žák: - orientuje se v problematice ochrany osobních údajů - rozumí nebezpečí plynoucí ze zveřejňování citlivých osobních informací - zná projevy kyberšikany a její negativní dopady na lidskou psychiku	**10. Ochrana osobních údajů**	2

Základy společenských věd 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí důsledky I. světové války a nové rozdělení světa - charakterizuje a srovná demokracii v ČSR první a druhé republiky - objasní vývoj česko-německých vztahů, vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize - charakterizuje fašismus, nacismus, srovná nacistický a komunistický totalitní režim - popíše mezinárodní vztahy v době mezi 1. a 2. světovou válkou	**1. Meziválečné období** - I. světová válka - Versailleský systém - mezinárodní vztahy ve 20. letech - autoritativní a totalitní režimy - ČSR mezi válkami - hospodářská krize a nástup fašismu - svět ve 30. letech, cesta k válce	22
Žák: - objasní, proč došlo k obsazení ČSR - objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její charakter a výsledky - popíše průběh války a osvobození - charakterizuje válečné zločiny včetně holocaustu	**2. II. světová válka** - průběh války - Československo za války - válečné zločiny a holocaust - důsledky války	4
Žák: - objasní uspořádání světa po 2. světové válce a důsledky pro Československo - vysvětlí pojem studená válka - popíše projevy a důsledky studené války - charakterizuje komunistický režim v ČSR a jeho vývoj v souvislostech celého východního bloku - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích - vysvětlí rozpad východního bloku	**3. Studená válka** - poválečné uspořádání Evropy a světa - poválečné Československo - studená válka - sovětský blok a Československo - USA a západní Evropa - třetí svět a dekolonizace - pád komunismu	20
Žák: - objasní vývoj Evropy po roce 1989 a vývoj evropské integrace - vysvětlí konflikty mezi křesťanskou a islámskou civilizací	**4. Dnešní svět** - současná Evropa a evropská integrace - současný islámský svět	4
Žák: - zná vývoj vztahu lidí k cestování a zásadní technologické mezníky v cestování	**5. Dějiny oboru** - dějiny cestování	4
	6. Opakování - průběžné a souhrnné exkurze	14

Základy společenských věd 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozliší jednotlivé sociální skupiny a pochopí jejich význam pro život jedince - pochopí smysl procesu socializace - porovná rozdíly mezi tradiční a moderní společností - rozpozná sociální strukturu, rozliší třídy a vrstvy - vysvětlí funkci kultury, uvědomí si rozdíl mezi hmotnou a duchovní kulturou, doloží význam vědy a umění - orientuje se v nabídce kulturních institucí - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - orientuje se v systému základních sociálních institucí a organizací - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje domácnosti - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci - uvědomí si rozdíl mezi schodkovým a vyrovnaným rozpočtem domácnosti, dovede řešit problémy, které souvisí s rozpočtem, včetně zajištění na stáří - seznámí se se základními sociálními problémy současnosti a uvede postupy, jimiž je možno tyto problémy řešit - rozliší základní techniky sociologického výzkumu	**1. Člověk a společnost** - sociální skupiny, socializace, sociální vztahy, sociální struktura, společnost tradiční, moderní a pozdně moderní společnost - příroda, kultura a společnost - kulturní instituce v ČR a v regionu - kultura národností na našem území - společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova - kultura bydlení, odívání, estetické normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - lidové umění a užitá tvorba - ochrana a využívání kulturních hodnot - sociální instituce a organizace - majetek a jeho nabývání, rozpočet domácnosti, rodinný majetek, finanční rozhodování jedince a jeho zodpovědnost - sociální problémy současnosti (nerovnost, chudoba, krizové finanční situace, gender) - základy sociologického výzkumu	16

Žák: - vymezí pojem stát a objasní základní historické i současné formy státu - charakterizuje demokracii a interpretuje její fungování i problémy s ní spjaté - objasní význam lidských práv a ví, co dělat, když jsou lidská práva ohrožena - pochopí smysl politické činnosti - porozumí systému politických stran - rozliší základní politické ideologie a dokáže oddělit demokratické od nedemokratických, diskutuje o problematice radikalismu a extremismu - objasní pojem státního občanství - seznámí se s Ústavou ČR - pochopí fungování jednotlivých právních odvětví včetně pracovního práva - pochopí význam samosprávy pro občana - ilustruje, jak je možné se zúčastnit občanského života v rámci obce a regionu - orientuje se v situaci, kdy občan ztratí práci a bude vědět, jaké jsou možnosti při hledání práce - dovede kriticky hodnotit média a správně využívat mediální informace	**2. Člověk jako občan** - základy teorie státu, formy státu - demokracie a demokratické hodnoty - lidská práva, práva dětí, ombudsman - politika a politická ideologie - politický systém ČR, politické strany a volební systémy - právní systém v ČR - státní občanství - státní správa a samospráva - podpora státu v nezaměstnanosti - občanská společnost, občanské ctnosti, vztah k menšinám - mediální výchova, masová média, kritický přístup k médiím, funkce reklamy	18

Základy společenských věd 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie - rozliší předmět jednotlivých filozofických disciplín - interpretuje filozofické texty - charakterizuje na příkladech z dějin evropského myšlení vztah filozofie a společnosti - debatuje o filozofických a etických otázkách - pochopí význam etiky pro život - rozezná hlavní světová náboženství - porozumí roli víry v životě člověka, orientuje se v problematice církví a sekt - uvědomí si nebezpečí náboženského fundamentalismu	**3. Člověk a svět** - vznik a význam filozofie - hlavní filozofické disciplíny - proměny filozofického myšlení v dějinách - význam filozofie v životě člověka - etika a její předmět, morálka, mravnost, vůle, svědomí, problémy praktické etiky - víra, ateismus, světová náboženství a církve - smysl víry v životě člověka, typy náboženství, náboženské sekty a náboženská hnutí	16
Žák: - rozpozná hlavní mezinárodní organizace - určí cíle a strukturu mezinárodních organizací - objasní dopady začlenění ČR do EU a dalších mezinárodních organizací - orientuje se v hlavních globálních problémech současného světa - dovede posoudit současné problémy multikulturní společnosti - debatuje o názorech na současný svět - uvědomí si hrozbu terorismu a pochopí smysl péče o bezpečnost celého světa - pochopí fungování trhu práce z hlediska globalizace, vývojové trendy a požadavky zaměstnavatele	**4. Člověk v mezinárodním prostředí** - postavení ČR v soudobém světě, členství ČR v mezinárodních organizacích - významné mezinárodní organizace a jejich cíle - evropská integrace, EU - globální problémy současného světa - chudoba, integrace, dezintegrace, migrace, rasy, etnika, majority a minority ve společnosti - konflikty v soudobém světě, bezpečnost světa v 21. století, terorismus - svět práce	14

Dějepis

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Dějepis**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Dějepis v odborném školství plní nezastupitelnou integrující roli při začleňování mladého člověka do společnosti. Cílem výuky dějepisu je zajistit, aby žáci na základě poznání minulosti lépe porozuměli své současnosti. Dějiny 20. století jsou vyučovány v rámci předmětu základy společenských věd ve 2. ročníku.

1.2 Charakteristika učiva

Učivo tvoří systémový výběr z obecných (hlavně evropských) a českých dějin. Je respektován chronologický postup. Upřednostňují se dějiny 19. století, protože tzv. moderní dějiny jsou klíčové pro pochopení současnosti. U starších dějin jsou vybrány nejdůležitější pojmy, které charakterizují vývojové trendy lidské společnosti. Důraz je také kladen na zařazení událostí a jevů do širších a dlouhodobých souvislostí, zaujímání názorů a postojů k historickým událostem.

1.3 Cíle vzdělávání

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- se orientovali v hlavních vývojových trendech dějin světových, evropských i českých
- respektovali hodnoty jiných civilizačních okruhů
- dokázali samostatně objevovat příčiny a důsledky historických událostí
- dokázali si vytvořit samostatný názor
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci a byli ochotni se angažovat ve věcech veřejných
- dovedli vyhledávat různé zdroje informací o historii
- byli schopni pracovat s informacemi, kriticky je hodnotit a vyvozovat z nich samostatné závěry
- byli schopni ocenit hodnoty, jako jsou humanita, svoboda, demokracie a tolerance

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody osvojování nového učiva:

- výklad
- řízený dialog
- práce s odborným textem
- referát
- samostatná práce
- exkurze
- multimediální metody

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní zkoušení (důraz je kladen na samostatné logické a kritické myšlení)
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- referát

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent:

- si uvědomuje vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa a uznává je, chápe minulost i současnost svého národa v evropském i celosvětovém kontextu
- umí myslet kriticky, tvoří si vlastní úsudek
- jedná v souladu s morálními principy
- chápe význam životního prostředí a jedná v duchu teorie trvale udržitelného rozvoje

Kompetence k učení

Absolvent:

- formuluje své myšlenky
- zpracovává texty na běžná i odborná témata
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů
- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení
- volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- přijímá a odpovědně plní zadané úkoly

Komunikativní kompetence

Absolvent:
- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných
- účastní se diskuzí, obhajuje své názory, zároveň respektuje názory ostatních
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami společenského chování

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

Odborné kompetence

Žák si osvojuje poznatky o vývoji ekonomických principů v průběhu dějin, jejich vlivu na vývoj lidského společenství a umí vyhledat příslušné historické prameny.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden:
- k vytváření právního vědomí a spoluodpovědnosti za vývoj společnosti
- k vytváření vztahu k materiálním a duchovním hodnotám

Člověk a životní prostředí

Žák pochopí vývoj vztahu člověka a přírody v minulosti.

Člověk a svět práce

Žák je veden:
- k vyhledávání v relevantních informačních zdrojích a hodnocení informací
- k rozvoji schopnosti výsledky své práce verbálně a písemně prezentovat
- k aktivnímu pracovnímu životu
- k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce

Informační a komunikační technologie

Žák je veden:
- k využívání různých informačních médií k vyhledávání dat a informací
- k využívání běžného programového vybavení k prezentaci svých poznatků

Mezipředmětové vztahy
- základy společenských věd
- český jazyk a literatura
- hospodářský zeměpis

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Dějepis 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí smysl poznávání minulosti a variabilitu jejích výkladů - umí hodnotit prameny	**1. Úvod** - práce historika a práce s prameny	1
Žák: - se orientuje ve vývoji člověka a v základním dělení pravěku	**2. Pravěk** - vývoj člověka - nejstarší kultury	2
Žák: - se orientuje ve starověkých kulturách - objasní přínos antické, židovské a křesťanské kultury pro evropskou civilizaci	**3. Starověk** - staroorientální státy - antika a její kultura	7
Žák: - umí zařadit národní dějiny do evropského kontextu - má základní představu, jakým historickým vývojem vznikl evropský kulturní okruh, a rozumí postavení a kritice církve - dovede charakterizovat přínos středověku (vznik trhu, základ dnešních států…)	**4. Středověk** - raný středověk - vrcholný středověk pozdní středověk	16
Žák: - vysvětlí podstatné změny v raném novověku - objasní nerovnoměrnost historického vývoje v Evropě - určí rozdílný vývoj politických systémů, objasní význam osvícenství	**5. Raný novověk** - renesance a humanismus - třicetiletá válka - absolutismus a osvícenství	16
Žák: - vysvětlí boj za občanská a národní práva a vznik občanské společnosti - popíše vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci, popíše česko-německé vztahy a postavení různých společenských skupin (majorit a minorit) - vysvětlí proces modernizace společnosti, popíše počátky moderních ekologických problémů - popíše rozdělení světa mezi evropské velmoci	**6. Novověk – dlouhé 19. století** - americká a Velká francouzská revoluce - koncert velmocí a Svatá aliance - rok 1848 v českých zemích a v Evropě - modernizace společnosti a národnostní otázky	14
	7. Opakování průběžné a souhrnné exkurze	12

Matematika

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Matematika**
Celková hodinová dotace: **12/3**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru.

Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Ve 3. a 4. ročníku si mohou žáci zvolit matematická cvičení, předmět rozšiřující výuku a připravující k dalšímu studiu, a ve 3. a 4. ročníku předmět volitelná matematika procvičující příklady a připravující ke společné části maturitní zkoušky.

1.2 Charakteristika učiva

Žák si osvojí matematické poznatky, postupy a metody řešení úloh a získá základní vědomosti a dovednosti pro další předměty a pro případné další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, formuluje souvisle a srozumitelně myšlenky, formuluje řešení ústně i písemně.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;

- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení;
- diskutovat metody řešení matematické úlohy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů;
- správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Vedle tradičních metod (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele a učení pro zapamatování) se používá diskuze nad řešením, metoda dialogu, skupinová práce žáků, samostudium a domácí úkoly, využívání prostředků ICT ve spolupráci s předmětem informační technologie. Výuka využívá environmentální výchovy, což znamená hlavně používání příkladů z praxe a reálného života tam, kde je to možné a vhodné.

Pro procvičování jsou určeny v 1. až 3. ročníku dělené hodiny, které umožní vyučujícím používat i netradiční metody, jako jsou problémové úlohy, skupinové práce, diskuze.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka matematiky rozvíjí **matematické kompetence**, **kompetence k učení**, k **řešení problémů a komunikativní kompetence**. Žáci jsou vedeni k samostatnému rozhodování, ke

schopnosti pravdivého sebehodnocení a sebeodpovědnosti, k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, dovedli se orientovat v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové manipulaci, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život a význam vzdělání pro život. Ve spolupráci s předmětem informační technologie škola učí žáky matematizovat funkční závislosti, znázorňovat je graficky, používat PC k řešení náročnějších příkladů.

Průřezová témata

Průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** se promítá v používání problémových úloh, v diskuzi nad jejich řešením a nad využitím matematiky v praxi (stejně jako téma **Člověk a svět práce**), žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli věcně argumentovat, přemýšlet o argumentech jiných, orientovat se v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové manipulaci (např. Posloupnosti – Úrokování – Půjčky). Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se objevuje v používání vhodných příkladů. Průřezové téma **Informační a komunikační technologie** matematika využívá k matematizaci funkčních závislostí, jejich grafickému znázornění, schopnosti číst údaje z grafů a používat k řešení matematických úloh kromě tabulek i kalkulačku a programové vybavení počítačů.

Mezipředmětové vztahy

- základy přírodních věd
- účetnictví
- ekonomické výpočty
- informační technologie
- ekonomika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Matematika 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozlišuje číselné obory - počítá se zlomky a desetinnými čísly - využívá trojčlenku, přímou a nepřímou úměrnost k řešení úloh - řeší praktické příklady s využitím procentového počtu - pracuje s kalkulátorem - odhaduje a zaokrouhluje výsledky	**1. Úvod, shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ** - číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti - trojčlenka a úměry - výrazy - užití procentového počtu	12
Žák: - používá množinovou terminologii a symboliku - provádí množinové operace - znázorní a zapíše interval, provádí operace s intervaly - používá absolutní hodnotu - správně užívá logické spojky a kvantifikátory, chápe stavbu matematické věty	**2. Množiny a základní poznatky z logiky** - základní množinové pojmy - intervaly jako číselné množiny - absolutní hodnota reálného čísla - výrok, základní operace s výroky	14
Žák: - provádí operace s mocninami a odmocninami - převádí mocninu s racionálním exponentem na odmocninu - částečně odmocňuje - umí zapsat malá a velká čísla ve tvaru $a*10^n$ a používá je v jiných oborech - používá tabulek a kalkulátorů při numerických výpočtech	**3. Mocniny a odmocniny** - mocniny s celočíselným exponentem - n-tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocniny s racionálním exponentem - zápis čísla ve tvaru $a*10^n$ - odhady výsledků, práce s tabulkami a kalkulátorem	23
Žák: - rozlišuje typy výrazů - určuje definiční obor výrazu a umí dosadit číselnou hodnotu do výrazu - vysvětlí pojem mnohočlenu - provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení a rozklad na součin) - zná základní vzorce a využívá je při úpravách mnohočlenů a lomených výrazů - provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení)	**4. Algebraické výrazy** - výrazy s proměnnými - počítání s mnohočleny - úpravy výrazů vytýkáním a s využitím vzorců - lomené výrazy - usměrňování zlomků - vyjádření neznámé ze vzorce - definiční obor algebraických výrazů	29

- využívá znalostí o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů - usměrňuje zlomky - umí vyjádřit neznámou ze vzorce - chápe význam a užití algebraických výrazů v praxi		
Žák: - objasní pojem funkce - určí definiční obor a obor hodnot - umí sestavit tabulku a načrtnout graf funkce v kartézské soustavě souřadnic - popíše funkční závislost - rozliší konstantní, lineární funkci a funkci s absolutní hodnotou - sestrojí lineární funkci - užívá lineární funkci při řešení jednoduchých úloh z praxe - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy pomocí ekvivalentních úprav, určí počet řešení - zapíše soustavu lineárních rovnic pomocí matice, řeší soustavu lineárních rovnic zapsanou maticí Gaussovou eliminační metodou - ovládá grafické řešení lineárních rovnic a nerovnic - řeší soustavy lineárních rovnic o dvou i třech neznámých - rozhodne o vhodné metodě při řešení soustav lineárních rovnic, včetně grafické - využívá znalostí o absolutní hodnotě výrazu při řešení lineárních rovnic a nerovnic - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	**5. Lineární funkce, rovnice, nerovnice a jejich soustavy** - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - lineární funkce (speciální případy- přímá úměrnost, konstantní funkce) - lineární funkce s absolutní hodnotou - řešení lineární rovnice, lineární rovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádření neznámé z technického vzorce - soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých - zápis soustavy lineárních rovnic pomocí matice - řešení soustavy lineárních rovnic s více neznámými Gaussovou eliminační metodou - grafické řešení soustavy lineárních rovnic - slovní úlohy - lineární nerovnice a soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou - lineární nerovnice v podílovém a součinovém tvaru - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou	50
	6. Písemné práce a jejich opravy	8

Matematika 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici a určí způsob řešení - zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice - určí počet řešení podle hodnoty diskriminantu - určí vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije je při řešení úloh - rozloží kvadratický trojčlen na součin - umí řešit iracionální rovnice - sestaví rovnici na základě reálného problému - umí sestavit tabulku, načrtne graf kvadratické funkce, čte graf funkce - řeší nerovnice rozkladem a pomocí grafu kvadratické funkce	**1. Kvadratické rovnice, nerovnice, kvadratické funkce** - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice v oboru reálných čísel - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - rovnice s neznámou pod odmocninou - soustava lineární a kvadratické rovnice - slovní úlohy - kvadratická funkce, definiční obor, obor hodnot, graf - kvadratické nerovnice	30
Žák: - rozumí základním pojmům a vlastnostem funkcí - rozeznává základní typy funkcí a jejich grafy - je schopen načrtnout graf funkce a určit vlastnosti jednoduchých funkcí - čte z grafu - umí načrtnout inverzní funkci k exponenciální - řeší jednoduché příklady užitím logaritmu - zvládá jednoduché úpravy exponenciálních a logaritmických rovnic a substituci	**2. Funkce** - pojem funkce, způsoby zadání funkce - definiční obor, obor hodnot funkce, graf funkce - elementární funkce a jejich vlastnosti (lineární funkce, kvadratická funkce, nepřímá úměrnost, funkce konstantní, lineárně lomená) - exponenciální funkce - inverzní funkce - logaritmická funkce - logaritmus - věty o logaritmech - exponenciální a logaritmické rovnice - úprava výrazů obsahujících funkce	28
Žák: - chápe a užívá Pythagorovu větu - umí použít věty Euklidovy - umí znázornit orientovaný úhel, určit základní tvar - načrtne grafy goniometrických funkcí a určí jejich základní vlastnosti - řeší jednoduché goniometrické rovnice, využívá úprav goniometrických výrazů	**3. Goniometrie a trigonometrie** - řešení pravoúhlého trojúhelníku, Pythagorova věta, Euklidovy věty - úhel a jeho velikost, míra stupňová a oblouková - orientovaný úhel a jeho velikost - goniometrické funkce ostrého úhlu - goniometrické funkce obecného úhlu, vlastnosti goniometrických funkcí a jejich	36

a substitucí při řešení úloh - řeší obecný trojúhelník - řeší praktické trigonometrické úlohy	grafy - základní vztahy mezi goniometrickými funkcemi - goniometrické rovnice - sinová a kosinová věta - řešení obecného trojúhelníku, aplikace	
	4. Písemné práce a jejich opravy	8

Matematika 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - používá základní planimetrické pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, polorovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost - určí prvky v trojúhelníku, jeho obvod a obsah - využívá v praxi Euklidových vět a Pythagorovy věty - rozlišuje základní druhy mnohoúhelníků, určí jejich obvod a obsah - rozlišuje pojmy kruh a kružnice, určí délku kružnice, obsah kruhu a jeho částí - polohové a nepolohové konstrukční úlohy řeší užitím množin všech bodů dané vlastnosti, pomocí shodných zobrazení a stejnolehlosti, pomocí konstrukce úseček daných výrazem	**1. Planimetrie** - polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, klasifikace rovinných útvarů - shodnost a podobnost trojúhelníků - obvod a obsah trojúhelníku - mnohoúhelníky, obvod a obsah - kružnice, kruh a jeho části, obvody a obsahy - množiny všech bodů dané vlastnosti - shodná zobrazení - podobnost a stejnolehlost - středový a obvodový úhel - konstrukční úlohy, konstrukce trojúhelníku	28
Žák: - určí v prostoru vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny - rozliší jednotlivá tělesa a určí jejich povrch a objem - řeší stereometrické problémy motivované praxí, aplikuje poznatky z planimetrie a trigonometrie ve stereometrii	**2. Stereometrie** - polohové a metrické vlastnosti útvarů v prostoru - základní tělesa (kvádr, krychle, kolmý hranol, jehlan, komolý jehlan, kolmý válec, kužel, komolý kužel, koule a její části), povrchy a objemy - tělesa a jejich sítě - aplikační úlohy	30
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky - chápe rekurentní zadání posloupnosti - rozliší posloupnost aritmetickou a geometrickou, zná vztahy v těchto posloupnostech a umí je aplikovat na praktické úlohy - provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky	**3. Posloupnosti a jejich využití** - posloupnost, její určení, graf a vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - základní výpočty, jednoduché a složené úrokování - spoření; úvěry a leasing	26

Žák: - zapíše data do tabulky - provádí výpočty statistických ukazatelů	**4. Statistika** - statistická data v grafech a tabulkách - výjimečné hodnoty – minimum a maximum - průměrné a střední hodnoty v souboru dat: aritmetický průměr, vážený průměr, modus a medián, četnost a relativní četnost	8
	5. Písemné práce a jejich opravy	8

Matematika 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - umí zavést a používat soustavu souřadnic na přímce, v rovině (bod, vzdálenost bodů, střed úsečky) - chápe pojem vektor a ovládá základní operace s vektory (sčítání, odčítání, násobení vektoru nenulovým reálným číslem) - využívá skalární součin vektorů, určuje odchylku vektorů - užívá různé způsoby analytického vyjádření přímky v rovině (obecná a parametrická rovnice, směrnicový tvar) - řeší polohové a metrické úlohy o lineárních útvarech v rovině (vzájemná poloha přímek, jejich vzdálenost, odchylka; vzdálenost bodu od přímky)	**1. Analytická geometrie** - souřadnice bodů, vzdálenost bodů, střed úsečky - souřadnice vektorů, operace s vektory - analytická geometrie lineárních útvarů v rovině: - přímka - vzájemná poloha dvou přímek - odchylka dvou přímek - vzdálenost dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky - aplikační úlohy	24
Žák: - chápe pojmy variace, permutace a kombinace a umí je využít při řešení problémů - řeší reálné problémy s kombinatorickým podtextem - upravuje výrazy s faktoriály - zná a využívá vlastností kombinačních čísel - používá binomickou větu při výpočtech a jednoduchých důkazech	**2. Kombinatorika** - variace, permutace, i s opakováním, kombinace - výrazy s faktoriály - vlastnosti kombinačních čísel - Pascalův trojúhelník - binomická věta	16
Žák: - chápe základní pojmy a využívá klasickou a statistickou definici pravděpodobnosti - využívá kombinatorické postupy při výpočtu pravděpodobnosti - používá pravidla pro operace s pravděpodobností - řeší úlohy z praxe oboru pomocí pravděpodobnosti	**3. Pravděpodobnost** - náhodný pokus a náhodný jev - pravděpodobnost a četnost náhodného jevu - pravděpodobnost sjednocení a průniku jevů - nezávislost jevů - aplikační úlohy	12
	4. Závěrečné opakování	2
	5. Písemné práce a jejich opravy	6

Základy přírodních věd (fyzika, ekologie, chemie)

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Základy přírodních věd (fyzika, ekologie, chemie)**
Celková hodinová dotace: **4**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

3 Pojetí vyučovacího předmětu

3.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět základy přírodních věd přispívá k získání vědomostí a dovedností, které žákovi umožní pochopit zákonitosti přírodních jevů. Žáci jsou vedeni k tomu, aby získané poznatky uměli využít v dalším vzdělávání i v osobním životě.

3.2 Charakteristika učiva

Učební osnova obsahuje v 1. ročníku 2 hodiny týdně (1 hodina fyzika a 1 hodina ekologie), ve 2. ročníku 2 hodiny týdně (1 hodina ekologie a 1 hodina chemie). Vzhledem ke klíčovým kompetencím a úrovni odpovídající schopnostem žáků klademe důraz na:

- využití fyzikálních poznatků pro plnohodnotné naplňování života
- řešení praktických úloh
- poznatky o různých formách energie
- posouzení výhod a nevýhod využívání energetických zdrojů v závislosti na životním prostředí a dodržování zásad BOZP
- posílení kladných rysů osobnosti (pracovitost, důslednost, přesnost, odpovědnost, umění správně formulovat myšlenky)

3.3 Cíle vzdělávání

Vyučování směřuje k tomu, aby se žáci naučili pozorovat a zkoumat přírodu, uměli vyhledávat důležité informace a vyvozovat správné závěry. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti v přírodě
- dokázali využívat fyzikální metody a zákony ke zjišťování stavu životního prostředí
- používali správnou terminologii
- uměli pracovat s fyzikálními vzorci, veličinami a jejich jednotkami
- pochopili chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek
- vnímali vazby mezi sociální oblastí, přírodou a ekonomikou
- uměli komunikovat a respektovat názory jiných
- uměli aplikovat poznatky získané v matematice
- porozuměli základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a uměli zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje, tj. formovat „**ekologickou etiku“**

pro preferování hierarchie životních hodnot založené na úctě k životu, ke zdraví, na lásce k přírodě, na vzájemném porozumění a ohleduplnosti mezi lidmi, na odklonu od plýtvání, lhostejnosti, bezohlednosti a kořistnictví

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- kladný postoj k přírodě
- motivaci k dalšímu vzdělávání
- motivaci k dodržování zásad udržitelného rozvoje

3.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Při výuce základů přírodních věd se využívá jednak výkladu, jednoduchých pokusů i výpočtů příkladů a jednak skupinové i samostatné práce žáků (referáty, prezentace). Součástí výuky mohou být i exkurze a vyhledávání informací v odborné literatuře či internetu.

3.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení se řídí klasifikačním řádem. Hodnotí se správnost, pečlivost, schopnost samostatného uvažování a vyjadřování se pomocí odborné terminologie.

Při klasifikaci se vychází z ústního či písemného zkoušení (testy, prezentace, referáty) a celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu.

Výsledná známka z předmětu základy přírodních věd v 1. ročníku je společná za fyziku a ekologii, ve 2. ročníku je společná za chemii a ekologii.

3.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Žáci by si měli nejen prohloubit poznatky z fyziky a chemie ze ZŠ, ale i osvojit nové poznatky o zákonitostech okolního světa.

Výuka základů přírodních věd rozvíjí **kompetence k učení**, k **řešení problémů a komunikativní kompetence**, **kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**, **personální a sociální kompetence a kompetence odborné**.

Absolvent je schopen:

- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- správně se vyjadřovat
- formulovat a popsat problém
- pracovat samostatně i ve skupině
- rozvíjet schopnost aplikovat získané poznatky
- ověřovat získané informace
- přijímat hodnocení svých výsledků
- přijímat kritiku, radu a umět hledat kompromisy

- vyhodnocovat vliv prostředí na zdraví lidí
- hodnotit využívání přírodních zdrojů a jejich dopad na přírodu a společnost
- seznamovat se s významnými výsledky fyzikální vědy dosaženými v minulosti i současnosti

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák:
- jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnosti druhých
- umí jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisy
- využívá přírodovědné poznatky v osobním i profesním životě
- sleduje okolní svět a hledá vzájemné souvislosti

Člověk a životní prostředí

Žák:
- uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- chápe vliv fyzikálních faktorů na život a zdraví člověka
- uvádí možnosti a způsoby využívání vědy a techniky při řešení ekologických problémů
- upozorňuje na problémy s využíváním některých energetických zdrojů, tepelnými motory, radioaktivitou, hlučností, dopravou
- dbá na bezpečnost práce

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- si uvědomil odpovědnost za vlastní život a význam celoživotního vzdělávání
- se rozhodoval nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu ostatních
- vyhledával a posuzoval informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání

Informační a komunikační technologie

Žák je schopen:

- využívat internet při řešení a zpracovávání samostatných úkolů
- vyhledávat nové a rozšiřující fyzikální poznatky

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- informační technologie
- ekonomika
- základy společenských věd

4 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Fyzika 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozliší fyzikální veličiny a pojmy, užívá převodů jednotek do soustavy SI - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - využívá poznatků kinematiky při řešení úloh s ekologickou tematikou (doprava, emise) - využívá Newtonovy pohybové zákony k předvídání pohybu těles - aplikuje poznatky o gravitační a tíhové síle (umělá kosmická tělesa umožňují sledovat stupeň znečištění ovzduší, půdy a vody) - určí mechanickou energii a práci, uvědomuje si jejich souvislost, vysvětlí na příkladech zákon zachování energie - uvědomuje si, jak důležité je zlepšování účinnosti všech zařízení používaných člověkem z hlediska životního prostředí - určí výslednici sil působících na těleso, moment sil - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	**1. Mechanika** - obsah fyziky, soustava SI, skalární a vektorové veličiny - kinematika – přímočaré pohyby a rovnoměrný pohyb po kružnici - dynamika – Newtonovy pohybové zákony - gravitační pole, Newtonův gravitační zákon - mechanická energie, práce, výkon - mechanika tuhého tělesa – skládání sil, posuvný a otáčivý pohyb - mechanika kapalin a plynů – tlak v tekutinách, Pascalův a Archimédův zákon	8

Žák: - vysvětlí pojem teploty a jejího měření, význam teplotní roztažnosti látek v přírodě i v technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - uvědomuje si a na příkladech uvádí, jak změny vnitřní energie soustavy vedou ke změnám skupenství i teploty a mohou ovlivnit např. Vegetaci, počasí) - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů a uvede způsoby zmenšování negativního vlivu spalovacích motorů na životní prostředí (katalyzátory, výzkumy využití vodíku jako paliva) - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a technické praxi (tání ledovců, skleníkový efekt, vznik mraků, šetření energií při vaření použitím Papinova hrnce)	**2. Termika** - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	6
Žák: - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový náboj, uchování elektrické energie, efektivní přenos energie - využívá Ohmův zákon při řešení praktických úloh - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN (integrované obvody a mikroprocesory – mobilní telefony, videokamery, počítače) - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem, vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice (alternátor, dynamo, motory, transformátor, dálkový přenos elektrické energie při vysokém napětí – menší ztráty ve vedení)	**3. Elektřina a magnetismus** - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	8

Žák: - charakterizuje kmitavý pohyb, rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuku - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu (ochranné pomůcky, vedení komunikací mimo hustě obydlená místa) - charakterizuje světlo vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí optickou funkci oka a korekci vad oka - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi	**4. Vlnění a optika** - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření (vlnová délka a rychlost světla, zákon odrazu a lomu) - zrcadla, čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rtg záření	7
Žák: - popíše strukturu elektronového obalu z hlediska energie elektronu - objasní stavbu atomového jádra, charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity - navrhne možné způsoby ochrany člověka před nebezpečným zářením - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru (posoudí výhody a nevýhody způsobu získávání elektrické energie, užití radionuklidů) - uvědomuje si nutnost technické dokonalosti jaderných reaktorů z hlediska bezpečnosti provozu i z hlediska likvidace radioaktivního odpadu - uvědomuje si nutnost detekce částic a přístrojů s radioaktivním zářením z hlediska ochrany člověka i životního prostředí	**5. Fyzika atomu** - model atomu, laser - nukleony - radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití	3
Žák: - popíše objekty ve sluneční soustavě - charakterizuje Slunce jako hvězdu (zdroj energie, zdroj světla) - uvědomuje si, že využívání sluneční energie nepoškozuje životní prostředí (sluneční kolektory, fotovoltaické články) - zná příklady základních typů hvězd	**6. Vesmír** - sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, komety) - hvězdy a galaxie	2

Ekologie 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života - vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly - uvede základní skupiny organismů a porovná je - objasní význam genetiky - popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	**1. Základy biologie** - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost - biologie člověka - zdraví a nemoc	15
Žák: - vysvětlí základní ekologické pojmy - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklad potravního řetězce - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	**2. Ekologie** - základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny	19

Ekologie 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	**1. Člověk a životní prostředí** - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí	34

Chemie 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek, popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	**1. Obecná chemie** - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii	13
Žák: - vysvětlí vlastnosti anorganických látek - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	**2. Anorganická chemie** - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	10
Žák: - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	**3. Organická chemie** - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	8
Žák: - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky - popíše vybrané biochemické děje	**4. Biochemie** - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje	3

Hospodářský zeměpis

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Hospodářský zeměpis**
Celková hodinová dotace: **3**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Tento předmět rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro pochopení geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí globální ekonomiky. Zaměřuje se na vystižení základních trendů a procesů současného světa. V první části se zaměřuje na globální geografické aspekty světového hospodářství, ve druhé části pak na regionální přehled světa.

1.2 Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do dvou celků. První blok se zaměřuje na globální geografické aspekty. Učivo se zabývá sociálními problémy lidstva, sektorovou strukturou světové ekonomiky, vztahy politiky a ekonomiky a možnostmi vzájemného působení člověka a přírody při zachování principů trvale udržitelného rozvoje. Druhý blok se zaměřuje na využití dosud získaných znalostí pro přehled makroregionů světa, charakteristické rysy evropského ekonomického centra, na sektorovou hospodářskou strukturu a hospodářské oblasti České republiky a jejich perspektivu. Dále je zaměřen na hospodářské oblasti asijského ekonomického centra a hospodářské oblasti amerického ekonomického centra a jejich zájmové sféry.

1.3 Cíle vzdělávání

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- kladli geografické otázky a hledali na ně odpovědi
- si osvojili schopnost získávat, třídit a hodnotit geografické informace
- se orientovali v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa
- uměli číst a interpretovat geografické informace z map, grafů, tabulek a odborného textu
- získali pozitivní vztah k životnímu prostředí a jeho ochraně
- respektovali hodnoty jiných civilizačních center a byli schopni ocenit hodnoty, jako jsou humanita, svoboda, demokracie a tolerance

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody osvojování nového učiva:

- výklad
- využívání informačních technologií
- řízený dialog
- samostatná práce
- referát
- prezentace

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- prezentace a referát

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent:

- dbá na dodržování zákonů a pravidel chování, respektuje práva a osobnost jiných lidí a vystupuje proti nesnášenlivosti
- se aktivně zajímá o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru
- myslí kriticky – tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

Absolvent:

- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se zúčastňuje diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržuje jazykové a stylistické formy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence:

Absolvent:

- si stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností
- učí se a pracuje efektivně
- využívá ke svému učení zkušeností jiných lidí, učí se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímá hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reaguje, přijímá radu i kritiku
- dále se vzdělává, pečuje o své fyzické a duševní zdraví
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem

Matematické kompetence:

Absolvent:

- nachází vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umí je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- čte a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím internetu.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- si vytvořil vhodnou míru sebevědomí a spoluodpovědnosti
- zaujímal profesionální přístup při jednání s lidmi
- respektoval morální a právní normy společnosti

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- pochopil zákonitosti působení člověka na životní prostředí
- poznával svět

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- vyhledával a hodnotil informace
- vhodně verbálně a písemně prezentoval výsledky své práce
- byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na globalizovaném trhu práce

Informační a komunikační technologie

Žák je veden k tomu, aby:

- vyhledával data a informace s použitím různých informačních médií
- využíval k prezentaci získaných poznatků běžné programové vybavení

Mezipředmětové vztahy:

- dějepis
- informační technologie
- ekonomika
- základy společenských věd
- ekonomické výpočty

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Hospodářský zeměpis 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná základní geografické pojmy a dělení světa	**1. Úvod** - základní pojmy - dělení světa	2
Žák: - popíše dnešní sociální problémy vyspělých a rozvojových zemí a vysvětlí jejich příčiny - vysvětlí rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a kulturní okruhy - charakterizuje základní světová náboženství	**2. Sociální problémy lidstva** - sociální problémy - civilizační sféry a jejich kultury	6
Žák: - porovná vlivy geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky - je schopen rozebrat hlavní trendy vývoje současné světové ekonomiky	**3. Hospodářství** - vyspělé a rozvojové země - sektorová struktura hospodářství a její vývoj	7
Žák: - diskutuje o konfliktech, se kterými se potýká soudobý svět - předloží příklady projevů globalizace v různých oblastech (v kultuře, hospodářství) a debatuje o názorech na jejich důsledky - popíše cíle a funkci OSN, EU a NATO	**4. Geopolitické problémy** - konflikty - globalizace - světová integrace politická a ekonomická	4
Žák: - vysvětlí globální ekologické problémy - popíše zásady ochrany životního prostředí	**5. Člověk a příroda**	4
Žák: - orientuje se v základech územního plánování a umí je aplikovat - vyzná se v otázkách regionální politiky a regionálního rozvoje	**6. Aplikovaná geografie** - územní plánování - regionální politika	5

Žák: - objasní postavení České republiky v Evropě, v současném světě a její zapojení do mezinárodních struktur - posoudí vliv přírodních a sociálních poměrů na hospodářství ČR - uvede průmyslové a zemědělské oblasti - vymezí jednotlivé regiony České republiky včetně jejich charakteristik - pracuje s mapami	**7. Česká republika** - obecný přehled ekonomické struktury - regionální rozmístění ekonomiky	17
Žák: - provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství) - provede srovnání země v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobci) - pracuje s mapami	**8. Regionální geografie světového hospodářství** - přehled makroregionů - rozdělení světa do tří ekonomických center (evropské, východoasijské a severoamerické) a jejich hlavních zájmových sfér, hlavní světové ekonomické integrace	42
	9. Opakování - průběžné a souhrnné - exkurze	15

Tělesná výchova

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Tělesná výchova**
Celková hodinová dotace: **8/8**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazena v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu.

Předmět navazuje na výuku na základní škole. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání.

1.2 Charakteristika učiva

Základní učivo tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční a relaxační cvičení, gymnastika, atletika, pohybové a sportovní hry, lyžařský výcvikový kurz, sportovně turistický kurz a sportovní kurz. Poslední tři jmenované činnosti se nevyučují v hodinách určených učebním plánem v týdenním rozvrhu. Pro sportovně turistický kurz, sportovní kurz a lyžařský výcvikový kurz je vyhrazen jeden týden, přičemž sportovně turistický kurz absolvují žáci prvního ročníku, lyžařský výcvikový kurz žáci druhého ročníku a sportovní kurz žáci třetího ročníku.

Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují učivo obměnami a vazbami, které závisí na podmínkách školy. Žáci mohou dobrovolně navštěvovat sportovní hry.

Nadaní žáci se účastní středoškolských turnajů ve vybraných sportech.

1.3 Cíle vzdělávání

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující činnosti žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví a cílevědomě je chránit
- pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu životu
- osvojit si nové pohybové dovednosti, správné držení těla, usilovat o rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti, porozumět pojmu jednostranné činnosti a jejího vlivu na zdraví
- zjišťovat základní parametry tělesné zdatnosti a vlastního pohybového režimu a jednat ve shodě s nimi

- vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života
- osvojit si a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní způsob života a pracovní zátěž
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech
- osvojit si základy první pomoci při stavech ohrožujících život a základy bezpečného jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření mezilidských vztahů
- samostatně vstupovat do role (hráč, závodník, spoluhráč, rozhodčí, organizátor, divák) a pěstovat zdravou soutěživost

Uvedené cíle by měly ústit do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám, které by se měly stát nezbytnou součástí zdravého životního stylu moderního člověka.

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin týdně. Obsah předmětu je rozdělen do tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů v jednotlivých etapách vzdělávání. Učitel vybírá učivo v souladu s celkovou koncepcí předmětu, s konkrétními podmínkami školy (materiální, prostorové), s konkrétní úrovní žáků (jednotlivců, skupin) a s jejich převažujícími pohybovými zájmy. V tělesné výchově se rozvíjí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Konkrétní úroveň osvojení závisí na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující, které je nezávazné. Vyučující se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci učivo osvojili. V případě potřeby jsou opakováním a upevňováním pohybových dovedností žáci vedeni k rozvoji pohybových schopností.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- přístup k předmětu
- aktivní přístup k jednotlivým činnostem
- zlepšování dovedností (výkonových a postojových)
- uplatňování pravidel ve všech míčových hrách
- dodržování bezpečnostních pravidel

Hodnocení vychází z fyzických předpokladů, zdravotního stavu a pohybových dovedností žáka.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- používat přiměřenou odbornou terminologii
- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky
- přijímat hodnocení svých výsledků, adekvátně na ně reagovat, přijímat rady a kritiku
- pečovat o své fyzické i duševní zdraví
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- aktivně se zapojovat do týmové práce
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

Průřezová témata

Vzhledem k povaze předmětu, způsobu výuky, zvoleným metodám i způsobu hodnocení průřezová témata prostupují celým vzdělávacím procesem a jsou realizována v průběhu celého studia. Jedná se zejména o průřezová témata **Člověk a svět práce**, **Informační a komunikační technologie**, **Člověk a životní prostředí** – především Tělo jako psychosociální jednota, Závislosti na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hrách, atd.

Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Osvojí si zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, bez zásahu do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

Mezipředmětové vztahy

- základy společenských věd
- základy přírodních věd
- podnikatelské dovednosti

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Tělesná výchova 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - uplatňuje ve svém jednání znalosti o stavbě a funkci lidského organismu - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti - rozliší pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - rozumí odborné terminologii a smluveným signálům při pohybových činnostech - rozumí zásadám poskytování PP - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	**1. Teoretické poznatky, péče o zdraví** - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, rizikové chování aj. - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a po jejím ukončení - zátěž a odpočinek - pravidla her, závodů a soutěží - prevence úrazů a nemocí - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí (živelní pohromy, havárie, krizové situace) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) - první pomoc (poranění, úrazy a náhlé zdravotní příhody, stavy bezprostředně ohrožující život) - důležitá telefonní čísla	5

Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje je klimatickým podmínkám - zvládá správnou techniku běhu a startů – rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování - umí spojit rozběh s odrazem - dokáže technicky správně provést skok do dálky - rozlišuje hody a vrhy - umí provést vrh koulí libovolnou technikou - bere v úvahu bezpečnostní opatření při vrhu koulí	**2. Atletika** - nízké a středně vysoké starty - běhy – sprinty, vytrvalý - skok do dálky - vrh koulí	16

Žák: - rozliší správné a vadné držení těla - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla - používá základní povely - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit - umí technicky správně kotoul vpřed a vzad, aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulu vpřed a vzad – kotoul letmo - dokáže bezpečně provést stoj na rukou u stěny, ve volném prostoru s dopomocí - zvládá základy přemetu stranou - bez obav zvládá přeskok přes zvýšené nářadí, s odrazovým můstkem i bez něho - umí dávat dopomoc jiným žákům při přeskoku - na kruzích dovede z klidové polohy svis vznesmo, provést cvik překot, vzad snožmo a zpět - bezpečně zvládá komíhání ve visu, případně komíhání s obratem - umí seskočit v zákmihu a dát dopomoc při seskoku jiných žáků - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	**3. Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - pořadová cvičení – koordinace, síla, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - akrobatické prvky – kotoul vpřed a jeho obměny, kotoul vzad, stoj na rukou, přemet stranou (dívky), váha předklonmo - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - cvičení s hudbou - cvičení na gymballech - cvičení s posilovacími gumami - cvičení s činkami - jóga - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, gymnastická cvičení - kontraindikované pohybové aktivity	18
Žák: - správně používá pádovou techniku – pád vzad, vpravo, vlevo - posuzuje vhodnost použití pádových technik	**4. Úpoly** - pády - základní sebeobrana	2

Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat - (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem - (kopaná) umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč - (košíková) umí technicky správně ovládat míč – dribling, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu, umí základy dvojtaktu - (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti v herních situacích - rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici - rozumí základním pravidlům hry - (netradiční hry) používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidla hry	**5. Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) – herní činnosti jednotlivce - kopaná a sálová kopaná (zejména chlapci) – herní činnosti jednotlivce, hra - košíková – herní činnosti jednotlivce - florbal – herní činnosti jednotlivce - základy netradičních sportovních her – softball, ringo, frisbee, badminton, atd.	25
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami - koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	**6. Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	2
Žák: - zvládá práci ve skupině i větším kolektivu - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám - dokáže se orientovat v přírodě, je si vědom nástrah vyplývající z charakteru prostředí (časté změny počasí, značení terénu, ochrana před teplotními vlivy apod.) - chová se v přírodě ekologicky - rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc	**7. Sportovně turistický kurz** - seznámení se s prostředím, ve kterém kurz probíhá, chování při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování - seznámení s kolektivem třídy a s pravidly spolupráce - pěší turistika - základy první pomoci - pravidla her, závodů a soutěží - práce v kolektivu při různých aktivitách – rozvoj osobnosti	1 týden

Tělesná výchova 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - umí používat základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech - rozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost, dovede použít vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladů - uplatňuje ve svém jednání znalosti o stavbě a funkci lidského organismu - uvědomuje si, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí - chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé - orientuje se v zásadách zdravé výživy - rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - umí poskytnout dopomoc a záchranu při cvičení - dovede se zapojit do organizace turnajů a zpracovat jednoduchou dokumentaci - dokáže sledovat výkony jednotlivců nebo týmu - dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc při drobných i závažnějších poraněních, zejména při úrazech vzniklých při pohybové činnosti - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	**1. Teoretické poznatky, péče o zdraví** - terminologie pohybových činností - základní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady - pravidla her, závodů a soutěží - záchrana a dopomoc - výzbroj, výstroj a údržba - pojem aktivní zdraví - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech - prevence úrazů a nemocí - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí (živelní pohromy, havárie, krizové situace) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) - první pomoc (poranění, úrazy a náhlé zdravotní příhody, stavy bezprostředně ohrožující život)	5
Žák: - zvládá správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží) - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku - zvládá správnou techniku hodu, zejména dokáže spojit rozběh s odhodem - umí spojit rozběh s odrazem	**2. Atletika** - zdokonalování techniky běhu - běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu - skok do dálky - skok vysoký - vrh koulí	17

- dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti (zejména vrh koulí)		
Žák: - umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - zvládá základní akrobatické cviky naučené v prvním ročníku ve zdokonalené formě - dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky) - zvládá správnou techniku výmyku, přešvihu únožmo a seskoku odskokem, chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout - uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšené nářadí, umí bezpečně překonat překážku roznožným i skočným způsobem - koriguje podmínky pro přeskok (výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku od nářadí) ve shodě s úrovní svých schopností a dovedností - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	**3. Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména protahovací a posilovací - akrobatické prvky, akrobatické řady - cvičení na hrazdě (výmyk, přešvih únožmo, seskok) - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - cvičení s hudbou - cvičení na kladině - cvičení se švihadly - cvičení na gymballech - cvičení s posilovacími gumami - cvičení s činkami jednoručkami - jóga - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, gymnastická cvičení - kontraindikované pohybové aktivity	18
Žák: - (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč spodem i vrchem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykrýt prostor, rozumí obrannému a útočnému systému hry - (kopaná) umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá různé techniky střelby na bránu, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém „přihraj a běž“ - (košíková) umí technicky správně ovládat míč, dokáže použít dvojtakt při hře, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se bez míče i s míčem a nalézt si vhodný prostor pro hru, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok)	**4. Sportovní hry** - odbíjená – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - kopaná a sálová kopaná (zejména hoši) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - florbal – herní činnosti jednotlivce a herní systémy - netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis, stolní tenis	26

systému hry, ovládá systém „hoď a běž“ - (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti a znalosti ohledně herních systémů v herních situacích - rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry - (netradiční hry) dokáže použít získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly		
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a se svými výsledky z předchozího roku	**5. Testování tělesné zdatnosti** - průběžné motorické testy	2
Žák: - se dokáže orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, ochrana před teplotními vlivy apod.) - chová se v přírodě ekologicky - respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze - rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc - posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu - bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání) - dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu) - zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu - umí zastavit na bezpečném místě - dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek (poma, kotva, sedačková lanovka) - provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží) - zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch,	**6. Lyžařský výcvikový kurz** - seznámení se s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí, výzbroj, výstroj, základy techniky sjezdového lyžování - výcvik na sjezdových lyžích - výcvik na snowboardu (pro zájemce) - výcvik na běžeckých lyžích (pro zájemce) - regenerace a kompenzace - pravidla lyžařských soutěží	1 týden

terénní nerovnosti) - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu - (výcvik na snowboardu) – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní techniku stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení na snowboardu, umí nastoupit, vyjet a vystoupit z lanovky, dokáže zhodnotit kvalitu výkonu - (výcvik na běžeckých lyžích) – dokáže připravit výzbroj na výcvik, umí se pohybovat s lyžemi na nohou (chůze, obrat, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem, překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný)		

Tělesná výchova 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - chápe význam výrazu fair play, dokáže fair play jednání uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem - rozumí rozdílům mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším - vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látek - rozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost - orientuje se v zásadách zdravé výživy - popíše úlohu státu a IZS při ochraně zdraví a životů obyvatel - dovede poskytnout první pomoc sobě a jiným - používá odbornou terminologii	**1. Teoretické poznatky, péče o zdraví** - fair play jednání, sportovní diváctví - rozdíly mezi tělesnou výchovou a sportem žen a mužů - rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem - negativní jevy ve sportu - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor, obutí, - záchrana a dopomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace, kompenzace a relaxace - pravidla her a soutěží - zdroje informací - pohybové testy, měření výkonů - odborné názvosloví, komunikace	2
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy) - dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny - zvládá správnou techniku skoku vysokého (spojení odrazu s rozběhem, způsob nůžky a flop), je si vědom zásad bezpečnosti při skoku vysokém	**2. Atletika** - běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu - skok do dálky - posilování s medicinbaly, odhody - vrh koulí - skok vysoký	20
Žák: - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností - dodržuje zásady správné výživy, pitný režim - využívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti - neopomíjí zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení	**3. Gymnastika** - protahovací, posilovací a relaxační cvičení - akrobatické prvky, akrobatické řady - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na žebřinách a s činkami	18

pohybové činnosti - zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě - dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky) - zvládá správnou techniku přeskoku přes zvýšené nářadí osvojené v předchozích ročnících - využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku) - využívá cvičení s hudbou (dívky) pro rozvoj estetického cítění a pro vlastní relaxaci - zvládá rovnovážná cvičení a chůzi (včetně obratů) po kladině - zná a poskytuje dopomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	- rytmická cvičení s hudbou – dívky - cvičení na kladině – dívky - cvičení se švihadly - cvičení na gymballech - cvičení s posilovací gumou - jóga, kompenzační cvičení - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, gymnastická cvičení - kontraindikované pohybové aktivity	
Žák: - (odbíjená, kopaná, košíková, netradiční sporty) využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play - komunikuje při sportovních hrách, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci - ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu	**4. Sportovní hry** - odbíjená – hra, rozhodování, organizace turnajů - kopaná (chlapci) – hra, rozhodování - košíková – hra, rozhodování - florbal – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softbal, ringo, frisbee, nohejbal, líný tenis, stolní tenis, rozhodování, znalost pravidla	26
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku	**5. Testování tělesné zdatnosti** - průběžné motorické testy	2
Žák: - volí sportovní vybavení odpovídající	**6. Sportovní kurz**	1 týden

příslušné činnosti a okolním podmínkám - dokáže se orientovat v přírodě, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru prostředí (změny počasí, značení terénu, ochrana pře teplotními vlivy atd.) - rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnou první pomoc - zvládá práci ve skupině i větším kolektivu	- seznámení se s prostředím, ve kterém kurz probíhá, s pravidly chování při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování - pěší turistika - orientace v terénu, orientační běh - práce s mapou - překonávání překážek v terénu - tábornické dovednosti - základy první pomoci - pravidla her, závodů a soutěží - práce v kolektivu při různých aktivitách	

Tělesná výchova 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit - dodržuje zásady zdravé výživy - rozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví - umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej - ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povolání - uplatňuje osvojené způsoby relaxace - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - umí poskytnout první pomoc sobě i jiným	**1. Teoretické poznatky, péče o zdraví** - oblast zdraví a pohybu - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci - prevence úrazů a nemocí - pravidla her a soutěží **Zásady jednání za mimořádných událostí** - osobní život a zdraví ohrožující situace - mimořádné události (krizové situace, živelní pohromy, havárie) - ochrana obyvatelstva (signály, evakuace) **První pomoc** - stavy bezprostředně ohrožující život obyvatel - úrazy a náhlé zdravotní příhody	2
Žák: – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy)	**2. Atletika** - běhy - skoky - hody, vrhy	16
Žák: - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti - využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže - vylepšuje své výkony při cvičení	**3. Gymnastika** - protahovací, posilovací, relaxační, kondiční, koordinační a kompenzační cvičení - akrobatické prvky - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení s hudbou - cvičení s gymbally - cvičení na kladině - cvičení s posilovacími gumami - speciální korektivní cvičení podle	16

všeho druhu (akrobacie, cvičení na nářadí)	druhu oslabení - pohybové aktivity, gymnastická cvičení - kontraindikované pohybové aktivity	
Žák: - dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry - uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstva - vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	**4. Sportovní hry** - odbíjená, kopaná, košíková, florbal – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softbal, ringo, frisbee, nohejbal, líný tenis, rozhodování - znalost pravidel a jejich použití	24
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti a porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a se svými výsledky z předchozích let.	**5. Testování tělesné zdatnosti** - výstupní motorické testy	2

Informační technologie

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Informační technologie**
Celková hodinová dotace: **6/6**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky pracovat s informacemi (převážně elektronicky), vyhodnotit jejich význam a pravdivost, přehledně je zpracovat a prezentovat. Druhým cílem je rozumně používat informační technologie ke komunikaci, znát jejich nebezpečí.

1.2 Charakteristika učiva

Zpracování a prezentace informací a elektronická komunikace jsou jádrem průřezového tématu Informační a komunikační technologie a jsou jednou z hlavních dovedností pro osobní i pracovní život. Informační technologie je úzce propojena s ostatními vyučovacími předměty a představuje pro ně určité zázemí. Vychází z toho, že žák umí vyhledávat informace a vyhodnocovat jejich zdroje. Zpracovává je elektronicky a prezentuje je.

1.3 Cíle vzdělávání

Žáci se seznámí s funkcemi počítače, rámcově s jeho složením a periferiemi, umí se rozhodnout pro vhodnou práci se soubory (ukládání, vyhledávání, otevírání a propojení s konkrétním programem), ovládají kancelářský balík a jeho rozšířené funkce, znají a umějí používat alternativy svobodného a otevřeného software, využívají internet k bezpečné komunikaci, k vyhledávání i ukládání dat.

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Výuka se skládá z výkladu spojeného s okamžitým praktickým procvičováním a z problémových úloh, řešených samostatně či skupinově, o kterých pak žáci diskutují. Jsou vedeni jak k samostatné práci, tak ke spolupráci.

Samotná povaha výuky umožňuje individuální přístup k žákům, v rámci jejich samostatného procvičování vyučující zjišťuje nedostatky a věnuje se žákům individuálně. Další motivací jsou soutěže ve zpracování textu na počítači (wordprocessing).

Při výuce jsou využívány příklady z praxe, část z nich dodávají sami žáci po praxi ve třetím ročníku.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Každý žák získá za pololetí známky z opakovacích praktických příkladů, z referátu připraveného a předvedeného spolužákům, z aktivity v hodinách, popřípadě z větších prací po probrání tematických celků.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka předmětu informační technologie rozvíjí **kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**, **kompetence k učení**, k **řešení problémů,** komunikativní **kompetence a matematické kompetence**. Žáci jsou vedeni k samostatnému rozhodování, ke schopnosti pravdivého sebehodnocení a sebeodpovědnosti, k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, dovedli se orientovat v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové manipulaci, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život a význam vzdělání pro život. Ve spolupráci s předmětem matematika učí žáky matematizovat funkční závislosti, znázorňovat je graficky, používat PC k řešení náročnějších příkladů.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci řeší problémové úkoly a diskutují o nich, jsou vedeni k vyjádření vlastního názoru a jednání s lidmi.

Člověk a životní prostředí

Žáci získávají zodpovědný přístup k ochraně životního prostředí, seznamují se s problémem likvidace odpadů a problémem šetření elektrické energie.

Člověk a svět práce

Žáci si vytvářejí vlastní úsudek a názor, obhajují ho a zároveň přijímají argumenty jiných lidí. Argumentují věcně. Orientují se v masových médiích a učí se odolávat jejich myšlenkové manipulaci. S masovými médii v elektronické podobě se žáci setkávají v rámci multimédií a práce s internetem, učí se kritickému přístupu k nim.

Mezipředmětové vztahy

- písemná a elektronická komunikace
- český jazyk a literatura
- cizí jazyky
- matematika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Informační technologie 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozlišuje mezi počítačem a jeho periferiemi - popíše základní principy činnosti počítače - používá klávesnici v aplikačních programech - používá klávesové zkratky pro ukládání a otevírání souboru, pro tisk, pro uzavření aplikace, pro vyvolání nabídky nástrojů, pro práci se schránkou (kopírování a přesun), pro pohyb v dokumentu - konfiguruje prostředí operačního systému - využívá kontextovou nápovědu operačního systému - rozlišuje mezi programem a dokumentem, rozumí adresářové struktuře, chápe strukturu ukládaných dat a možností jejich uložení, vyhledává dokument, ukládá na různá paměťová média - definuje rizika spojená se zabezpečením a zneužitím dat, činí opatření k minimalizaci těchto rizik	**1. Práce s počítačem** - rozlišení počítače a periferií - informatika jako práce s informacemi - základní pojmy: hardware, software - zvládnutí klávesnice jako výchozího bodu obsluhy počítače (klávesové zkratky pro práci se schránkou, pohyb v dokumentu a práci se souborem) - adresářová struktura, dokument, soubor, program, operační systém - správce souborů	6
Žák: - rozlišuje práci na lokálním počítači a síťové složce, chápe význam síťové práce	**2. Práce v lokální síti** - server/klient, využití sítě	1
Žák: - sleduje svou digitální stopu - zná zákonná oprávnění členství na sociálních sítích, rozumí informovanému souhlasu na různých webových stránkách, nastavuje svým účtům vhodnou bezpečnostní politiku **- zná projevy kyberšikany a její negativní dopady na lidskou psychiku**	**3. Ochrana osobních údajů**	2
Žák: - zná a ovládá základní typografická pravidla, posoudí písemnost z hlediska typografie - dokáže se rozhodnout pro prezentační program dle cíle prezentace, vymezí oblasti použití prezentačních programů - používá v dokumentech správně citace zdrojů	**4. Zpracování informací** - základy typografie - textový editor, prezentační programy, citace zdrojů - ochrana autorských práv - seznámení s významem prezentace - práce s objekty - animace a časování	3

- rozeznává různé druhy licencí, posoudí poměr cena/výkon u nejběžnějších programů - orientuje se v prostředí prezentačního programu, umí jej používat, zvládá tvorbu lineární prezentace - nastaví základní vlastnosti jednotlivých snímků (rozvržení, formátování textu, grafika pozadí, záhlaví a zápatí snímku) - doplní jednotlivé snímky animačními prvky (přechody snímků, pořadí zobrazovaných prvků a časování)		
Žák: - zná základní data vzniku a původního účelu www - rozumí struktuře internetu - vymezí strukturu a pravidla přidělování domén - popíše způsoby získání vlastní domény - rozlišuje a používá různé prohlížeče - rozlišuje vyhledávací servery a používá pravidla účelného hledání - používá základní obecně užívaná slova v různých jazycích (najdi, zavři, odešli, zpět…) - chápe princip odeslání, uložení a přečtení e-mailu - dovede vytvořit e-mailovou adresu - odesílá a přijímá e-mail včetně přílohy - spravuje e-mailovou poštu, včetně kontaktů - zná princip klasické telefonie i mobilní telefonie - zná princip a možnosti e-bankovnictví - orientuje se v možnostech vlastních aktivit na internetu - orientuje se v možnostech konference a videokonference	**5. Internet a elektronická komunikace** - vznik, historie - struktura - domény - prohlížeče - vyhledávání - možnosti připojení malé sítě a distribuce internetu - e-mail - správa pošty - telefonie, mobilní telefonie - e-bankovnictví - chat, fórum - konference a videokonference	4
Žák: - chápe souvislost mezi základními parametry rastrové grafiky - chápe rozdílnost zobrazení u monitoru a tiskárny a to, jak je zobrazení na nich ovlivněno parametry grafického souboru - pojmenuje základní využití grafických editorů - popíše rozdíl mezi rastrovou a vektorovou grafikou - rozlišuje různé formáty rastrových dokumentů	**6. Počítačová grafika** - počet bodů obrázku a rozlišení (DPI) – monitor, tiskárna - účel a použití - rastrové obrázky - fotografie – realizace a úprava	10

- ovládá jednoduchý program pro tvorbu rastrových obrázků - pořizuje fotografie a upravuje je		
Žák: - definuje rozdíl mezi různými textovými editory - mění rozměry a okraje stránky, nastavuje autora a vlastnosti dokumentu - používá nástroje k prohledávání dokumentu (Osnova, funkce Najít a Nahradit) - zná a vhodně používá vlastností písma podle typografických pravidel - umí upravit/nastavit vlastnosti dokumentu - chápe potřebu používání stylů, umí styly používat, vytvářet i upravovat (dle povahy dokumentu) - pracuje s automatickým číslováním a odrážkami, podle povahy dokumentu je umí propojit se styly - chápe princip tabulátoru, využívá zarážky k formátování textu - vytvoří strukturu dokumentu - dodržuje pravidla pro tvorbu tabulky dle normy a takové tabulky s jednoduchým i složeným záhlavím vytváří	**7. Textový editor** - různé typy textových souborů a editorů (WYSIWYG, lámací programy) - vlastnosti dokumentu a stránky - prohledávání dokumentu (funkce Najít a Nahradit) - písmo a jeho vlastnosti - odstavce a jejich vlastnosti - styly, jejich tvorba, úpravy a použití - odrážky a číslování, jejich použití ve stylech - zarážky a tabulátory - záhlaví a zápatí stránky, jeho vlastnosti, propojení záhlaví a zápatí s oddíly dokumentu - vytváření tabulek, pravidla pro tvorbu tabulek dle normy pro písemnosti	12
Žák: - chápe význam a principy práce v tabulkových kalkulátorech - dodržuje pravidla pro tvorbu tabulky dle normy a takové tabulky s jednoduchým i složeným záhlavím vytváří - pohybuje se s pomocí klávesnice mezi buňkami, kopíruje/přesouvá oblasti - používá operátory, jednoduché vzorce a používá v nich příslušné operátory - definuje rozdíl mezi absolutním a relativním odkazem a aktivně je používá ve vzorcích - využívá formátu buněk k zobrazení data, času (a použije je k výpočtu), k zobrazování čísel	**8. Tabulkový kalkulátor** - vytváření tabulek, pravidla pro tvorbu tabulek dle normy pro písemnosti	12
Žák: - rozděluje text do sloupců, zalamuje je a ruší - vkládá do textu obrázek a klipart a rozlišuje pozice	**9. Textový editor** - použití sloupců - práce s objekty	6
Žák: - popíše rozdíl mezi vektorovým	**10. Vektorové kreslení**	6

a bitmapovým obrázkem a principy jeho tvorby - vytváří jednoduché vektorové obrázky a upravuje již hotové vektorové obrázky - pracuje s galeriemi vektorových obrázků		
Žák: - zvládá detailní nastavení parametrů vkládaných objektů a obrázků - popíše principy hromadné korespondence a využívá je - efektivně upravuje rozsáhlý textový dokument dle požadavků	**11. Textový editor** - práce s objekty - hromadná korespondence	8

Informační technologie 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - uvede rozdíly mezi jednotlivými typy souborů, vyjmenuje jejich rozdělení, spojení s programem formou asociace - pracuje se soubory v panelovém správci souborů - filtruje soubory, zobrazí si informace o nich a upravuje je - popíše principy komprimace a dekomprimace souborů, využívá je, zálohuje a obnovuje data	**1. Práce se soubory** - panelový správce souborů - vlastnosti souborů - komprimace a dekomprimace souborů	3
Žák: - definuje principy činnosti počítače a jeho součástí: procesoru, paměti, pevného disku a periferií - uvědomuje si důsledky neodborných zásahů do počítače - pojmenuje základní elementy počítačové sestavy a zvládá jejich propojení - samostatně používá počítač a jeho periferní zařízení v základních činnostech - porovná vlastnosti různých periferních zařízení - rozumí použití dvojkové soustavy, umí jednoduché operace (převod, sčítání, násobení) - zná jednotky informací základní i odvozené - posoudí HW nároky na instalaci systému	**2. Počítač a jeho periférie** - části počítače - principy jeho činnosti - periferie	4
Žák: - rozumí významu operačního systému - popíše více druhů operačních systémů a používá v nich nejjednodušší příkazy - aktualizuje ochranné prostředky počítače	**3. Operační systém** - principy operačního systému - různé druhy operačních systémů	3
Žák: - vysvětlí možnosti připojení k internetu a jejich klady a zápory - zná možnosti provedení malé domácí nebo firemní sítě a distribuce internet připojení, modem, AP, router, switch, DHCP - využívá FTP připojení a posoudí jeho výhody - vyhodnotí pozitiva a negativa instant	**4. Internet a elektronická komunikace** - možnosti připojení malé sítě a distribuce internetu - VoIP telefonie, instant messaging - bezpečnost a ochrana dat - kombinace VoIP-telefon-mobil-mail	6

messagingu - dovede zřídit účet Skype, zná principy a možnosti VoIP telefonie - zná a dodržuje zásady bezpečné komunikace na internetu: hesla, tel. čísla, adresy, osobní schůzky, phishing, viry - zná možnosti využití VoIP telefonie pro pevné a mobilní sítě, přeposílání hlasu i textu na e-mail		
Žák: - ovládá práci s panelem nástrojů kreslení - vkládá objekty (rovnice, grafy, zvuky) do dokumentů - vytvoří vazbu mezi textovým souborem a zdrojem dat - chápe princip šablon, používá je a vytváří, umí vytvořit dotazník a využít při jeho tvorbě vlastnosti šablony	**5. Textový editor** - šablony a formuláře - hromadná korespondence	14
Žák: - doplňuje prezentaci o multimediální prostředky (zvuk, video) - nastavuje předdefinované cesty mezi snímky (tlačítka akcí) - tiskne prezentace s poznámkami, tiskne více snímků na jeden papír - ví, že kromě tohoto typu prezentace je velmi rozšířenou formou webová prezentace, zná základní pojmy z této oblasti a chápe odlišnost forem	**6. Prezentace** - vkládání zvuku - možnosti tisku - prezentace, HTML a internet	6
Žák: - popíše pojem barevná hloubka a tuto znalost využívá při převodu mezi různými grafickými formáty, převádí mezi formáty grafických souborů a vysvětlí rozdíly mezi nimi - orientuje se v základních parametrech digitálních fotoaparátů - pořídí digitální fotografii včetně skenování - dodržuje základní ustanovení autorského zákona, která se týkají použití fotografií - popíše základní pravidla kompozice obrazu - ovládá jednoduché úpravy jasu a kontrastu snímků - ví, co je to histogram a jak jej použít k vylepšení kvality snímku - provádí jednoduché opravy snímků a jednoduché retuše vad (červené oči, ořez	**7. Úpravy fotografií** - formáty grafických souborů - digitální fotografie a její pořízení - barevná hloubka - kompozice obrazu - úprava obrazu – jas, kontrast, histogram - opravy a retuše vad - koláže	6

obrázku, zarámování, spojení obrázku s textem) - vytvoří jednoduchou koláž		
Žák: - chápe význam tabulkových kalkulátorů - používá základní funkce a vkládá je bez použití průvodce - pracuje s nápovědou a s její pomocí a s pomocí průvodce nachází vhodné matematické, statistické, logické, databázové nebo vyhledávací funkce k řešení praktických problémů - vytváří a edituje složené funkce (vnořování funkcí) - rozděluje grafy podle typu, vhodně přiřazuje správný typ grafu určitému požadavku zobrazení - upravuje dodatečně existující grafy (dílčí výseče, vedlejší osy) - používá rozhodovací funkci a logické podmínky	**8. Tabulkový kalkulátor** - principy práce, pohyb v tabulce, přesuny a kopie - operátory – matematické, logické, textové - absolutní a relativní odkaz ve vzorcích - formát buněk - základní funkce (součet, průměr, maximum, minimum) - funkce data a času - matematické funkce - statistické funkce - grafy, jejich vytváření a jejich použití - složitější funkce: logické a vyhledávací	26

Informační technologie 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - posuzuje použití finančních funkcí - používá tabulkový kalkulátor k zobrazování jednotlivých dat tabulky se záhlavím - s pomocí řazení a souhrnů zjistí součty dílčích výsledků - používá filtrování (automatické i rozšířené) k zobrazení požadovaných dat nebo k dílčím součtům - zná význam kontingenční tabulky a vytváří a upravuje ji	**1. Tabulkový kalkulátor** - finanční funkce - tabulkový kalkulátor a databáze - řazení dat, souhrny, filtrování dat - kontingenční tabulka	12
Žák: - porovná různé druhy kancelářských balíků z hlediska jejich složení, ceny, přístupu k rozšířením a nadstavbám, jejich umístění (síťové × lokální; sdílení dokumentů a jejich komentáře; online a offline kancelářské balíky) - využívá přenosu části dokumentů do jiných typů dokumentů - zapisuje údaje do plánovače a kalendáře, posoudí jejich využitelnost	**2. Kancelářský balík a jeho součásti** - součásti kancelářských balíků, jejich porovnání - kancelářské balíky on-line - plánovač	12
Žák: - chápe princip vytvoření makra pomocí záznamu - si zobrazí editor maker a makra dokáže upravit - chápe význam algoritmu k řešení problému - vyjmenuje jeho základní vlastnosti - používá základní algoritmické struktury (sekvence, větvení, cyklus pevný a podmíněný) - znázorňuje vytvořený algoritmus pomocí vývojového diagramu - pracuje s objekty, nastavuje jejich vlastnosti, definuje činnosti	**3. Algoritmizace úloh** - použití maker v kancelářských balících - princip algoritmizace - základní algoritmické struktury	20
Žák: - chápe význam databází, zná jejich výhody, je seznámen s rozdělením databází, dokáže definovat oblasti jejich použití - v kancelářských balících vytvoří strukturu jednoduché databáze, vloží do ní vhodné datové typy a naplní ji údaji - seřadí a vytřídí údaje dle kritérií, k databázi přidává dotazy na filtrování dat	**4. Databáze** - principy databází - vytvoření prostředí, datové typy - filtrování dat a vytváření dotazů - vytváření formulářů pro vstup/zobrazování údajů databáze - vytváření sestav výstupních údajů databází	20

- vytváří výběrové a aktualizační dotazy - vytváří formuláře k vyplňování (zobrazování dat a sestavy k tiskovým výstupům)		
Žák: - vytváří tabulku podle požadavků normy a je připraven splnit jeden z úkolů státní zkoušky	**5. Opakování pravidel pro tvorbu tabulky** - příprava na státní zkoušky ze zpracování písemností	4

Písemná a elektronická komunikace

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Písemná a elektronická komunikace**
Celková hodinová dotace: **8/8**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět písemná a elektronická komunikace umožní žákům získat potřebné dovednosti a ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci získají dovednost vyhotovit na počítači vybrané druhy písemností v normalizované úpravě, popřípadě s využitím šablon dopisních předtisků. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace a zvládli kultivovaný písemný projev.

1.2 Charakteristika učiva

Žáci si v prvním ročníku osvojují desetiprstovou metodu psaní na klávesnici, v dalších ročnících si osvojují vědomosti a dovednosti nezbytné pro zpracování informací při zajišťování podnikových činností v oblasti obchodního styku, vnitropodnikové komunikace a písemností právního charakteru.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu písemná a elektronická komunikace směřuje:

- k rychlému a přesnému ovládání klávesnice PC desetiprstovou hmatovou metodou, min. přesnost 0,8 % chyb, min. rychlost 190 čistých úhozů/min.
- k využívání editační funkce textového editoru
- k samostatné stylizaci standardních písemností
- ke správné aplikaci požadavků normalizované úpravy písemností při vypracování dokumentů
- k vytváření písemností na dobré profesionální úrovni, tj. věcně, jazykově i formálně správných
- k využívání komunikace prostřednictvím internetu

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody výuky:

- výklad učitele
- praktické upevňování dovednosti při psaní na klávesnici

- práce se šablonami
- vyhotovení vzorových písemností
- příklady z praxe
- práce s informacemi z internetu
- samostatná práce žáka
- domácí práce

Formy výuky – individuální výuka, skupinová výuka

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků se uskutečňuje především písemnou formou. Hodnotí se rychlost a přesnost psaní (podle tabulek), správné vyhotovení písemností podle ČSN 01 6910 pro úpravu písemností zpracovaných textovými editory a správné vypracování písemností po stránce gramatické a stylistické.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka předmětu písemná a elektronická komunikace rozvíjí především **kompetence k učení**, **personální a sociální kompetence**, **kompetence k řešení problémů**, **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám a komunikativní kompetence**.

Absolvent je schopen:

- pracovat samostatně
- využívat prostředků informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- orientovat se v jednotlivých podnikových a obchodních činnostech a v hospodaření podniku
- myslet kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Žáci se seznamují s některými aspekty soukromého podnikání a pracovně právních vztahů, ověřují si získané dovednosti při samostatné práci. Žáci se učí formulovat své profesní cíle, plánovat svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností. Žáci se naučí efektivní sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali přehled o používání ekonomických právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje, a také k šetrnému a zodpovědnému přístupu k životnímu prostředí.

Občan v demokratické společnosti

Žák samostatně a odpovědně řeší zadané úkoly v souladu se stávajícími právními předpisy, které se k dané problematice vztahují, je veden k dovednosti jednat s lidmi a vhodně argumentovat při obhajobě svého řešení zadaného úkolu.

Informační a komunikační technologie

Žáci samostatně pracují s internetem při vyhledávání potřebných právních norem a při práci s nimi.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- cizí jazyk
- informační technologie
- ekonomika
- účetnictví
- právo
- ekonomická cvičení

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Písemná a elektronická komunikace 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou - píše podle diktátu - zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování - nacvičuje cizojazyčné psaní	**1. Základy psaní na klávesnici ve výukovém programu (ZAV)** - nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek	97
Žák: - se seznámí se základními korektorskými značkami	**2. Korektorské značky**	5

Písemná a elektronická komunikace 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zpracuje text v textovém editoru s využitím zvýraznění a formátování	**1. Korektorské značky**	7
Žák: - ovládá pravidla normalizované úpravy - zpracuje adresy na obálkách a dopisních papírech - zpracuje písemnosti fyzických a právnických osob podle normy na papíru bez předtisku	**2. Nácvik normalizované úpravy písemností** - česká norma pro úpravu písemností - psaní adres - nácvik a úprava dopisů podle ČN - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres - pravidla stylizace	30
Žák: - zpracuje pozvánky a prezenční listiny - vyhotoví písemnosti z pracovních porad a služebních cest	**3. Písemnosti dokumentačního charakteru** - písemnosti dokumentačního charakteru	28
Žák: - zpracuje žádost o místo, životopis, pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti, osobní dotazník (i s využitím předtisků na PC) - zpracuje písemnosti při ukončení pracovního poměru dohodou, výpovědí, okamžitým zrušením	**4. Personální písemnosti** - písemnosti při nástupu do zaměstnání - písemnosti při ukončení pracovního poměru	30
Žák: - vypracuje plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku, prokuru	**5. Písemnosti právního charakteru**	7

Písemná a elektronická komunikace 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zpracuje a upraví podle normy inzerát, poptávku, nabídku, objednávku, potvrzení objednávky, kupní smlouvu, odvolávku a přepravní dispozice, návěští zásilky - vypracuje daňový doklad, příkaz k úhradě – jednoduchý a hromadný, poštovní poukázku - vyhotoví reklamaci, pobídky a upomínky, pokus o smír, žalobu k obchodnímu soudu	**1. Písemnosti při nákupu a prodeji** - průzkum trhu - uzavírání a plnění kupní smlouvy - písemnosti při platebním styku - nepravidelnosti při plnění kupní smlouvy	68

Ekonomika

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Ekonomika**
Celková hodinová dotace: **12/1**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Ekonomika je osový ekonomický předmět, s ostatními ekonomickými předměty (účetnictví, daňové poradenství, právo) tvoří základ odborného vzdělání.

Předmět ekonomika vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, učí žáky uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium ekonomické efektivnosti, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Žáky učí základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi. Vede je k efektivní práci s informacemi, zejména v oblasti jejich získávání a kritického vyhodnocování.

Učivo obsahuje jak mikroekonomii – chování subjektů v tržním prostředí, tak i makroekonomii – procesy týkající se ekonomiky jako celku.

1.2 Charakteristika učiva

Učivo je vybráno ve vztahu k profilu absolventa, zahrnuje poznatky o podnikání a podnikových činnostech, o marketingu a prodejní činnosti v tuzemsku i v zahraničí, učivo o finančním hospodaření podniku, o managementu, o finančním trhu, o fungování tržní ekonomiky, o úloze státu, hospodářské politice a místě národního hospodářství ve světové ekonomice.

Důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventovi úspěšně se uplatnit na trhu práce.

V rámci tohoto předmětu žáci povinně absolvují odbornou praxi v různých firmách a institucích v délce čtyř týdnů.

1.3 Cíle vzdělávání

Výuka směřuje:

- k postupnému osvojení vědomostí a dovedností vytvářejících základ ekonomického vzdělání
- k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů

- k tomu, aby žáci dokázali samostatně vyhledávat a zpracovávat ekonomické informace s využitím informačních a komunikačních technologií
- k samostatnému učení, k umění pracovat soustavně a promítat do získávaných vědomostí aktuální změny, vyhodnotit a kontrolovat výsledky své práce
- k respektování morálky, svobody, odpovědnosti
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si odpovědnosti za vlastní život a život ostatních občanů
- k uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhod a rizika podnikání

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody výuky:

- výklad učitele kombinovaný s řízeným dialogem
- popis
- vysvětlování
- skupinová diskuze
- samostatná práce (individuální i skupinová) školní i domácí
- referáty
- práce s učebnicí, odborným a denním tiskem
- vyhledávání informací na internetu
- exkurze do výrobního podniku

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi. Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- samostatné plnění zadaných úkolů
- aktivní přístup k práci

Při klasifikaci se klade důraz na:

- samostatné vystupování žáků, jejich vlastní uvažování
- znalost souvislostí s ostatními probíranými tematickými celky
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty
- praktické dovednosti

Důležitou součástí hodnocení je vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situace v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky a názory jasně, srozumitelně a souvisle
- vyjadřovat se správně jazykově a stylisticky, dodržovat i odbornou terminologii
- aktivně se účastnit diskuzí
- formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí

Personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- zodpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat a spolupracovat efektivně, zaujmout své místo v týmu
- přijímat kritiku a adekvátně na ni reagovat
- objektivně hodnotit vlastní dosažené výsledky
- využívat názory a rady druhých
- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností

Kompetence k řešení problémů

Absolvent je schopen:

- porozumět zadání úkolu, určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení problémů a volit prostředky a způsoby vhodné pro jejich splnění
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent:

- si uvědomuje význam celoživotního vzdělávání
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a srovnává je se svými předpoklady
- získává a vyhodnocuje informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech
- vhodně jedná a komunikuje s potenciálními zaměstnavateli

- zná základní práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- má základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvoj vlastních podnikatelských aktivit a dovede je uplatnit

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím internetu

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent:

- jedná odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí
- zajímá se o společenské a politické dění u nás i ve světě
- chápe význam životního prostředí pro život člověka a nutnost jeho ochrany

Odborné kompetence

Absolvent je schopen:

- orientovat se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů
- zabezpečovat hlavní činnost oběžným a dlouhodobým majetkem
- provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty
- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu
- orientovat se v dokladech souvisejících s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v činnostech bank, pojišťoven a ostatních finančních institucí
- provádět platební styk a pracovat s doklady souvisejícími s platebním stykem
- sestavovat kalkulace
- provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- vypočítat odvod sociálního a zdravotního pojištění
- stanovit daňovou povinnost k dani z příjmů ze závislé činnosti
- umět efektivně hospodařit se svými finančními prostředky
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení
- se orientovali v hromadných sdělovacích prostředcích, využívali je a kriticky hodnotili

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho život a zdraví
- získali přehled o používání ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- jednali hospodárně, adekvátně uplatňovali nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli vysvětlit základní práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- se seznámili s aspekty soukromého podnikání
- pracovali s pracovně právními předpisy a právními předpisy pro soukromé podnikání
- samostatně vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech a orientovali se v nich
- naučili se formulovat své profesní cíle, plánovat a vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- se naučili sebeprezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak i při výkonu povolání
- uměli vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- daňové poradenství
- právo
- ekonomické výpočty
- informační technologie

- matematika
- hospodářský zeměpis
- písemná a elektronická komunikace

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ekonomika 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - aplikuje základní pojmy na příkladech z běžného života - dokumentuje rozmanitost a vývoj potřeb - uvádí příklady uspokojování potřeb – statky a služby - ovládá členění výrobních faktorů a zná jejich funkci v rámci hospodářského procesu - srovnává hospodárné a nehospodárné počínání - demonstruje dělbu práce na příkladech - umí vysvětlit složky hospodářského procesu - rozdělí organizace na ziskové a neziskové a uvede jejich základní charakteristiku - dokáže vysvětlit pojmy náklady, výnosy a jejich hlavní složky - provede jednoduchý výpočet výsledku hospodaření	**1. Základní ekonomické pojmy** - potřeby a jejich uspokojování, vzácnost, obětovaná příležitost, racionální chování - výrobní faktory, hospodaření, efektivnost, dělba práce - ekonomický koloběh v národním hospodářství - ziskové a neziskové organizace - podnik – charakteristika, základní členění - náklady, výnosy, zisk	27
Žák: - ovládá základní pojmy z oblasti oběžného majetku - charakterizuje oběžný majetek a zná jeho členění, zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku - uvádí členění materiálových zásob - popíše na příkladech postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele - zná základní náležitosti evidence zásob - provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky výpočtů	**2. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem** - oběžný majetek a jeho členění - plánování a optimalizace materiálových zásob a nákupu - průzkum trhu, volba dodavatele, komunikace při nákupu materiálu - právní zajištění dodávek - nákupní činnost - příjem, skladování, výdej materiálu do spotřeby - obrat zásob - evidence materiálu - řízení zásob	30

Žák: - rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy - ovládá základní pojmy z oblasti dlouhodobého majetku - uvádí způsoby pořízení dlouhodobého majetku - umí vysvětlit druhy leasingu - zná způsoby oceňování dlouhodobého majetku - zná základní náležitosti evidence dlouhodobého majetku - umí vysvětlit smysl a význam odpisů při hospodaření s dlouhodobým majetkem - provádí běžné výpočty odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky - uvádí způsoby péče o dlouhodobý majetek - zná základní způsoby vyřazování dlouhodobého majetku	**3. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem** - dlouhodobý majetek a jeho členění - pořízení dlouhodobého majetku - leasing - oceňování dlouhodobého majetku - opotřebení a odpisování dlouhodobého majetku - výrobní kapacita - zjištění potřeby investic, investiční rozhodování, efektivnost investic - reprodukce dlouhodobého majetku - využívání dlouhodobého majetku - vyřazování dlouhodobého majetku - evidence	30
Žák: - charakterizuje personální práce - vypočítá potřebu zaměstnanců - charakterizuje způsoby výběru zaměstnanců - uvádí podstatné náležitosti pracovní smlouvy - odliší pracovní smlouvu od dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr - orientuje se ve způsobech ukončování pracovního poměru, navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru - zná základní náležitosti evidence zaměstnanců - uvádí příklady péče o zaměstnance - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady - uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci - aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na	**4. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji** - struktura zaměstnanců - zdroje nových zaměstnanců, výběr zaměstnanců - vznik, změny a ukončení pracovního poměru - práce konané mimo pracovní poměr - práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce - evidence pracovníků - pracovní úřady - nezaměstnanost - produktivita práce - hledání zaměstnání	15

konkrétní situace (např. ve škole) - vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce - orientuje se na trhu práce - uvádí základní činnosti pracovních úřadů - popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet		

Ekonomika 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná základní formy mezd a uvádí příklady jejich použití - charakterizuje jednotlivé složky mezd - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd a autentických podkladů (např. zákona o daních z příjmů)	**1. Odměňování pracovníků** - mzdové předpisy - formy a složky mzdy, náhrady mezd - sociální a zdravotní pojištění - dávky nemocenského pojištění - daň z příjmů ze závislé činnosti	20
Žák: **-** srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání - popíše, jak je zajištěna péče o jakost; - provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti; - popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti - na příkladech charakterizuje jednotlivé složky výrobního procesu - chápe výhody a nevýhody technologického a předmětného uspořádání výroby - charakterizuje jednotlivé typy výroby - vymezí obsah jednotlivých oblastí přípravy výroby - charakterizuje jednotlivé technickohospodářské normy	**2. Hlavní činnost podniku** - oblasti hlavní činnosti, sdílená ekonomika, koncept společenské odpovědnosti (CSR) - péče o jakost - výrobní proces a jeho struktura - organizace výrobního procesu - typy výroby - výrobní program - příprava výroby - technickohospodářské normy	17
Žák: - člení náklady a výnosy podle různých hledisek, uvádí konkrétní příklady - uvádí faktory ovlivňující výši nákladů a výnosů a provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb, chápe vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky - sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů, cen a interpretuje výsledky - zpracuje jednoduchý rozpočet	**3. Náklady, výnosy, kalkulace** - náklady – členění, možnosti snižování nákladů - výnosy – členění, možnosti zvyšování výnosů - kalkulace předběžné a výsledné - kalkulace úplných a neúplných nákladů - rozpočty	15

Žák: - na jednoduchém příkladu vysvětlí postup při sestavení plánu prodeje - popíše nejběžnější způsoby získávání zákazníků - uvede možné prodejní cesty - popíše jednotlivé fáze průběhu prodejní činnosti – uzavření kupní smlouvy, realizace dodávky, platba, reklamace - orientuje se v obsahu vybraných smluv, porovná nejběžnější dodací a platební podmínky - orientuje se v optimalizaci zásob výrobků - orientuje se v používaných dokladech v průběhu obchodního případu	**4. Prodejní činnost** - organizace prodeje - plánování prodeje - získávání zákazníků a jednání s nimi, - kupní smlouva (včetně dodacích a smluvních podmínek, všeobecné podmínky), smlouva o dílo - skladování výrobků - realizace dodávky – expedice, doprava, fakturace - evidence a hodnocení prodeje - závady plnění, odpovědnost za vady	10
Žák: - vymezí podnikání a charakterizuje jednotlivé právní formy podnikání - charakterizuje podmínky pro provozování živnosti, druhy živností - porovná druhy obchodních společností - má základní představu o založení podniku a o způsobech ukončení podnikání - zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr - pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem) - na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností	**5. Právní úprava podnikání** - podnikání, podnikatelské subjekty - živnostenský zákon, zákon o obchodních korporacích, občanský zákoník - obchodní a živnostenský rejstřík - podnik – založení, vznik, zrušení, zánik podniku, jednání jménem podniku - podnikatelský záměr - právní formy podnikání (živnosti, obchodní společnosti, družstva, státní podniky, sdružení, tichá společnost)	40
Žák: - vypracuje seminární práci shrnující poznatky z praxe	**6. Odborná praxe**	2 týdny

Ekonomika 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje základní podnikatelské filozofie - vysvětlí podstatu marketingu - uvádí základní metody průzkumu trhu - navrhne možnosti průzkumu trhu na konkrétní produkt - na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing - vysvětlí úrovně produktu - charakterizuje fáze životního cyklu výrobku - určí faktory ovlivňující výši ceny - vysvětlí způsoby stanovení ceny - vymezí základní nástroje propagace - srovná výhody a nevýhody jednotlivých reklamních prostředků - charakterizuje články prodejních cest - na příkladech ukáže možné prodejní cesty, posoudí vhodnost užití mezičlánků - na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (např. guerilla, viral) a digitálních komunikačních technik - charakterizuje velkoobchod a popíše jednotlivé druhy velkoobchodu - vysvětlí formy maloobchodního prodeje	**1. Marketing** - podstata marketingu, srovnání s ostatními podnikatelskými filozofiemi - průzkum trhu - cílený marketing (segmentace, targeting, positioning) - individualizovaný marketing (zejména CRM) - psychologie trhu - marketingový mix (produkt, cena, propagace, distribuce) - digitální komunikační techniky - velkoobchod, maloobchod	22
Žák: - vysvětlí pojem management a jeho jednotlivé funkce - charakterizuje základní druhy plánů - provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánů - graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu podniku - zhodnotí využití motivačních nástrojů - porovná základní styly řízení - vysvětlí význam kontroly a na	**2. Management** - pojem - plánování - organizování - personální zajištění - motivování a vedení lidí - kontrola - rozhodování - osobnost managera	15

konkrétních příkladech uvádí vhodné formy kontroly - využije základní rozhodovací metody - charakterizuje osobu managera		
Žák: - vymezí základní pojmy z oblasti tržní ekonomiky - umí vysvětlit základní principy tržního mechanismu - posuzuje dopad typických událostí na změnu nabídky, poptávky, ceny a interpretuje údaje na grafu nabídky a poptávky - vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku - odliší dokonalou a nedokonalou konkurenci, uvádí konkrétní příklady nedokonalé konkurence - uvede příklady selhání trhu a úlohy státu v tržní ekonomice	**3. Trh, podstata fungování tržní ekonomiky** - vzácnost, obětovaná příležitost, racionální chování - trh a jeho členění - podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha) - zisk jako ekonomický stimul - dokonalá a nedokonalá konkurence - selhání trhu, zásahy státu v tržní ekonomice	15
Žák: - vysvětlí funkce peněz, jejich formy - na konkrétní bankovce ukáže ochranné prvky - vysvětlí princip fungování finančního trhu, rozdělí finanční trh - odliší poslání centrální banky a obchodních bank - vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití na modelovém příkladu - provádí výpočty s kurzovním lístkem - orientuje se v možnostech uložení peněz včetně stavebního spoření a penzijního připojištění - provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace) - orientuje se v problematice získání úvěru, v možnostech zajištění úvěru - orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou - posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele - při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby	**4. Finanční trh** - peníze – podstata, vývoj, formy peněz, virtuální peníze - finanční trh - pojem, členění, subjekty, ochrana spotřebitele, finanční technologie - bankovnictví - bankovní soustava - ČNB – funkce, nástroje vnitřní a vnější měnové politiky - obchodní banky, bankovní obchody - cena finančních produktů (poplatky, úroky) - platební styk - vklady a spoření (včetně stavebního a penzijního) - úvěry - cenné papíry a burza - pojištění, pojistná smlouva - formy nekomerčního pojištění - formy komerčního pojištění - mezinárodní finanční instituce	50

- vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi - orientuje se v nabídce pojistných produktů - zná základní druhy pojištění - vysvětlí účel zdravotního a sociálního pojištění, charakterizuje plátce pojistného, vyměřovací základy, platby pojistného, vypočítá pojistné na konkrétních příkladech - vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby		
Žák: - vypracuje seminární práci shrnující poznatky z praxe	**5. Odborná praxe**	2 týdny

Ekonomika 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - objasní pojem financování jako jednu z funkcí podniku - chápe cíle finančního řízení – likviditu, rentabilitu, platební schopnost - odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé - na příkladu vysvětlí podstatu cash flow - na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika - vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje -	**1. Financování podniku** - význam financování, - dva pohledy finančního řízení (zisk, platební schopnost) - vlastní kapitál, cizí zdroje - krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence - dlouhodobé financování - cash flow - čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení - finanční analýza	18
Žák: - srovná liberalismus a protekcionismus; - posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku; - na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životě; - popíše vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky; - vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich - posoudí význam společného trhu EU	**2. Světová ekonomika** - mezinárodní obchod, protekcionismus a liberalismus - vnější obchodní a měnová politika - ekonomická integrace, charakteristika, strukturální fondy - globální aspekty světové ekonomiky - charakteristika Evropské unie	22
Žák: - uvádí příklady podniků podle jednotlivých odvětví a sektorů - komentuje aktuální stav ukazatelů národního hospodářství a veřejného dluhu - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky a na příkladu ukáže, jak se jim bránit; - vysvětlí příčiny nezaměstnanosti; - na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky,	**3. Národní hospodářství** - struktura národního hospodářství - funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu - ukazatele úrovně národního hospodářství (HDP, inflace, platební bilance a nezaměstnanost) - soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh - hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika	20

externality, monopol; - odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky; -vypočte nárok na vybranou sociální dávku (například za pomoci kalkulaček na internetu)	- sociální politika	
	4. Průběžné opakování učiva - maturitní okruhy – opakování a aktualizace učiva	30

Účetnictví

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Účetnictví**
Celková hodinová dotace: **12/12**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Úkolem předmětu účetnictví je rozvíjet ekonomické myšlení žáků. Žáci získávají vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických informací a pro správné hospodaření s finančními prostředky. Samostatně vyhledávají aktuální ekonomické informace a hodnotí ekonomické jevy. Učí se důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat přehledně, soustavně a pečlivě. Účetnictví je spolu s ekonomikou, daňovým poradenstvím a právem považováno za stěžejní ekonomický předmět odborného vzdělávání na obchodní akademii. Zahrnuje účetnictví finanční, manažerské a daňovou evidenci.

1.2 Charakteristika učiva

Výběr učiva vychází z profilu absolventa obchodní akademie. Je zaměřen především na dlouhodobé poznatky, aby z nich mohli absolventi vycházet při své činnosti a byli schopni správně se orientovat v měnící se ekonomické praxi. Měli by také pochopit nutnost dalšího průběžného vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury nejen z účetnictví, ale také z ostatních oborů, které účetnictví významně ovlivňují, jako je např. problematika daní.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu účetnictví je:
- naučit žáky vyhotovovat účetní doklady a pracovat s nimi
- kontrolovat je po věcné i formální stránce
- účtovat účetní případy na základě účetních dokladů
- potřebné právní normy vyhledávat na internetu a pracovat s nimi
- řešit souvislé účetní příklady v různých právních formách podnikatelských subjektů
- vést vnitropodnikové účetnictví
- zpracovat účetní uzávěrku a závěrku
- vést daňovou evidenci
- pracovat samostatně i v týmu a hodnotit získané ekonomické ukazatele

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Vysvětlování a výklad jsou základními metodami výuky. Používají se zápisy na tabuli nebo zpětný projektor. V diskuzi se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Žáci při práci používají účtovou osnovu, provádějí zápisy do účetních knih nejdříve ručně a ve 4. ročníku v předmětu ekonomická cvičení pomocí účetního programu na počítači.

Aktuální informace žáci vyhledávají na internetu nebo v odborné literatuře, pracují s učebnicí. Při výuce jsou používány učebnice účetnictví pro střední školy a veřejnost a sbírky příkladů k učebnicím účetnictví vždy v aktuálním vydání.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Zvládnutí obsahu vzdělávání se kontroluje jak ústním, tak písemným zkoušením. V každém ročníku kromě kontrolních písemných prací píší žáci také srovnávací testy. Při všech prověrkách je důraz kladen na hloubku porozumění učivu a schopnost žáků samostatně pracovat, posuzuje se správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů. Při ústním zkoušení se klade důraz nejen na odborné znalosti, ale i na jazykovou správnost.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka předmětu účetnictví rozvíjí **kompetence k učení**, **personální a sociální kompetence**, **kompetence k řešení problémů**, **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám a komunikativní kompetence a** především **odborné kompetence**.

Absolvent je schopen:

- aktivně se zajímat o politické, hospodářské a společenské dění
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, v zájmu organizace i v zájmu veřejném
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování
- chápat význam životního prostředí pro člověka a organizovat činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje
- zkoumat věrohodnost informací, zejména při kontrole účetních dokladů
- myslet kriticky
- tvořit si vlastní názor a být schopen o něm diskutovat a obhajovat ho
- nenechávat se manipulovat, zejména při stanovení daňového základu
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, vyjadřovat se přiměřeně a jazykově správně v projevech mluvených i psaných
- odpovědně plnit svěřené úkoly
- přijímat hodnocení výsledků své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, přijímat rady i kritiku
- soustavně se vzdělávat a využívat zkušenosti jiných lidí

- pracovat v týmu a přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů
- adaptovat se na měnící se pracovní podmínky a podle svých schopností je ovlivňovat
- řešit samostatně běžné pracovní úkoly, volit prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- provádět reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu
- sestavit ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Žáci se seznamují s některými aspekty soukromého podnikání a pracovně právních vztahů a ověřují si je. Žáci jsou motivováni k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce. Žáci se naučí formulovat své profesní cíle a vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali přehled o používání ekonomických právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje a k šetrnému a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí.

Občan v demokratické společnosti

Žáci samostatně a odpovědně řeší zadané úkoly v souladu se stávajícími právními předpisy, které se k dané problematice vztahují, jsou vedeni k dovednosti jednat s lidmi a vhodně argumentovat při obhajobě svého řešení zadaného úkolu.

Informační a komunikační technologie

Žáci samostatně pracují s internetem při vyhledávání potřebných účetních a právních norem a při práci s nimi.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- právo
- daňové poradenství
- ekonomické výpočty
- ekonomická cvičení
- písemná a elektronická komunikace

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Účetnictví 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje funkci informací v řízení organizace - určí subjekty, které vedou účetnictví - rozumí podstatě zpracovávaných informací ve finančním a manažerském účetnictví	**1. Úvod do předmětu** - informační systémy - podstata a význam účetnictví - předpisy upravující účetnictví - finanční a manažerské účetnictví	6
Žák: - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - chápe účetní doklad - vyhotoví účetní doklad - ověří formální správnost dokladu - posoudí věcnou správnost dokladu - provede likvidaci účetního dokladu	**2. Účetní doklady** - účetní doklady - druhy účetních dokladů - vyhotovování a oběh účetních dokladů	8
Žák: - zatřídí majetek podniku, chápe podstatu aktiv - určí základní zdroje financování majetku, chápe podstatu pasiv - chápe podstatu inventarizace jako nástroje věcné kontroly správnosti UCE - zná podstatu rozvahy, základní uspořádání aktiv a pasiv v rozvaze a platnost bilanční rovnice - sestaví jednoduchou rozvahu - chápe změny v rozvaze vlivem jednoduchých účetních případů	**3. Majetek podniku a zdroje jeho financování** - majetek podniku, aktiva - zdroje podniku, pasiva - inventarizace majetku a závazků - rozvaha, funkce, členění aktiv a pasiv - změny rozvahových položek	20

Žák: - chápe podstatu, funkci a formu účtu - rozepíše rozvahu do účtů přes počáteční účet rozvažný a chápe strukturu rozvahových účtů - rozumí podstatě podvojného zápisu - zachytí změny na rozvahových účtech - chápe vznik a obsah výsledkových účtů - rozumí postupu účtování na rozvahových a výsledkových účtech během účetního období i na jeho konci - chápe shodu syntetické a analytické evidence, umí sestavit kontrolní soupisku - řeší jednoduché příklady	**4. Základy účetnictví** - účty, druhy a funkce - rozvahové účty - výsledkové účty - syntetická a analytická evidence	16
Žák: - chápe podstatu a způsob základního účtování finančního majetku, materiálu, zboží, výrobků, dlouhodobého DPH, mezd, nákladů a výnosů - chápe doklad jako prvotní zdroj informací a nezbytnou podmínku pro účtování - vyhotovuje odpovídající doklady - chápe podstatu, způsob výpočtu a účtování DPH - účtuje základní operace do deníku	**5. Účtování běžných účetních případů** - základní účtování peněžních prostředků - základní účtování materiálu - základní účtování zboží - základní účtování DNM a DHM - účtování DPH - základní účtování mezd - účtování nákladů a výnosů	30
Žák: - chápe rozsah vedení účetnictví - zná členění účetních zápisů - chápe podstatu jednoduchého a složeného účetního zápisu - provádí zápisy do účetních knih - kontroluje správnost účetních zápisů po formální i věcné stránce - opravuje účetní zápisy v souladu se zákonem o účetnictví - charakterizuje směrnou účtovou osnovu, její členění do tříd a skupin, zná základní hlediska její konstrukce - pracuje s účetním rozvrhem	**6. Účetní technika a organizace účetnictví** - účetní zápisy - účetní knihy - kontrola účetních zápisů - opravy účetních zápisů - organizace účetnictví	10

Žák: - samostatně pod odborným vedením pedagoga zpracovává jednotlivé doklady do deníku i hlavní knihy - sestavuje rozvahu na začátku i konci účetního období - sestavuje tabulkovou předvahu - zjišťuje z uzávěrkových účtů výsledek hospodaření - si prověří, že zvládl základy účetnictví a že je schopen provádět základní činnosti spojené s vedením evidence pro malou firmu	**7. Souvislý příklad** - vedení účetnictví pro firmu na základě dokladů - sestavení rozvahy na počátku účtovacího období - účtování do deníku a hlavní knihy - uzavření hlavní knihy - kontrola účetnictví pomocí předvahy - zjištění výsledků hospodaření firmy - sestavení rozvahy na konci účtovacího období	10
Žák: - zná základní metody oceňování výdejek spotřebovaných zásob - pochopí rozdíly mezi dvěma způsoby A a B účtování zásob - účtuje materiál a zboží ve finančním účetnictví od nákupu přes reklamaci, vlastní výrobu, prodej nepotřebných zásob, nákup ze zahraničí, inventarizační rozdíly, pojištěné zásoby, dohadné položky, zásoby na cestě, nevyfakturované dodávky až po opravné položky	**8. Účtování zásob** - oceňování zásob při jejich spotřebě, nejčastější používané metody - charakteristika obou způsobů evidence zásob - účtování nakupovaných zásob, způsob A	36

Účetnictví 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zvládá všechny operace vyjmenované ve způsobu A od nákupu až po operace související s účetní závěrkou ve způsobu B - účtuje pořízení zásob v rámci zemí EU i mimo ně - účtuje o výrobě i prodeji výrobků, nedokončené výroby a polotovarů vlastní výroby, inventarizační rozdíly a opravné položky	**1. Finanční účetnictví** **Účtování zásob** - nakupované zásoby, způsob B - zásoby vlastní výroby, způsobu A i B - oceňování zásob, účtování zásob, fakturace	28
Žák: - rozliší běžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy - určuje způsoby oceňování jednotlivých složek DM - účtuje podle dokladů všechny způsoby pořízení DM - vyhotovuje inventární karty - vypočítá účetní a daňové odpisy - účtuje vyřazení DM všemi základními způsoby - u DM finančního účtuje jeho pořízení, prodej a výnosy z jeho držení	**2. Účtování dlouhodobého majetku** - charakteristika a členění DM - oceňování DM a účtování DM - pořízení DM a vyřazení DM - odepisování DM, opotřebení DM	20
Žák: - vyhotovuje příjmové a výdajové pokladní doklady - provádí zápisy do pokladní knihy - zjišťuje zůstatek v pokladně a sestaví pokladní skontro - účtuje na syntetických a analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč a v cizí měně - vypočítá a zaúčtuje kurzové rozdíly v pokladně a na BÚ v cizí měně - umí účtovat dluhopisy jako prostředek získání potřebných financí - charakterizuje a člení cenné papíry - zná oceňování CP k okamžiku jejich pořízení - účtuje nákup a prodej CP a výnosy plynoucí z jejich držení	**3. Účtování na finančních účtech** - účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i zahraniční měně - pokladna a ceniny - vkladové účty - úvěrové účty - krátkodobé finanční výpomoci - majetkové cenné papíry - dlužné cenné papíry	22

Žák: - je schopen určit, zda se jedná o pohledávky či závazky účetní jednotky - zaúčtuje došlé a vydané faktury tuzemské i zahraniční ze zemí EU i mimo ni včetně kurzových rozdílů - účtuje směnky k inkasu i k úhradě - řeší princip poskytnutých a přijatých záloh a provádí jejich zúčtování včetně DPH - účtuje mzdy zaměstnanců, které je schopen sám vypočítat včetně pojistného a daně z příjmů ze závislé činnosti - odlišuje princip přímých a nepřímých daní - účtuje daňové povinnosti a jejich úhrady - účtuje pohledávky vůči pojišťovnám a závazky vůči celním úřadům a jiným právnickým či fyzickým osobám - odliší náklady a výnosy od výdajů a příjmů - řeší význam časového rozlišení pro správné zjištění výsledku hospodaření - účtuje základní operace týkající se časového rozlišení	**4. Zúčtovací vztahy** - charakteristika účtové třídy 3 - pohledávky a závazky v cizí měně - směnky jako platební prostředek - přijaté a poskytnuté zálohy - zúčtování se zaměstnanci - zúčtování s institucemi SZ a ZP - zúčtování daní - jiné pohledávky a závazky - časové rozlišení nákladů a výnosů	34
Žák: - zná hlediska, podle kterých se náklady a výnosy člení - umí aplikovat zásady účtování nákladů a výnosů - ovládá strukturu nákladových a výnosových účtů pro správné zjištění výsledku hospodaření - účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví	**5. Náklady a výnosy** - členění nákladů a výnosů - účtování nákladů a výnosů	10
Žák: - rozlišuje význam vlastních a cizích zdrojů krytí majetku účetní jednotky - zná účel, členění a účtování tvorby a čerpání rezerv - účtuje poskytnutí a splátky dlouhodobého bankovního úvěru - zná a účtuje dluhopisy, směnky, zálohy a finanční výpomoci dlouhodobého charakteru	**6. Kapitálové účty a dlouhodobé závazky** - vlastní zdroje krytí majetku - rezervy - dlouhodobé bankovní úvěry - ostatní dlouhodobé závazky	14

Žák: - se orientuje v právních normách upravujících účetnictví a v dalších předpisech (obchodní zákoník, daňové zákony, mzdové předpisy…) - dodržuje obsah zákona o účetnictví - se řídí postupy účtování uvedenými v Českých účetních standardech - aplikuje účetní zásady na příkladech - posuzuje význam směrné účtové osnovy	**7. Právní úprava účetnictví** - Zákon o účetnictví - České účetní standardy - Mezinárodní účetní standardy - účetní zásady - směrná účtová osnova a účtový rozvrh	8

Účetnictví 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - účtuje operace typické pro jednotlivé druhy obchodních společností, např. zvyšování a snižování základního kapitálu, odměny členům statutárních orgánů, výsledek hospodaření a jeho rozdělení	**1. Obchodní společnosti** - účtování v a. s. - účtování v s. r. o.	36
Žák: - používá inventarizaci jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví - umí zaúčtovat operace zajišťující objektivitu účetnictví zejména z pohledu výsledku hospodaření - vypočítá účetní výsledek hospodaření a daňový základ v členění potřebném pro účetní výkazy, daň z příjmů a zaúčtuje daň i rozdělení disponibilního výsledku hospodaření - uzavře rozvahové a výsledkové účty - orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim - sestaví účetní výkazy v zjednodušeném rozsahu	**2. Účetní uzávěrka a závěrka** - postup a pojem - zajištění souladu mezi stavem účetním a skutečností - VH (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování - výpočet a účtování DPPO - účetní závěrka	16
Žák: - určuje zvláštnosti zjednodušeného účetnictví pro individuálního podnikatele - vypočítá a zaúčtuje pojistné za dané účetní období - umí vypočítat účetní výsledek hospodaření, provést jeho transformaci a úpravu na daňový základ a vypočítat daň z příjmů podnikatele	**3. Osoba samostatně výdělečně činná vedoucí účetnictví** - operace typické pro OSVČ - pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění - výsledek hospodaření a jeho rozdělení u fyzických osob - daň z příjmů podnikatele	16

Žák: - je schopen rozlišit jednotlivé typy leasingu - vypočítá výši splátek a sestaví splátkový kalendář - účtuje běžný leasing včetně časového rozlišení nájemného - je schopen zpracovat celý proces finančního leasingu jak u pronajímatele, tak u nájemce	**4. Leasing** - charakteristika a druhy leasingu - leasingové splátky - účtování operativního leasingu - účtování finančního leasingu	18
Žák: - určuje význam manažerského účetnictví jako zdroje informací pro management - sestaví kalkulaci a jednoduchý rozpočet - účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek - zjišťuje vnitropodnikové výsledky hospodaření	**5. Manažerské účetnictví** - složky manažerského účetnictví - hospodářská střediska - kalkulace předběžná a výsledná - vnitropodnikové účetnictví -rozpočetnictví	18

Ekonomická cvičení

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Ekonomická cvičení**
Celková hodinová dotace: **2/2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět ekonomická cvičení navazuje na předměty účetnictví, ekonomika a dále na předměty písemná elektronická komunikace a informační technologie. Zabývá se poznatky, které se týkají ekonomiky, pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení a praktické dovednosti žáků v této oblasti. Výuka probíhá v počítačové učebně, kde se žáci učí pracovat s aktuálním a v praxi používaným ekonomickým počítačovým programem. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, samostatnému řešení zadaných úkolů a hodnocení ekonomických jevů a současně i k týmové práci.

1.2 Charakteristika učiva

Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti nezbytné pro zajišťování podnikových činností, pro efektivní hospodaření s finančními prostředky a pro zpracování a vyhodnocování ekonomických informací.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu ekonomická cvičení je naučit žáky:

- pracovat s aktuálním, v praxi používaným ekonomickým programem Money S3
- vyhotovovat účetní doklady v daném ekonomickém programu, případně i ručně, a kontrolovat jejich věcnou i formální správnost
- účtovat účetní případy na základě účetních dokladů
- vyhledávat potřebné právní normy na internetu a pracovat s nimi
- tisknout účetní doklady a sestavy
- zpracovat účetní uzávěrku a závěrku
- řešit souvislé účetní příklady účtování v akciové společnosti, ve společnosti s ručením omezeným i u osoby samostatně výdělečně činné
- pracovat samostatně i v týmu a hodnotit získané ekonomické ukazatele

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody výuky:

- výklad učitele
- práce s učebním textem
- práce s informacemi z internetu
- příklady z praxe
- samostatná práce žáka i týmová práce
- opakování ústní i písemné
- domácí práce
- heuristické metody
- frontální, individuální nebo skupinová metoda

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků se uskutečňuje především písemným zkoušením, hodnotí se správné vyhotovení účetních dokladů, zaúčtování účetních operací do účetních knih (ručně i v účetním programu na počítači), zpracování výkazů. Ústní zkoušení se uskutečňuje po výkladu a procvičení jednotlivých témat a po zvládnutí ekonomického programu. Hodnoceno je i vypracování souvislých účetních příkladů s příslušnými doklady.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka předmětu ekonomická cvičení rozvíjí **kompetence k učení**, **personální a sociální kompetence**, **kompetence k řešení problémů**, **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám a komunikativní kompetence**, **kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi a** především **odborné kompetence**.

Absolvent:

- pracuje samostatně, v některých případech v týmu
- pracuje s prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- vyhledává příslušné právní předpisy a je schopen s nimi pracovat
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vystupuje v souladu se zásadami kulturního projevu a chování
- získává orientaci v jednotlivých podnikových činnostech, soustavě daní, obchodní činnosti a v hospodaření podniku

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák samostatně a odpovědně řeší zadané úkoly v souladu se stávajícími právními předpisy, které se k dané problematice vztahují, je veden k dovednosti jednat s lidmi a vhodně argumentovat při obhajobě svého řešení zadaného úkolu.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali přehled o používání ekonomických právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje, a také k šetrnému a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí.

Člověk a svět práce

Žáci se seznamují s některými aspekty soukromého podnikání a pracovně právních vztahů a ověřují si je. Žáci jsou motivováni k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce. Žáci se naučí formulovat své profesní cíle a vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností.

Informační a komunikační technologie

Žáci samostatně využívají prostředky informační technologie, pracují s ekonomickým programem, kde mj. vyhotovují a tisknou účetní doklady, sestavy, výkazy; žáci samostatně pracují s internetem při vyhledávání potřebných právních norem upravujících účetnictví a při práci s nimi.

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- ekonomika
- daňové poradenství
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie
- matematika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ekonomická cvičení 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - se orientuje v jednotlivých modulech programu - učí se pracovat s nápovědou programu - zakládá účetnictví vlastní firmy - nastavuje parametry a číselníky - pracuje s číselníky, vkládá, vyhledává a třídí údaje - účtuje účetní operace do deníku - provádí opravy ve deníku	**1. Účetní software** - seznámení s programem, nastavení parametrů - založení vlastní firmy, nastavení parametrů - účtování do deníku	10
Žák: - vyhotovuje a tiskne pokladní doklady - účtuje pokladní doklady přímo do deníku - účtuje pokladní doklady přes modul pokladna - účtuje bankovní výpisy přímo do deníku - účtuje bankovní výpisy přes modul banka - vyhotovuje příkazy k úhradě	**2. Účtování na finančních účtech** - pokladna - banka	6
Žák: - sestavuje počáteční rozvahu a. s. - interpretuje zvláštnosti účtování v a. s. - účtuje běžné účetní operace do deníku - provádí mzdové výpočty a účtuje mzdy - obhajuje a zdůvodňuje způsob zaúčtování - vede knihu nepřímých daní a pokladní knihu - stanovuje daňovou povinnost k DPH a k dani z příjmů	**3. Účtování v a. s. – souvislý příklad**	8
Žák: - vyhotovuje a tiskne faktury - faktury zaznamenává do knihy pohledávek a závazků - přenáší – účtuje faktury do deníku - chápe vazby mezi pohledávkami, deníkem a hlavní knihou - ovládá zaúčtování různých způsobů úhrad faktur do deníku	**4. Účtování pohledávek – faktur vydaných** - vystavení faktury - vedení knihy pohledávek a závazků - účtování do deníku	8

Žák: - sestavuje počáteční rozvahu s. r. o. - interpretuje zvláštnosti účtování v s. r. o. - účtuje běžné účetní operace do deníku - provádí mzdové výpočty a účtuje mzdy - obhajuje a zdůvodňuje způsob zaúčtování - vede knihu nepřímých daní a pokladní knihu - stanovuje daňovou povinnost k DPH a k dani z příjmů	**5. Účtování v s. r. o. – souvislý příklad**	8
Žák: - faktury zaznamenává do knihy závazků a pohledávek - přenáší – účtuje faktury do deníku - chápe vazby mezi závazky, deníkem a hlavní knihou - vyhotovuje a tiskne příkazy k úhradě - ovládá zaúčtování různých způsobů úhrad faktur do deníku - tiskne knihu pohledávek a závazků	**6. Účtování závazků – faktur došlých** - vedení knihy pohledávek a závazků - účtování závazků do účetního deníku - úhrada závazků – příkaz k úhradě - úhrada závazků – VBÚ	8
Žák: - sestavuje počáteční rozvahu - interpretuje zvláštnosti účtování u OSVČ - účtuje běžné účetní operace do deníku - provádí mzdové výpočty a účtuje mzdy - obhajuje a zdůvodňuje způsob zaúčtování - vede knihu nepřímých daní a pokladní knihu - stanovuje daňovou povinnost k DPH a k dani z příjmů - vede daňovou evidenci	**7. Účtování u OSVČ – souvislý příklad**	8
Žák: - sestavuje deník s různou mírou podrobnosti - tiskne deník - vyhotovuje knihy analytické evidence (kniha nepřímých daní, pokladní kniha, kniha pohledávek a závazků) - tiskne knihy analytické evidence - sestavuje výkaz Rozvaha - sestavuje výkaz Výkaz zisku a ztráty - sestavuje daňové přiznání k DPH - sestavuje daňové přiznání k dani z příjmů	**8. Tiskové sestavy** - deník, knihy analytické evidence - účetní výkazy	4

Daňové poradenství

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Daňové poradenství**
Celková hodinová dotace: **2/2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

Vyučovací předmět daňové poradenství úzce navazuje na předmět ekonomika a účetnictví. Rozšiřuje tak vědomosti žáků v oblasti hlavních příjmů státního rozpočtu, seznamuje žáky s celým procesem tvorby a výběru daní v ČR.

1.1 Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je získání vědomostí v oblasti daňové problematiky ČR a dovedností týkajících se daní – tj. specifikace daní, jejich zařazení do daňové soustavy a základní daňové výpočty.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět daňové poradenství je ekonomickou disciplínou s důrazem na aplikaci v praxi. Obsahuje základní témata spojená s daněmi, jako vymezení daňových pojmů, daň z příjmů fyzických osob, daň z příjmů právnických osob, majetkové daně, daň z přidané hodnoty, spotřební daně, vše provázané v rámci struktury příjmů státního rozpočtu.

1.3 Cíle vzdělávání

Základními vzdělávacími cíli jsou: pochopení daňové soustavy ČR a významu daní, orientace ve struktuře, tvorbě a odvodu vybraných daní, aplikace vědomostí získaných v praktických příkladech a v daňové evidenci.

1.4 Výukové strategie

Výuka probíhá klasickým způsobem ve standardní učebně školy. Hlavní metodou výuky je výklad spojený s příklady z praxe v návaznosti na daňové zákony ČR, se kterými žáci v hodinách pracují. Fixačními metodami jsou opakování a procvičování učiva, práce s odborným tiskem. Další formou výuky je frontální vyučování, případně práce ve skupinách.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Žáci jsou hodnoceni na základě ústního a písemného zkoušení, kde se hodnotí jejich schopnost orientovat se v daňových zákonech, správný způsob výpočtu vybraných daní a schopnost vést daňovou evidenci.

Při klasifikaci se klade důraz na:

- samostatné vystupování žáků
- znalost souvislostí s ostatními probíranými tematickými celky
- schopnost navázat na ostatní odborné předměty
- samostatné plnění zadaných úkolů

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Žák se vyjadřuje přesně v daňové terminologii. Formuluje a vysvětluje daňové postupy a umí je zdůvodnit. Zná základní prostředky komunikace s finančním úřadem.

Personální a sociální kompetence

Žák se aktivně zajímá o daňovou problematiku a její neustálý vývoj. Využívá informací z hromadných sdělovacích prostředků, umí se adaptovat v nových daňových opatřeních a chápe sociální aspekt daní.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák umí aktivně pracovat s počítačem a využívat různé servery zabývající se daňovou problematikou. Uvědomuje si nutnost mediální gramotnosti, a především umí pracovat s informacemi s cílem vybrat podstatné.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák chápe daňové povinnosti jako nutnou podmínku fungování demokratického státu.

Člověk a životní prostředí

Daňová soustava zohledňuje ekologické chování plátců daní. Žák umí rozpoznat tuto skutečnost v jednotlivých daňových zákonech.

Člověk a svět práce

Žák si uvědomuje daňové zatížení jako nutný prostředek rozvoje společnosti, nikoliv jen jako finanční zátěž. Daně též chápe jako prostředek vyrovnávání sociálních nerovností mezi lidmi.

Informační a komunikační technologie

Využití prostředků výpočetní techniky a především internetu je v oblasti daní základem komunikace s finančním úřadem. Žák využívá různé servery zabývající se daňovou problematikou, srovnává jejich kvalitu a použitelnost při tvorbě přiznání a odvodu daní.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- právo
- ekonomické výpočty
- účetnictví

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Daňové poradenství 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - se orientuje v základních pojmech – daň, správce daně, registrace daně, platba daní - chápe principy daňové soustavy, vztah daní a SP a ZP - rozlišuje daňový subjekt a objekt - orientuje se v jednotlivých daňových zákonech	**1. Základní daňové pojmy** - daňová soustava ČR, přímé a nepřímé daně - daňový objekt a subjekt - daňové zákony v ČR - daňová správa v ČR	6
Žák: - chápe pojmy poplatník, základ daně - pracuje se zákonem o daních z příjmu - sestaví jednoduché daňové přiznání včetně uplatnění slev na dani, odčitatelných položek - vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob	**2. Daň z příjmu fyzických osob** - poplatníci, předmět a základ daně - výpočet dílčích daňových základů - výpočet celkové daně - výpočet zálohy, srážková daň	18
Žák: - se orientuje v pojmech poplatník, předmět a základ daně - vypočítá daňový základ - rozliší daňové období, stanoví základ daně, odčitatelné položky, slevy a sestaví jednoduché daňové přiznání	**3. Daň z příjmu právnických osob** - poplatníci, předmět a základ daně - výpočet daně a slevy na dani	6
Žák: - definuje jednotlivé typy daní a vyhledá potřebné informace k výpočtu ve vybraných zákonech - na příkladu popíše (vypočte) stanovení daňové povinnosti k silniční dani, dani z nemovitých věcí	**4. Majetkové daně** - daň z nemovitých věcí - silniční daň	10
Žák: - se orientuje v zákoně o DPH - chápe pojmy předmět daně, osoby povinné k dani, dobrovolná registrace - chápe evidenci DPH a pravidla daňového přiznání - vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměřením daně	**5. Daň z přidané hodnoty** - daň v tuzemsku - DPH při dovozu a vývozu - daňová přiznání a zdaňovací období - zdanitelná plnění - daňové doklady	14

Žák: - chápe význam spotřebních daní a je schopen nalézt údaje ke stanovení jejich výše - na příkladu popíše (vypočte) stanovení daňové povinnosti k spotřební dani	**6. Spotřební daně**	4
Žák: - se orientuje v ekologických daních	**7. Ekologické daně**	2

Ekonomické výpočty

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Ekonomické výpočty**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je seznámit žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů. Učí se pracovat se statistickými údaji a používat statistické metody pří rozborech podnikových činností.

Získané vědomosti a dovednosti žáci aplikují v dalších předmětech, zejména v předmětu ekonomika, účetnictví a informační technologie.

1.2 Charakteristika učiva

Žáci si postupně osvojují vědomosti a dovednosti, které jsou součástí ekonomického vzdělávání. Předmět je zaměřen na logické úvahy, tvořivost a samostatnost. Žáci se učí vyhledávat informace, zpracovat je, hodnotit získané výsledky a vyvozovat z nich závěry. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a hodnocení statistických informací, se kterými se setkávají v odborné literatuře, denním tisku i v dalších sdělovacích prostředcích. Při aplikaci teoretických poznatků na konkrétních příkladech je důležité využití prostředků ICT.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vyhledat a třídit statistické údaje
- charakterizovat jednotlivé statistické pojmy
- provádět základní statistické výpočty
- prezentovat statistické informace v tabulkách a grafech
- interpretovat a hodnotit statistické informace
- používat při statistických pracích dostupné informační technologie
- používat statistické metody a ukazatele při zpracování dat a při analýze ekonomických jevů

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Metody výuky:

- výklad
- vysvětlování
- procvičování pod dohledem učitele
- diskuze
- samostatná práce (individuální i skupinová) školní i domácí
- práce s odborným a denním tiskem, internetem (vyhledávání informací)
- tvorba projektů (např. statistický průzkum pomocí dotazníku, jeho vyhodnocení a zpracování)

1.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá zejména:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při výpočtech
- správná interpretace výsledků
- vyvození patřičných závěrů
- samostatnost

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Kompetence k řešení problémů a kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent je schopen:

- porozumět zadání úkolu, určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení problémů a volit prostředky a způsoby vhodné pro jejich splnění
- chápat nutnost celoživotního vzdělávání

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- formulovat své myšlenky jasně, srozumitelně a souvisle
- aktivně se účastnit diskuzí
- formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent je schopen:

- vytvořit si vlastní úsudek, obhajovat ho a zároveň přijímat argumenty jiných lidí
- kriticky hodnotit věrohodnost informací

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu

Personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- zodpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat a spolupracovat efektivně, zaujmout své místo v týmu
- přijímat kritiku a adekvátně na ni reagovat
- objektivně hodnotit vlastní dosažené výsledky
- využívat názory a rady druhých

Odborné kompetence

Absolvent je schopen:

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy) reálných situací a používat je k řešení

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- respektovali principy udržitelného rozvoje

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání
- uměli vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- pochopili pronikání informačních a komunikačních technologií do většiny činností

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- informační technologie
- ekonomika
- účetnictví
- písemná a elektronická komunikace

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ekonomické výpočty 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje jednotlivé statistické pojmy - zná základní zdroje statistických dat - zná postup a obsah základních statistických prací	**1. Základy statistiky** - postavení a úkoly statistiky - základní statistické pojmy - etapy statistických prací - zdroje dat	8
Žák: - sestavuje tabulky - graficky znázorňuje statistická data	**2. Prezentace dat** - slovní popis - statistické tabulky - grafy	10
Žák: - provádí výpočty statistických ukazatelů - zhodnotí výsledky a vyvodí z nich patřičný závěr	**3. Střední hodnoty, charakteristiky variability** - aritmetický průměr - ostatní střední hodnoty (modus, medián) - charakteristiky variability (variační rozpětí, odchylky)	14
Žák: - provádí výpočty poměrových ukazatelů a charakterizuje zjištěné informace	**4. Poměrové ukazatele** - poměrové ukazatele struktury - poměrové ukazatele vývoje - poměrové ukazatele splnění plánu - geometrický průměr - různorodé poměrové ukazatele	12
Žák: - vypočítá jednotlivé druhy indexů - posoudí zjištěné výsledky - vybere správný druh indexu při srovnání ekonomických jevů	**5. Indexy** - individuální jednoduché indexy - individuální složené indexy - souhrnné indexy - použití indexů v praxi	12
Žák: - rozlišuje údaje časových řad úsekových a okamžikových - vypočítá základní charakteristiky časové řady - posoudí hlavní směr vývoje údajů v časové řadě - provádí analytické vyrovnání časové řady přímkou - zhodnocuje zjištěné výsledky	**6. Časové řady** - význam a druhy časových řad - kumulativní časové řady - průměry časových řad - vyrovnání časových řad - sezónnost v časových řadách	12

Právo

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Právo**
Celková hodinová dotace: **3**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Vyučovací předmět právo kultivuje obecně žákovo právní vědomí, především v oblasti jeho budoucí profese. Cílem je vytváření co nejlepšího právního vědomí žáka.

Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby absolventi zejména:

- chápali nutnost vzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry
- uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali
- sledovali průběžně aktuální dění, především legislativní proces
- dodržovali příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a uměli uplatňovat oprávněné nároky v případě pracovního úrazu

1.2 Charakteristika učiva

Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu ČR, utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, živnostenského, pracovního, trestního a správního.

Obsahem učiva jsou základy právních vědomostí potřebné pro orientaci v právních normách a právním systému České republiky a pro aplikaci na typické situace.

Předmět taktéž přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách.

1.3 Cíle vzdělávání

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žák:

- chápal nutnost vzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry

- uměl prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů
- pracoval se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledával, správně je interpretoval a využíval
- sledoval průběžně aktuální dění, především legislativní procesy
- dodržoval příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a uměl je uplatňovat oprávněné nároky v případě pracovního úrazu

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Základní metoda výkladu je doplněna metodami motivačními (příklady z praxe, simulace a řešení konfliktů a jiných situací v běžném životě z právního hlediska), metodami expozičními (popis smluv, rozsudku), metodami práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborného textu, práce s internetem) a metodami fixačními (ústní a písemné opakování učiva, řízené diskuze, vypracování referátu).

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení.

Součástí hodnocení je i individuální práce žáků. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, obhajovat své názory a respektovat názory druhých
- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

Absolvent je připraven:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- jednat samostatně, odpovědně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dále se vzdělávat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent je schopen:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- dodržovat práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskuzích o problémech běžného občanského života
- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o různých otázkách a hledat kompromisní řešení
- se orientovali v hromadných sdělovacích prostředcích – dokázali je využívat, ale i kriticky hodnotit a srovnávat

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si průběžně uvědomovali význam učiva (např. o právních aspektech pracovního poměru, soukromého podnikání atd.) pro své úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře
- uměli vyhledávat a posuzovat informace o pracovních příležitostech, o nabídce vzdělávání, orientovali se v ní a dokázali si vybrat podle svých reálných předpokladů a profesních cílů
- se uměli verbálně i písemně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- se naučili nést osobní odpovědnost za vlastní život

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho život a zdraví
- získali přehled o používání ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- si osvojili základní principy hospodárného, šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- využívali prostředky informačních a komunikačních technologií nejen v průběhu vzdělávání, ale i v činnostech, které jsou součástí jejich osobního života, a při výkonu povolání, na které se připravují

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- základy společenských věd
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Právo 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí základní pojmy - uvede příklady právní ochrany - vysvětlí uspořádání právního řádu, druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi - vyjmenuje základní právní odvětví včetně pramenů práva	**1. Základy práva** - stát a právo - právní řád - systém práva, právo soukromé a veřejné - právní normy, druhy, působnosti, sbírka zákonů, novelizace a derogace - právní vztahy, skutečnosti, právní jednání - promlčení a prekluze - zákonnost a právní vědomí	12
Žák: - na konkrétních příkladech vysvětlí, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod - charakterizuje subjekty státní moci a vysvětlí jejich funkci - popíše soustavu soudů a činnost policie	**2. Ústavní právo** - Ústava ČR - Listina základních práv a svobod - moc zákonodárná, výkonná a soudní - notáři a advokáti, veřejný ochránce práv	10
Žák: - odliší trestní čin od přestupku - vysvětlí protiprávní jednání a následky trestní odpovědnosti - diskutuje o alternativních trestech, problémech kriminality a vězeňství	**3. Trestní právo** - pojem, členění a prameny - trestní odpovědnost fyzických osob, přestupky a činy - tresty a ochranná opatření - trestní řízení, orgány činné v trestním řízení - specifika trestní činnosti mladistvých - trestní odpovědnost právnických osob	8

Žák: - vysvětlí práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmi - uvede, kde nalézt pomoc při řešení rodinných problémů	**4. Rodinné právo** - pojem a prameny - manželství – vznik, vztahy mezi manželi, zánik - vztahy mezi rodiči a dětmi, vyživovací povinnost	4

Právo 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - vysvětlí práva a povinnosti účastníků pracovněprávního vztahu - vysvětlí náležitosti pracovní smlouvy - uvede způsoby ukončení pracovněprávního vztahu - posoudí možnosti rozvržení pracovní doby - na konkrétních příkladech posoudí nárok na dovolenou a odlišnost pracovních podmínek pro ženy a mladistvé	**1. Pracovní právo** - pojem a prameny - účastníci pracovněprávního vztahu - vznik pracovního poměru - změny a ukončení pracovněprávního vztahu - pracovní doba, přestávky v práci - dovolená na zotavenou - pracovní podmínky žen a mladistvých - pracovní řád, kázeň, BOZP - odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu a zdraví své i druhých - práva a povinnosti v případě úrazu - práce konané mimo pracovní poměr	20
Žák: - vysvětlí užití občanskoprávních předpisů - vysvětlí pojmy svéprávnost, zletilost - popíše vznik právnické osoby, sídlo, rejstřík - charakterizuje jednotlivé korporace, dovede správně používat pojmy - charakterizuje podnikatele a jeho firmu - dovede třídit věci - objasní právní jednání a jeho formy - dovede objasnit rozdíl mezi pojmy - správně definuje jednotlivé typy práv - popíše vznik, změny a zánik závazků, různé typy smluv, obsah a zánik - dovede objasnit pojem licence - popíše rozdíl , objasní náhradu škody a bezdůvodné obohacení - charakterizuje základní typy obchodních společností a družstvo	**2. Občanské právo** - pojem členění a prameny - fyzické osoby - právnické osoby - korporace -spolek, fundace, nadace, ústav - podnikatel, obchodní firma - klasifikace věcí - movité, nemovité a nehmotné - právní skutečnosti - absolutní majetková práva - relativní závazková práva - licence, licence k autorským právům - náhrada majetkové a nemajetkové újmy - obchodní korporace - základní typy obchodních společností, družstvo	36

Žák: - vysvětlí, co je a co není živnost - uvede podmínky provozování živnosti - charakterizuje druhy živností - popíše postup, jak získat oprávnění podnikat	**3. Živnostenské právo** - charakteristika živnosti - podmínky provozování a druhy živností - živnostenské oprávnění - funkce živnostenského úřadu	2
Žák: - na konkrétním příkladu ukáže postup při jednání se státní správou a postup projednávání přestupků	**4. Správní právo** - pojem a prameny - správní řízení a řízení o přestupcích	2

Matematická cvičení 3. ročník

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Matematická cvičení 3. ročník**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Hlavním cílem matematiky je naučit žáky přemýšlet v souvislostech, umět vycházet z obecných zákonů a používat je v konkrétní situaci, přesvědčit se, že matematické zákonitosti jsou poznatelné a využitelné.

Matematická cvičení rozšiřují výuku matematiky o části, které jsou obsahem vyšší varianty společné maturitní zkoušky anebo jsou pro žáky potřebné jako příprava ke studiu vysokoškolských oborů.

1.2 Charakteristika učiva

Žák si osvojí matematické poznatky, postupy a metody řešení úloh a získá základní vědomosti a dovednosti pro další předměty a pro případné další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, formuluje souvisle a srozumitelně myšlenky, formuluje řešení ústně i písemně.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správnou matematickou terminologii a symboliku
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace vybrat vhodný a optimální z nich
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru
- používat běžné rýsovací a jiné matematické pomůcky, především tabulky
- rozvíjet prostorovou představivost
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně

- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy)

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Vedle tradičních metod (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele a učení pro zapamatování) se používá diskuze nad řešením, metoda dialogu, skupinová práce žáků, samostudium a domácí úkoly, využívají se prostředky ICT ve spolupráci s předmětem informační technologie. Výuka využívá prvků environmentální výchovy, tedy příkladů z praxe a reálného života tam, kde je to možné a vhodné.

Vyučující podle možností používají i netradiční metody, jako jsou problémové úlohy, skupinové práce, diskuze.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižně formulovat s využitím odborné terminologie

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka matematiky rozvíjí **matematické kompetence**, **kompetence k učení**, k **řešení problémů a komunikativní kompetence**. Žáci jsou vedeni k samostatnému rozhodování, ke schopnosti pravdivého sebehodnocení a sebeodpovědnosti, k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, dovedli se orientovat v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové

manipulaci, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život a význam vzdělání pro život. Ve spolupráci s předmětem informační technologie škola učí žáky matematizovat funkční závislosti, znázorňovat je graficky, používat PC k řešení náročnějších příkladů.

Průřezová témata

Průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** se promítá v používání problémových úloh, v diskuzi nad jejich řešením a nad využitím matematiky v praxi (stejně jako téma **Člověk a svět práce**), žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli věcně argumentovat, přemýšlet o argumentech jiných. Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se objevuje v používání vhodných příkladů. Průřezové téma **Informační a komunikační technologie** matematika využívá k matematizaci funkčních závislostí, jejich grafickému znázornění, schopnosti číst údaje z grafů a používat k řešení matematických úloh kromě tabulek i kalkulačku a programové vybavení počítačů.

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- ekonomika
- informační technologie

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Matematická cvičení 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - používá kvantifikátory a základní principy výrokové logiky - umí negovat jednoduchý výrok - zná základní logické funkce (logický součet a součin), umí je zapsat do pravdivostní tabulky	**1. Základy matematické logiky** - výroky a kvantifikátory - logické funkce a pravdivostní tabulky	4
Žák: - rozlišuje mezi proměnnou a parametrem - upravuje lineární a kvadratické rovnice s parametrem a provádí diskuzi řešení vzhledem k parametru	**2. Rovnice s parametrem** - řešení lineární rovnice s parametrem - kvadratické rovnice s parametrem	4
Žák: - načrtne graf lineární funkce, zná význam jednotlivých parametrů - umí načrtnout grafy lineárních a kvadratických funkcí s absolutní hodnotou jak pomocí vlastností absolutní hodnoty a jejího vlivu na funkci, tak odstraňováním absolutní hodnoty - rozlišuje mocninné funkce a je schopen načrtnout jejich grafy - upravuje lineárně lomenou funkci do tvaru, ze kterého určí její graf jako posun grafu nepřímé úměrnosti; zná její vlastnosti - osvojí si pojem inverzní funkce a pomocí něj definuje logaritmickou funkci z exponenciální funkce - používá exponenciální a logaritmickou funkci k řešení exponenciálních a logaritmických nerovnic	**3. Funkce** - grafy lineárních funkcí s posunem na ose x a y; s absolutní hodnotou - grafy kvadratických funkcí s absolutní hodnotou - mocninné funkce - lineární lomená funkce - řešení problémů pomocí lineární lomené funkce - inverzní funkce, souvislost logaritmické a exponenciální funkce - exponenciální a logaritmické nerovnice	13
Žák: - objasní proces rozšiřování číselných oborů jako důsledek požadavků praktického života a odborné praxe - definuje imaginární jednotku, opačné a komplexně sdružené komplexní číslo - rozlišuje algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla a vzájemně je převádí	**4. Komplexní čísla** - ryze imaginární číslo, imaginární číslo a základní počty s ním (sčítání, odčítání, součin, dělení a usměrňování zlomků s imaginární částí ve jmenovateli) - algebraický a goniometrický tvar - zobrazení komplexního čísla	22

- přiřadí komplexnímu číslu bod v Gaussově rovině a naopak - používá početní operace s komplexními čísly (rovnost, absolutní hodnota, součet, součin, podíl, umocňování) - využívá Moivreovu i binomickou větu při umocňování komplexního čísla - rozhodne o řešitelnosti kvadratické rovnice v číselných množinách - řeší kvadratické a binomické rovnice v oboru komplexních čísel	v Gaussově rovině - Moivreova věta, umocňování komplexního čísla - kvadratické a binomické rovnice s reálnými koeficienty v oboru komplexních čísel	
Žák: - zná čtvercovou síť - umí zobrazit základní tělesa volným rovnoběžným promítáním	**5. Zobrazování jednoduchých těles v rovině** - čtvercová síť - volné rovnoběžné promítání	6
Žák: - umí zavést a používat soustavu souřadnic v rovině - chápe a určí vektorový součin - užívá různé způsoby analytického vyjádření roviny v prostoru (parametrická a obecná rovnice) - řeší polohové a metrické úlohy o lineárních útvarech v prostoru	**6. Analytická geometrie v prostoru** - rozšíření analytické geometrie v rovině o jeden rozměr (včetně mimoběžných přímek) - vektorový součin - rovina - vzájemná poloha přímky a roviny, rovin, odchylka přímky od roviny, odchylka rovin - vzdálenost bodu od roviny - vzdálenost přímky od roviny	19

Matematická cvičení 4. ročník

Název školy: Obchodní akademie Hovorčovická
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Matematická cvičení 4. ročník**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Hlavním cílem matematiky je naučit žáky přemýšlet v souvislostech, umět vycházet z obecných zákonů a používat je v konkrétní situaci, přesvědčit se, že matematické zákonitosti jsou poznatelné a využitelné.

Matematická cvičení slouží především jako příprava ke studiu vysokoškolských oborů.

1.2 Charakteristika učiva

Žák si osvojí matematické poznatky, postupy a metody řešení úloh a získá základní vědomosti a dovednosti pro další předměty a pro případné další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, formuluje souvisle a srozumitelně myšlenky, formuluje řešení ústně i písemně.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správnou matematickou terminologii a symboliku
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace umět vybrat vhodný a optimální z nich
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru
- používat běžné rýsovací a jiné matematické pomůcky, především tabulky
- rozvíjet prostorovou představivost
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně

- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy)

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Vedle tradičních metod (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele a učení pro zapamatování) se používá diskuze nad řešením, metoda dialogu, skupinová práce žáků, samostudium a domácí úkoly, využívají se prostředky ICT. Výuka by měla využívat prvků environmentální výchovy, což znamená hlavně používat příklady z praxe a reálného života tam, kde je to možné a vhodné.

Vyučující podle možností používají i netradiční metody, jako jsou problémové úlohy, skupinové práce, diskuze.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižně formulovat s využitím odborné terminologie

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka matematiky rozvíjí **matematické kompetence**, **kompetence k učení**, k **řešení problémů a komunikativní kompetence**. Žáci jsou vedeni k samostatnému rozhodování, ke schopnosti pravdivého sebehodnocení a sebeodpovědnosti, k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, dovedli se orientovat v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové

manipulaci, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život a význam vzdělání pro život. Ve spolupráci s předmětem informační technologie škola učí žáky matematizovat funkční závislosti, znázorňovat je graficky, používat PC k řešení náročnějších příkladů.

Průřezová témata

Průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** se promítá v používání problémových úloh, v diskuzi nad jejich řešením a nad využitím matematiky v praxi (stejně jako téma **Člověk a svět práce**), žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli věcně argumentovat, přemýšlet o argumentech jiných. Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se objevuje v používání vhodných příkladů. Průřezové téma **Informační a komunikační technologie** matematika využívá k matematizaci funkčních závislostí, jejich grafickému znázornění, schopnosti číst údaje z grafů a používat k řešení matematických úloh kromě tabulek i kalkulačku a programové vybavení počítačů.

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- ekonomika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Matematická cvičení 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny - řeší lineární rovnice a jejich soustavy, lineární nerovnice - třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - převádí jednoduché reálné situace ve slovních úlohách do matematických modelů a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	**1. Matematické úlohy a jejich řešení** - algebraické výrazy a jejich úpravy	2
Žák: - načrtne graf lineární funkce - rozlišuje mocninné funkce a je schopen načrtnout jejich grafy - upravuje lineárně lomenou funkci do tvaru, ze kterého určí její graf jako posun grafu nepřímé úměrnosti; zná její vlastnosti - provádí operace s mocninami a odmocninami	**2. Reálná funkce jedné reálné proměnné, elementární funkce** - mocniny a odmocniny	4
Žák: - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti - určí definiční obor funkce	**3. Vlastnosti reálných funkcí, definiční obory**	4
Žák: - objasní proces rozšiřování číselných oborů jako důsledek požadavků praktického života a odborné praxe - definuje imaginární jednotku, opačné a komplexně sdružené komplexní číslo - přiřadí komplexnímu číslu bod v Gaussově rovině a naopak - používá početní operace s komplexními čísly (rovnost, absolutní hodnota, součet, součin, podíl, umocňování)	**4. Komplexní čísla** - algebraický tvar komplexního čísla	4
Žák: - rozlišuje algebraický a goniometrický tvar	**5. Goniometrický tvar komplexního čísla**	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
komplexního čísla a vzájemně je převádí		
Žák: - využívá Moivreovu i binomickou větu při umocňování komplexního čísla - rozhodne o řešitelnosti kvadratické rovnice v číselných množinách - řeší kvadratické a binomické rovnice v oboru komplexních čísel	**6. Moivreova věta**	2
Žák: - řeší lineární rovnice a jejich soustavy, lineární nerovnice - třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - převádí jednoduché reálné situace ve slovních úlohách do matematických modelů a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě - rozpozná a umí řešit iracionální rovnice	**7. Rovnice a nerovnice** - rovnice lineární, kvadratické a jejich soustavy, iracionální rovnice	4
Žák: - řeší lineární a kvadratické nerovnice, využívá znalostí o lineární a kvadratické funkci	**8. Nerovnice lineární a kvadratické**	2
Žák: - řeší lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - rozlišuje mezi proměnnou a parametrem - upravuje lineární a kvadratické rovnice s parametrem a provádí diskuzi řešení vzhledem k parametru	**9. Rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou a parametrem**	4
Žák: - používá exponenciální funkci k řešení exponenciálních rovnic a nerovnic	**10. Exponenciální rovnice a nerovnice**	4
Žák: - používá logaritmickou funkci k řešení logaritmických rovnic a nerovnic	**11. Logaritmické rovnice a nerovnice**	4
Žák: - znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, rozumí jejím vlastnostem	**12. Goniometrické funkce a rovnice** - vlastnosti goniometrických funkcí	4
Žák: - umí řešit goniometrické rovnice a nerovnice	**13. Goniometrické rovnice a nerovnice**	6
Žák: - chápe pojem vektor a ovládá základní operace s vektory (sčítání, odčítání, násobení	**14. Vektorová algebra a analytická geometrie**	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
vektoru nenulovým reálným číslem) - umí zavést a používat soustavu souřadnic na přímce, v rovině (bod, vzdálenost bodů, střed úsečky) - využívá skalární součin vektorů, určuje odchylku vektorů	- aritmetické vektory	
Žák: - užívá různé způsoby analytického vyjádření přímky v rovině (obecná a parametrická rovnice, směrnicový tvar) - řeší polohové a metrické úlohy o lineárních útvarech v rovině (vzájemná poloha přímek, jejich vzdálenost, odchylka; vzdálenost bodu od přímky)	**15. Bod, přímka, rovina**	4
Žák: - zná definice kuželoseček - z analytického vyjádření kuželosečky určí základní údaje o kuželosečce a kuželosečku nakreslí - řeší analyticky úlohy na vzájemnou polohu přímky a kuželosečky	**16. Kuželosečky**	4

Volitelná matematika 3. ročník

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Volitelná matematika 3. ročník**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Hlavním cílem matematiky je naučit žáky přemýšlet v souvislostech, umět vycházet z obecných zákonů a používat je v konkrétní situaci, přesvědčit se, že matematické zákonitosti jsou poznatelné a využitelné.

Předmět volitelná matematika má za cíl připravit žáky na základní variantu společné části maturitní zkoušky pomocí procvičujících příkladů.

1.2 Charakteristika učiva

Žák si osvojí matematické poznatky, postupy a metody řešení úloh a získá základní vědomosti a dovednosti pro další předměty a pro případné další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, formuluje souvisle a srozumitelně myšlenky, formuluje řešení ústně i písemně.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správnou matematickou terminologii a symboliku
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace vybrat vhodný a optimální z nich
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru
- používat běžné rýsovací a jiné matematické pomůcky, především tabulky
- rozvíjet prostorovou představivost
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně

- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy)

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Vedle tradičních metod (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele a učení pro zapamatování) se používá diskuze nad řešením, metoda dialogu, skupinová práce žáků, samostudium a domácí úkoly, využívají se prostředky ICT ve spolupráci s předmětem informační technologie. Výuka by měla využívat prvků environmentální výchovy, což znamená hlavně používat příklady z praxe a reálného života tam, kde je to možné a vhodné.

Vyučující podle možností používají i netradiční metody, jako jsou problémové úlohy, skupinové práce, diskuze.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižně formulovat s využitím odborné terminologie

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka matematiky rozvíjí **matematické kompetence**, **kompetence k učení**, k **řešení problémů a komunikativní kompetence**. Žáci jsou vedeni k samostatnému rozhodování, ke schopnosti pravdivého sebehodnocení a sebeodpovědnosti, k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, dovedli se orientovat v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové

manipulaci, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život a význam vzdělání pro život. Ve spolupráci s předmětem informační technologie škola učí žáky matematizovat funkční závislosti, znázorňovat je graficky, používat PC k řešení náročnějších příkladů.

Průřezová témata

Průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** se promítá v používání problémových úloh, v diskuzi nad jejich řešením a nad využitím matematiky v praxi (stejně jako téma **Člověk a svět práce**), žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli věcně argumentovat, přemýšlet o argumentech jiných. Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se objevuje v používání vhodných příkladů. Průřezové téma **Informační a komunikační technologie** matematika využívá k matematizaci funkčních závislostí, jejich grafickému znázornění, schopnosti číst údaje z grafů a používat k řešení matematických úloh kromě tabulek i kalkulačku a programové vybavení počítačů.

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Volitelná matematika 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - rozlišuje číselné obory - počítá se zlomky a desetinnými čísly - využívá trojčlenku, přímou a nepřímou úměrnost k řešení úloh - řeší praktické příklady s využitím procentového počtu - pracuje s kalkulátorem - odhaduje a zaokrouhluje výsledky	**1. Úvod, shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ** - číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti - trojčlenka a úměry - výrazy - užití procentového počtu	2
Žák: - používá množinovou terminologii a symboliku - provádí množinové operace - znázorní a zapíše interval, provádí operace s intervaly - používá absolutní hodnotu - správně užívá logické spojky a kvantifikátory, chápe stavbu matematické věty	**2. Množiny a základní poznatky z logiky** - základní množinové pojmy - intervaly jako číselné množiny - absolutní hodnota reálného čísla - výrok, základní operace s výroky	2
Žák: - provádí operace s mocninami a odmocninami - převádí mocninu s racionálním exponentem na odmocninu - částečně odmocňuje - umí zapsat malá a velká čísla ve tvaru $a*10^n$ a používá je v jiných oborech - používá tabulek a kalkulátorů při numerických výpočtech	**3. Mocniny a odmocniny** - mocniny s celočíselným exponentem - n-tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocniny s racionálním exponentem - zápis čísla ve tvaru $a*10^n$ - odhady výsledků, práce s tabulkami a kalkulátorem	4
Žák: - rozlišuje typy výrazů - určuje definiční obor výrazu a umí dosadit číselnou hodnotu do výrazu - vysvětlí pojem mnohočlenu - provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení a rozklad na součin) - zná základní vzorce a využívá je při úpravách mnohočlenů a lomených výrazů - provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení)	**4. Algebraické výrazy** - výrazy s proměnnými - počítání s mnohočleny - úpravy výrazů vytýkáním a s využitím vzorců - lomené výrazy - usměrňování zlomků - vyjádření neznámé ze vzorce	4

- využívá znalostí o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů - usměrňuje zlomky - umí vyjádřit neznámou ze vzorce - chápe význam a užití algebraických výrazů v praxi		
Žák: - objasní pojem funkce - určí definiční obor a obor hodnot - umí sestavit tabulku a načrtnout graf funkce v kartézské soustavě souřadnic - popíše funkční závislost - rozliší konstantní, lineární funkci a funkci s absolutní hodnotou - sestrojí lineární funkci - užívá lineární funkci při řešení jednoduchých úloh z praxe - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy pomocí ekvivalentních úprav, určí počet řešení - ovládá grafické řešení lineárních rovnic a nerovnic - řeší soustavy lineárních rovnic o dvou i třech neznámých - rozhodne o vhodné metodě při řešení soustav lineárních rovnic, včetně grafické - využívá znalostí o absolutní hodnotě výrazu při řešení lineárních rovnic a nerovnic - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	**5. Lineární funkce, rovnice, nerovnice a jejich soustavy** - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - lineární funkce (speciální případy- přímá úměrnost, konstantní funkce) - lineární funkce s absolutní hodnotou - řešení lineární rovnice, lineární rovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádření neznámé z technického vzorce - soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých - grafické řešení soustavy lineárních rovnic - slovní úlohy - lineární nerovnice a soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou - lineární nerovnice v podílovém a součinovém tvaru - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou	4
Žák: - rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici a určí způsob řešení - zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice - určí počet řešení podle hodnoty diskriminantu - určí vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije je při řešení úloh - rozloží kvadratický trojčlen na součin umí řešit iracionální rovnice - sestaví rovnici na základě reálného problému - umí sestavit tabulku, načrtne graf kvadratické funkce, čte graf funkce - řeší nerovnice rozkladem a pomocí grafu kvadratické funkce	**6. Kvadratické rovnice, nerovnice, kvadratické funkce** - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice v oboru reálných čísel - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - rovnice s neznámou pod odmocninou - soustava lineární a kvadratické rovnice - slovní úlohy - kvadratická funkce, definiční obor, obor hodnot, graf - kvadratické nerovnice	6

Žák: - rozumí základním pojmům a vlastnostem funkcí - rozeznává základní typy funkcí a jejich grafy - je schopen načrtnout graf funkce a určit vlastnosti jednoduchých funkcí - čte z grafu - umí načrtnout inverzní funkci k exponenciální - řeší jednoduché příklady užitím logaritmu - zvládá jednoduché úpravy exponenciálních a logaritmických rovnic a substituci	**7. Funkce** - pojem funkce, způsoby zadání funkce - definiční obor, obor hodnot funkce, graf funkce - elementární funkce a jejich vlastnosti (lineární funkce, kvadratická funkce, nepřímá úměrnost, funkce konstantní) - exponenciální funkce - inverzní funkce - logaritmická funkce - logaritmus - exponenciální a logaritmické rovnice	22
Žák: - chápe a užívá Pythagorovu větu - umí použít věty Euklidovy - umí znázornit orientovaný úhel, určit základní tvar - načrtne grafy goniometrických funkcí a určí jejich základní vlastnosti - řeší jednoduché goniometrické rovnice, využívá úprav goniometrických výrazů a substitucí při řešení úloh - řeší obecný trojúhelník - řeší praktické trigonometrické úlohy	**8. Goniometrie a trigonometrie** - řešení pravoúhlého trojúhelníku, Pythagorova věta, Euklidovy věty - úhel a jeho velikost, míra stupňová a oblouková - orientovaný úhel a jeho velikost - goniometrické funkce ostrého úhlu - goniometrické funkce obecného úhlu, vlastnosti goniometrických funkcí a jejich grafy - základní vztahy mezi goniometrickými funkcemi - goniometrické rovnice - sinová a kosinová věta - řešení obecného trojúhelníku, aplikace	22

Volitelná matematika 4. ročník

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Volitelná matematika 4. ročník**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Hlavním cílem matematiky je naučit žáky přemýšlet v souvislostech, umět vycházet z obecných zákonů a používat je v konkrétní situaci, přesvědčit se, že matematické zákonitosti jsou poznatelné a využitelné.

Předmět volitelná matematika má za cíl připravit žáky na základní variantu společné části maturitní zkoušky pomocí procvičujících příkladů.

1.2 Charakteristika učiva

Žák si osvojí matematické poznatky, postupy a metody řešení úloh a získá základní vědomosti a dovednosti pro další předměty a pro případné další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, formuluje souvisle a srozumitelně myšlenky, formuluje řešení ústně i písemně.

1.3 Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správnou matematickou terminologii a symboliku
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace vybrat vhodný a optimální z nich
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru
- používat běžné rýsovací a jiné matematické pomůcky, především tabulky
- rozvíjet prostorovou představivost
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně

- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy)

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Vedle tradičních metod (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele a učení pro zapamatování) se používá diskuze nad řešením, metoda dialogu, skupinová práce žáků, samostudium a domácí úkoly, využívají se prostředky ICT ve spolupráci s předmětem informační technologie. Výuka by měla využívat prvků environmentální výchovy, což znamená hlavně používat příklady z praxe a reálného života tam, kde je to možné a vhodné.

Vyučující podle možností používají i netradiční metody, jako jsou problémové úlohy, skupinové práce, diskuze.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižně formulovat s využitím odborné terminologie

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka matematiky rozvíjí **matematické kompetence**, **kompetence k učení**, k **řešení problémů a komunikativní kompetence**. Žáci jsou vedeni k samostatnému rozhodování, ke schopnosti pravdivého sebehodnocení a sebeodpovědnosti, k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, dovedli se orientovat v masových médiích a odolávat jejich myšlenkové

manipulaci, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život a význam vzdělání pro život. Ve spolupráci s předmětem informační technologie škola učí žáky matematizovat funkční závislosti, znázorňovat je graficky, používat PC k řešení náročnějších příkladů.

Průřezová témata

Průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** se promítá v používání problémových úloh, v diskuzi nad jejich řešením a nad využitím matematiky v praxi (stejně jako téma **Člověk a svět práce**), žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli věcně argumentovat, přemýšlet o argumentech jiných. Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se objevuje v používání vhodných příkladů. Průřezové téma **Informační a komunikační technologie** matematika využívá k matematizaci funkčních závislostí, jejich grafickému znázornění, schopnosti číst údaje z grafů a používat k řešení matematických úloh kromě tabulek i kalkulačku a programové vybavení počítačů.

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Volitelná matematika 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - pracuje s absolutní hodnotou - provádí a znázorňuje průnik, sjednocení a rozdíl intervalu - počítá výrazy s mocninou a odmocninou	**1. Operace s čísly a výrazy** - číselné obory, reálná čísla - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné množiny - mocniny, odmocniny - výrazy s proměnnými	8
Žák: - řeší soustavy lineární a kvadratické rovnice - rozkládá kvadratický trojčlen - používá vzorců při počítání s logaritmy, vyčísluje logaritmy o libovolném základě	**2. Řešení rovnic a nerovnic** - řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustavy - řešení lineárních rovnic a nerovnic s absolutní hodnotou - kvadratické rovnice a kvadratické nerovnice - iracionální rovnice - logaritmus a jeho využití - exponenciální a logaritmické rovnice a nerovnice	8
Žák: - ovládá pojmy: rostoucí, klesající, sudá, lichá, omezená, D(f), H(f) - umí načrtnout grafy všech funkcí	**3. Elementární funkce** - vlastnosti funkce - inverzní funkce - funkce konstantní, lineární, lineární s absolutní hodnotou, kvadratická funkce, lineárně lomená, mocninné funkce, exponenciální a logaritmická funkce	8
Žák: - načrtne grafy jednotlivých goniometrických funkcí a určí jejich vlastnosti - řeší úlohy na použití obecného trojúhelníku	**4. Goniometrie a trigonometrie** - vztahy mezi goniometrickými funkcemi - vlastnosti goniometrických funkcí - goniometrické rovnice - sinová a kosinová věta	8
Žák: - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců - používá množiny bodů daných vlastností	**5. Planimetrie** - obvody a obsahy rovinných obrazců - shodná zobrazení - podobnost a stejnolehlost rovinných obrazců	4

Žák: - určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny	**6. Stereometrie** - polohové a metrické vlastnosti bodů a přímek - povrch a objem základních těles	4
Žák: - určení posloupnosti všemi způsoby - rozlišuje aritmetickou a geometrickou posloupnost - řeší úlohy z praxe použitím posloupnosti - provádí výpočty jednoduchého a složeného úročení	**7. Posloupnost** - pojem a určení posloupnosti, vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupnosti, zejména v úlohách ekonomického charakteru	6
Žák: - používá vzorce pro výpočet vzdálenosti dvou bodů, středu úsečky - zná pojmy: rovnost vektoru, jednotkový vektor, opačný vektor, směrový a normálový vektor, směrový úhel přímky - umí a rozpozná různá vyjádření přímky - vypočítá důležité charakteristiky kuželosečky a graficky ji znázorní	**8. Analytická geometrie** - souřadnice bodů v rovině a v prostoru - vzdálenost bodů, střed úsečky - vektory, operace s vektory - přímka a její analytické vyjádření - vzájemná poloha přímek - metrické vztahy bodů a přímek - kuželosečky - vzájemná poloha přímky a kuželosečky	8
Žák: - provádí výpočty statistických ukazatelů - zhodnotí výsledky a vyvodí z nich patřičný závěr	**9. Základní statistické pojmy** - aritmetický průměr - ostatní střední hodnoty (modus, medián) - charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)	6

Literární a filmový seminář

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Literární a filmový seminář**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Literární a filmový seminář rozšiřuje poznatky žáků získané zejména v českém jazyce a literatuře prostřednictvím vlastní četby a diváckou zkušeností.

1.2 Charakteristika učiva

Výuka předmětu prohlubuje znalosti a dovednosti žáků získané v předmětu český jazyk a literatura. Učivo předmětu jim umožní s porozuměním číst literární dílo a s pochopením vnímat filmové dílo. Žáci dokáží formulovat své názory na jednotlivá díla a na základě získaných vědomostí a dovedností jsou schopni je hodnotit. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, k rozvoji rozumových, vyjadřovacích a tvůrčích schopností.

1.3 Cíle vzdělávání

Předmět literární a filmový seminář rozšiřuje poznatky žáků získané v českém jazyce a literatuře, prohlubuje jejich schopnost vnímat umělecké dílo v kontextu doby.

Cílem předmětu je tedy:

- přispět k rozšíření kulturního přehledu žáků
- prohloubit znalosti žáků v oblasti literární a filmové tvorby
- pěstovat u žáků zájem o současné kulturní dění
- vypěstovat u žáků schopnost vyjadřovat vlastní názory na umělecké dílo
- prohloubit komunikativní schopnosti žáka
- vést žáky k prezentaci výsledků vlastní práce

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Základní metodou výuky je analýza a interpretace filmových a literárních děl.

Další metody výuky:

- prezentace filmových děl
- práce s literárním textem

- prezentace
- výklad učitele
- samostatná (skupinová, individuální) práce žáků
- práce s obrazovým i zvukovým materiálem, multimediální metody
- diskuze

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- samostatné plnění zadaných úkolů
- aktivní přístup k práci
- prezentace individuálních a skupinových prací
- písemné a ústní zkoušení
- referáty

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence:

Absolvent je schopen:

- formulovat své názory a myšlenky jasně, srozumitelně a souvisle
- aktivně se účastnit diskuzí
- obhajovat své názory a postoje a respektovat názory druhých
- analyzovat a interpretovat literární a filmové dílo
- vyjadřovat se a vystupovat kultivovaně v souladu se zásadami kultury projevu

Personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- zodpovědně plnit zadané úkoly
- pracovat a spolupracovat efektivně, zaujmout místo v týmu
- objektivně hodnotit výsledky vlastní práce
- přijímat kritiku a adekvátně na ni reagovat

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent je schopen:

- podporovat a vnímat kulturní hodnoty a mít k nim pozitivní vztah
- vnímat národní identitu vlastního národa, jeho kulturu, tradice a historii
- zkoumat věrohodnost informací z masmédií a vytvořit si vlastní úsudek

- přijímat argumenty jiných lidí
- jednat v souladu s morálními principy
- respektovat a uplatňovat pravidla slušného chování
- vnímat sám sebe jako součást životního prostředí a podílet se na jeho ochraně v duchu udržitelného rozvoje
- zajímat se aktivně o politické, společenské a kulturní dění

Odborné kompetence

Absolvent je schopen:

- osvojovat si poznatky o vývoji kultury a umění a o jejich vlivu na vývoj společnosti
- vyhledat příslušné zdroje informací
- hodnotit a interpretovat literární a filmová díla

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu
- pracovat s běžným a aplikačním programovým vybavením
- využívat všechny prostředky moderní komunikace

Kompetence k řešení problémů a kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent je schopen:

- řešit samostatně běžné úkoly
- při řešení úkolů využívat získané vědomosti, dovednosti a návyky
- získávat informace z různých zdrojů, kriticky je třídit a hodnotit
- chápat nutnost celoživotního vzdělávání

Průřezová témata

Vzhledem k povaze předmětu, způsobu výuky, zvoleným metodám i způsobu hodnocení průřezová témata prostupují celým vzdělávacím procesem a jsou realizována v průběhu celého studia. Jedná se zejména o průřezová témata **Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie, Člověk a životní prostředí.**

Mezipředmětové vztahy

- základy společenských věd
- český jazyk a literatura
- informační technologie

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Literární a filmový seminář 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - chápe umění jako specifickou výpověď o skutečnosti - rozezná kvalitní umělecký film od filmu komerčního a od kýče - uplatní své teoretické znalosti při rozboru literárního textu a filmového díla - určí žánr filmového díla - zařadí typická díla do příslušných historických období a uměleckých směrů - chápe souvislost mezi literární předlohou a filmem - chápe specifičnost filmové umělecké tvorby - rozezná jednotlivé složky filmového díla a umí je zhodnotit - uvědomuje si souvislost konkrétního uměleckého díla s vývojem společnosti - uvědomuje si souvislost konkrétního uměleckého díla s ostatními uměleckými projevy - zhodnotí konkrétní umělecké dílo - vyjádří vlastní prožitek z uměleckého díla - orientuje se ve vývoji světové i české kinematografie - vyhledává samostatně potřebné informace - sleduje současný vývoj kinematografie	**1. Film a ostatní druhy umění**	4
	2. Základní pojmy z oblasti filmové vědy	4
	3. Počátky filmu, Němý film, Groteska	6
	4. Vztah literární předlohy a filmového scénáře, Práce s literární předlohou	6
	5. Filmové zpracování literárních předloh meziválečného období	8
	6. 2. světová válka v českém filmu od 50. let po současnost	8
	7. 2. světová válka v zahraniční kinematografii	4
	8. Český filmový zázrak v 60. letech, Významní režiséři a herecké osobnosti	8
	9. Filmové zpracování literárních předloh v současném českém a zahraničním filmu	6
	10. Významní světoví režiséři a jejich tvorba	6
	11. Dokumentární film, Vývoj kresleného a animovaného filmu	4
	12. Seriály a jejich proměna, Filmové novinky	4

Konverzace v cizím jazyce – volitelný předmět

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Konverzace v cizím jazyce – volitelný předmět**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

Předmět vychovává žáky ke **kultivovanému projevu** v cizím jazyce, vede ke zkvalitnění komunikace a nácviku jazykové pohotovosti v různých situacích každodenního života. V **profesní komunikaci** vede žáka k prohlubování již získaných vědomostí a dovedností. Učí efektivní práci s cizojazyčným textem včetně textu odborného.

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější **mezinárodní komunikaci**, tak i pro **osobní potřebu žáka**, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům, a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka, zvyšuje jeho uplatnění na trhu práce.

1.2 Charakteristika učiva

Obsahem výuky je cílené a systematické rozvíjení produktivních, receptivních a interaktivních komunikativních dovedností žáka v tematických okruzích, vztahujících se k oblastem osobního, společenského a pracovního života. Tematické okruhy vycházejí z obsahu učiva cizího jazyka, v předmětu konverzace jsou dále rozšiřovány hlavně v oblasti slovní zásoby a frazeologie.

1.3 Cíle vzdělávání

- **komunikativní**, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci, včetně přístupu k informačním zdrojům
- **výchovně vzdělávací,** přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se orientují na:

- **autodidaktické metody** a vedení žáků (podle schopností) k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práce, např. prezentace
- **dialogické slovní metody** – týmová práce, kooperace
- **motivační činitele** – zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru s cílem vypěstovat u co největšího počtu žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Důraz se klade na **informativní a výchovné funkce** hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivního sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5. Při hodnocení se přihlíží především k **rozsahu a rozmanitosti** používaných jazykových a stylizačních prostředků, k samostatnosti projevu, jeho spontánnosti, schopnosti formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle bez vážnějších gramatických nedostatků.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých

Personální a sociální kompetence

Absolvent je připraven:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností, sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky, přijímat radu a kritiku, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace, dále se vzdělávat
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, pracovat v týmu, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám

Průřezová témata

Výuka cizích jazyků přispívá k realizaci zejména průřezových témat **Občan v demokratické společnosti**, **Člověk a životní prostředí**, **Informační a komunikační technologie**.

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- se orientoval v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech
- si vážil materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociálního a kulturního prostředí
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- poznával svět a učil se mu rozumět
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím

Informační a komunikační technologie

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti
- využíval online učebnic a testů pro domácí samostudium

Mezipředmětové vztahy

- cizí jazyk
- český jazyk a literatura
- informační technologie
- kultura osobního projevu

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Konverzace v cizím jazyce 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - se dokáže vyjadřovat ústně i písemně k běžným tématům osobního a veřejného života, aktivně se zapojí do rozhovoru - má dostatečnou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů - dovede sdělit obsah, hlavní myšlenku z vyslechnutého či přečteného textu, vyjádřit svůj názor, diskutovat o tématu - používá základní společenské obraty umožňující komunikaci a navazování vztahů - ovládá základní slovní zásobu a frazeologii danou zaměřením studijního oboru - prokazuje základní znalosti o České republice a o zemích dané jazykové oblasti	**1. Řečové dovednosti** - receptivní, produktivní a interaktivní, střídání různých činností **2. Tematické okruhy** - základní tematické okruhy každodenního života: rodina, domov, cestování, denní režim, doprava, nakupování, stravování, vzdělávání, péče o zdraví, mezilidské vztahy, život ve městě a na venkově aj. - tematické okruhy týkající se průřezových témat: člověk a životní prostředí, občan v EU, zdravý životní styl aj. **3. Profesní komunikace** - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru: žádost o místo, životopis, jednoduchý telefonní rozhovor, životopis, e-mail aj.	68

Konverzace v cizím jazyce 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - se dokáže vyjadřovat ústně i písemně k běžným tématům osobního a veřejného života, aktivně se zapojí do rozhovoru - má dostatečnou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů - dovede téměř bezchybně sdělit obsah, hlavní myšlenku z vyslechnutého či přečteného textu, vyjádřit svůj názor, diskutovat o tématu - používá základní i složitější společenské obraty umožňující komunikaci a navazování vztahů - rozšiřuje a prohlubuje slovní zásobu a frazeologii danou zaměřením studijního oboru - prokazuje hlubší a podrobnější znalosti o zemích dané jazykové oblasti a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi České republiky	**1. Řečové dovednosti** - receptivní, produktivní a interaktivní, střídání různých činností **2. Tematické okruhy** - rozšířené tematické okruhy každodenního života: rodina, domov, průběh dne, cestování, doprava, nakupování, stravování, vzdělávání, péče o zdraví, mezilidské vztahy, služby v hotelu, na poště, v bance aj. - tematické okruhy týkající se průřezových témat: životní prostředí, občan v EU, informační a komunikační technologie, člověk a svět práce aj. **3. Profesní komunikace** - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru: objednání služby, telefonování se zákazníkem, pohovor, nabídka, objednávka, vyřízení stížnosti, reklamace, příprava itineráře, průvodcovský text aj.	60

Počítačová grafika

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Počítačová grafika**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky pracovat s grafickými editory a tyto znalosti využít v praxi především při práci s fotografií. Důležitým prvkem je propojení grafiky s textovými programy. Druhým cílem je zahrnout do této práce také estetická pravidla.

1.2 Charakteristika učiva

Znalost práce s počítačovou grafikou patří do oblasti průřezového tématu Informační a komunikační technologie a řadí se k dovednostem, které žáci uplatní v pracovním i osobním životě.

1.3 Cíle vzdělávání

Žáci se seznámí s různými typy grafických editorů a různými možnostmi využití grafiky v praxi. Umí si vybrat grafický editor, kterým nejlépe provedou požadované akce, umí používat digitální fotoaparát. Využívají internet jako prostředek pro získání dat a také pro jejich prezentaci.

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

Výuka se skládá z výkladu, který je spojen s okamžitým praktickým procvičováním, a z problémových úloh řešených samostatně nebo skupinově, ty jsou pak diskutovány v rámci třídy. Žáci jsou vedeni k samostatné práci i ke spolupráci.

Výuka umožňuje individuální přístup k žákům, v rámci samostatného procvičování vyučující zjišťuje nedostatky a věnuje se žákům individuálně.

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen na základě řešení praktických příkladů, aktivity v hodinách a vypracování větších samostatných prací.

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Výuka počítačové grafiky rozvíjí u žáků **personální a sociální kompetence**, vede žáky k samostatnému rozhodování a k rozvoji schopnosti objektivního sebehodnocení, k zodpovědnosti za vlastní život a k pochopení významu celoživotního vzdělávání, žáci se učí pracovat nejen samostatně, ale i ve skupině, kde se musí podílet na společných pracovních činnostech. Žáci jsou vedeni k dodržování zákonů (zejména autorského práva), k pochopení významu životního prostředí pro člověka a nutnosti jeho ochrany, tím se rozvíjí jejich **občanské kompetence a kulturní povědomí**.

Průřezová témata

Výuka předmětu počítačová grafika rozvíjí především průřezové téma **Informační a komunikační technologie**. Z ostatních průřezových témat zahrnuje téma **Člověk a životní prostředí**, žáci se seznámí s problematikou likvidace odpadů a šetření elektrické energie. Průřezová témata **Občan v demokratické společnosti** a **Člověk a svět práce** se promítají do grafických projektů z běžného života a v diskuzích nad jejich obsahem jsou žáci vedeni k tomu, aby věcně argumentovali, přemýšleli nad argumenty jiných, odolávali myšlenkové manipulaci, aby byli schopni kriticky hodnotit, ale také kritiku přijmout.

Mezipředmětové vztahy

Předmět počítačová grafika se dotýká všech předmětů, v nichž musí žáci prezentovat své znalosti nejen pomocí textových, ale i grafických prostředků (prezentace, referáty, brožury apod.).

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Počítačová grafika 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná využití počítačové grafiky v praxi v různých oblastech lidské činnosti	**1. Úvod - počítačová grafika** - oblasti počítačové grafiky	2
Žák: - rozliší rastrovou a vektorovou grafiku - chápe princip tvorby vektorové kresby - zná různé typy rastrových souborů a chápe jejich rozdílné vlastnosti - chápe vztah mezi velikostí obrázku a velikostí paměti, kterou zabírá - chápe rozdílnost zobrazení na monitoru a v tiskárně - rozlišuje mezi barevnými modely - zná základní zásady používání barev v grafických souborech	**2. Základní pojmy počítačové grafiky** - opakování základních pojmů (rastr, vektor) - opakování a rozšíření vlastností vektorových kreseb - opakování a rozšíření vlastností rastrových obrázků - paměť a velikost obrázku - barevné modely RGB a CMYK, zásady používání barev	6
Žák: - určí parametry vytvářeného obrázku - vytvoří rastrový obrázek s použitím složitějších funkcí	**3. Rastrové obrázky** - tvorba rastrového obrázku - využití funkcí složitějších programů	4
Žák: - zná možnosti pořízení fotografií - zná základní ustanovení autorského zákona týkající se použití fotografií - chápe rozdíl mezi klasickým a digitálním fotoaparátem - zná základní parametry digitálních fotoaparátů - umí použít digitální fotoaparát - zná základní pravidla kompozice snímků a používá je v praxi - je schopen snímky archivovat různými způsoby – PC, internet, klasická fotografie (fotolab, tisk)	**4. Základy práce s fotoaparátem a fotografií** - získání fotografií – skenování, internet (autorský zákon), digitální fotoaparát - digitální fotoaparát a jeho použití - základy fotografování - vlastní pořízení snímků - archivace snímků, tisk	12
Žák: - provede dané úpravy fotografií, kterými zlepší jejich kvalitu - upraví velikost snímku - ví, co jsou to filtry, a umí je použít	**5. Úpravy fotografií** - ořez, úpravy jasu, kontrastu, barevné podání obrázku, histogram - doostření, rozoostření, úprava počtu bodů, změna počtu barev - filtry	6

Žák: - dokáže odstranit chyby snímku, které vyžadují složitější zásah - zvládá různé způsoby retuší	**6. Opravy a retuše** - odstranění červených očí - úpravy perspektivy, srovnání padajících svislic - retuše pomocí klonování, lokální úpravy obrázku (zesvětlení, ztmavení atd.)	5
Žák: - umí použít funkce grafického programu, které umožňují vložení dalších grafických objektů do snímku nebo použití malovacích nástrojů ve snímku	**7. Další možnosti programů pro práci s fotografií** - vkládání textu do obrázku - možnost použití štětce, pera a dalších malovacích nástrojů - tvorba rámečků	5
Žák: - chápe princip vytvoření koláže - používá různé typy výběrů podle požadovaného výsledku - chápe pojem vrstva a prakticky využívá operace s vrstvami - dokáže navrhnout koláž, připravit potřebné snímky a koláž vytvořit	**8. Tvorba koláží** - princip - různé typy výběrů - vrstvy a operace s vrstvami - vytvoření vlastních koláží ze snímků pořízených v hodině	11
Žák: - umí používat program pro tvorbu vektorové kresby - chápe princip tvorby vektorové kresby - upravuje objekty a pracuje s nimi - ovládá práci s vrstvami - dokáže použít oba typy textů podle potřeby - vytvoří složitější dokument ve vektorovém editoru	**9. Vektorové kresby** - seznámení se základními funkcemi programu - tvorba jednoduchých objektů - operace pro přesné umístění více objektů - různé typy objektů - text ve vektorovém editoru - samostatná práce	17

Marketing a management

Název školy: **Obchodní akademie, Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Marketing a management**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: od **1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je připravit žáky na přijímací pohovor a seznámit je s marketingem.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět rozšiřuje poznatky žáků z ekonomiky, z písemné a elektronické komunikace.

Základem je vazba mezi teoretickými předměty a praxí.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je:

- vést žáky ke vzájemné spolupráci a k rozvoji komunikace
- pochopit marketingové zákonitosti trhu
- naučit žáky zásadám vedení přijímacího pohovoru

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

- vysvětlení
- praktické příklady
- komunikace
- motivační diskuze
- řízený rozhovor
- názorové vyučování
- skupinové vyučování

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kriteria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- práce žáka v hodině
- kreativita žáků
- samostatné plnění úkolů
- plnění rolí při skupinové práci

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- je připraven na přijímací pohovor, umí se orientovat v reklamě v médiích

Občanské kompetence a kulturní povědomí, personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- efektivně se učit a pracovat
- pracovat v týmu
- vhodně prezentovat svoji práci v kolektivu
- uvědomovat si své postavení v kolektivu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu
- uvědomovat si nutnost být mediálně gramotný

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti
- dokázali kriticky hodnotit a optimálně využívat informace z masmédií
- využili nabyté ekonomické znalosti a dovednosti

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili vzájemný vztah člověka a životního prostředí
- respektovali principy udržitelného rozvoje
- si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání
- se připravili na pracovní pohovor
- se naučili orientovat v marketingu a to zejména v reklamě
- vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech a orientovali se v nich
- se naučili formulovat své profesní cíle, cílevědomě vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se naučili vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií
- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při výkonu povolání a pochopili jejich pronikání do většiny činností

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Marketing a management 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - se seznámí s historií a vývojem managementu - s osobností a typy manažerů - připraví přijímací pohovor - se seznámí s firemní kulturou	**1. Téma** - Management	32
Žák: - se seznámí s pojmem marketing - vytvoří dotazník - seznámí se s marketingovým mixem - vytváří vlastní reklamu - seznámí se se stimuly nákupní atmosféry - vysvětlí SWOT analýzu	**2. Téma** - Marketing	32

Sekretářské práce

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Sekretářské práce**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: od **1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět sekretářské práce umožní žákům rozvoj profesních komunikativních kompetencí v administrativní oblasti, konkrétně sekretariátu. Klíčové i odborné kompetence získané v tomto předmětu rozšiřují základy ekonomického vzdělávání.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět rozšiřuje poznatky žáků z písemné a elektronické komunikace (zejména písemností dokumentačního charakteru). Jednotlivá témata jsou provázána s výukou práva, např. zákon o náhradách služebních cest. Dále ekonomiky, např. písemnosti ve styku s peněžními ústavy a poštou. Též s výukou informační technologie, zejména využitím sítě Internet a prací se standardním programovým vybavením balíku Microsoft Office, jako jsou programy Word, Excel. Důležitá je i vazba na předmět aplikovaná psychologie – v kapitolách osobního styku při návštěvách a jednáních.

Základem je získání dovedností potřebných pro bezproblémový chod sekretariátu, zajištění všech služeb při pracovních jednáních a služebních cestách, vytvoření pevného a funkčního zázemí pro manažera.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je:

- naučit žáky vykonávat administrativní a ekonomické činnosti v sekretariátě
- naučit žáky samostatnosti a odpovědnosti při vykonávání různých činností v sekretariátě
- vypěstovat u žáků schopnost využívat legislativu k vyhledávání potřebných informací spojených s chodem sekretariátu
- vést žáky ke vzájemné spolupráci a k rozvoji komunikace

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

- vysvětlení
- praktické příklady

- komunikace
- motivační diskuze
- řízený rozhovor
- názorové vyučování
- práce se zákony
- skupinové vyučování

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kriteria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Hodnotí se:

- správné vyhotovení písemností podle ČSN 01 6910 pro úpravu písemností zpracovaných textovými editory
- správné vypracování písemností po stránce gramatické a stylistické
- přesnost a pečlivost při provádění zápisů
- samostatné plnění úkolů
- prezentace

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- vyjadřovat se jazykově správně, dodržovat odbornou terminologii

Občanské kompetence a kulturní povědomí, personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- uvědomovat si vlastní identitu
- tolerovat ostatní subjekty vzdělávání
- vhodně prezentovat svoji práci v kolektivu
- uvědomovat si své postavení v kolektivu
- adaptovat se na variabilní prostředí

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu
- uvědomovat si nutnost být mediálně gramotný

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a morálního úsudku a s těmito vlastnostmi vhodně disponovali
- dokázali kriticky hodnotit a optimálně využívat informace z masmédií
- se angažovali pro veřejné zájmy a ve prospěch společnosti

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili vzájemný vztah člověka a životního prostředí
- respektovali principy udržitelného rozvoje
- si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání
- se naučili pracovat s pracovněprávními předpisy
- pochopili, vysvětlili a aplikovali základní práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- se naučili formulovat své profesní cíle, cílevědomě vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se naučili vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií
- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při výkonu administativních a ekonomických činností v sekretariátu

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk
- cizí jazyk

- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie
- ekonomika
- právo
- aplikovaná psychologie

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Sekretářské práce 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání asistentky - orientuje se v druzích asistentských pozic a je si vědom možností profesního růstu vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie - uplatňuje znalost cizích jazyků vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje firemní stanoviska	**1. Profese asistentky** - asistentské pozice - reprezentace firmy	8
Žák: - rozliší vztahy nadřízenosti a podřízenosti - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (oceňuje, chválí) i negativní (polemizuje, kritizuje) - dodržuje členění kanceláře sekretariátu do jednotlivých zón, popř. navrhne změny - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - udržuje pořádek na pracovišti s důrazem na třídění odpadu	**2. Organizace administrativního pracoviště** - pracovní vztahy - pracovní prostředí	8
Žák: - používá vybraný pojmový aparát - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry - používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, vyměňuje spotřební materiál) - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů - samostatně zpracovává informace - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem - vytvoří na počítači vizitky - posoudí vazby mezi obchodními partnery rozhodne o způsobu a místu podávání pohoštění - vyhledá vhodné gastronomické zařízení a	**3. Organizace osobního styku a pracovních jednání** - služby - společenský servis - pracovní jednání - pohostinnost - práce s informacemi - práce s časem - péče o zaměstnance	20

objedná gastronomické služby - vyhledá vhodné ubytovací zařízení a objedná ubytovací služby - orientuje se v jízdních řádech, objedná autobusové, železniční, letecké a taxi služby - efektivně rozvrhne své pracovní úkoly, stanoví prioritu plnění úkolů v rámci pracovního dne, týdne, měsíce - vytvoří týdenní pracovní plán - popíše práva a povinnosti zaměstnance - uvede příklady péče o zaměstnance		
Žák: - komunikuje elektronickou poštou - ovládá zaslání přílohy či naopak její přijetí a následné otevření - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet - orientuje se v nabízených peněžních službách - vyplní formulář vkladového a výběrového pokladního lístku - vyplní formulář příkaz k úhradě/inkasu, hromadný příkaz k úhradě/inkasu, trvalý příkaz k úhradě/inkasu - zdůvodní své rozhodnutí o využití způsobu placení formou úhrady nebo inkasa - posoudí vhodnost a efektivnost využití poštovních služeb - orientuje se v nabízených poštovních službách - vyplní formulář podacího lístku - rozhodne o vhodnosti využití určitého typu složenky - vyplní složenku	**4. Kancelářská technika** - elektronická pošta - internet - inzerce - peněžní a poštovní služby - vyplňování tiskopisů	16
Žák: - využije poznatky psychologie - vysvětlí význam komunikace - vhodně uplatňuje prostředky verbální komunikace (obsah a forma sdělení odpovědi, správné načasování odpovědi, hlasitost a modulace hlasu) - vhodně uplatňuje prostředky neverbální komunikace (oční kontakt, pohyby rukou, gestikulace, držení těla) - řeší pohotově a vhodně standardní situace chodu sekretariátu	**5. Umění komunikace a asertivity** - etiketa - přijímání návštěv v zaměstnání	8

Žák: - přesně a rychle ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou - specifikuje předpoklady pro psaní podle diktátu - prokáže dovednost psát podle diktátu konstantní nebo stupňovanou rychlostí - posuzuje klady a zápory psaní podle diktátu - dodržuje základní pravopisné normy v ústním i písemném projevu	**6. Praktické dovednosti** - psaní podle diktátu - pravopisná cvičení	6

Finanční gramotnost

Název školy: **Obchodní akademie, Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3**
Název ŠVP: **Obchodní akademie**
Název vyučovacího předmětu: **Finanční gramotnost**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: od **1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je vzdělat finančně gramotného občana, který se orientuje ve světě financí, dosáhne takových znalostí, dovedností a hodnotových postojů nezbytných k tomu, aby finančně zabezpečil sebe a svou rodinu v současné společnosti.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět zahrnuje učivo týkající se peněz, cen, inflace, hospodaření domácnosti, spořicích produktů, investování peněz, úvěrových produktů, finančního plánování a zajištění rizik.

Základem jsou praktické znalosti a dovednosti, které umožní žákům úspěšně se orientovat ve světě financí.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je:

- naučit žáky porovnávat investiční příležitosti s platbami v různých časových okamžicích
- pochopit, že hodnota peněz se mění v čase
- naučit žáky sestavit rodinný rozpočet, řešit efektivně přebytky a nedostatky svých finančních zdrojů
- naučit žáky využívat dostupné finanční produkty s ohledem s jejich potřeby
- seznámit žáky se základními parametry stavebního spoření
- pochopit nutnost spoření na penzi
- naučit žáky sestavovat finanční plán
- naučit žáky uvažovat o investičních příležitostech
- pochopit nutnost komplexního hodnocení investic
- naučit žáky orientovat se ve způsobech, jak se zajistit před riziky
- seznámit žáky se základními předpisy na ochranu spotřebitele, s právy spotřebitele a jejich uplatňováním

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

- vysvětlování
- praktické příklady
- komunikace
- motivační diskuze
- řízený rozhovor
- samostatná práce (individuální i skupinová)
- práce na PC (vyhledávání informací na internetu, práce s tabulkami a kalkulačkami)
- projektová výuka formou stolní hry finanční svoboda

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kriteria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní hodnocení
- písemné testy
- hodnocení projektů
- aktivita žáků
- samostatné plnění úkolů

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- aktivně se účastnit diskuzí
- formulovat své myšlenky jasně, srozumitelně a souvisle
- vyjadřovat se jazykově správně, dodržovat odbornou terminologii
- obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí, personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností
- tolerovat ostatní subjekty vzdělávání
- vhodně prezentovat svoji práci v kolektivu
- uvědomovat si své postavení v kolektivu
- adaptovat se na variabilní prostředí
- dále se vzdělávat

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti hledat kompromisy
- dokázali využít nabyté znalosti při řešení problémů v běžném občanském životě
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život
- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se naučili formulovat své profesní cíle, cílevědomě vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií
- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií ve finanční gramotnosti

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie
- právo
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomické výpočty
- matematika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Finanční gramotnost 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - pochopí, že hodnota peněz se mění v čase - naučí se porovnávat investiční příležitosti s platbami v různých časových okamžicích - rozlišuje mezi současnou a budoucí hodnotou peněz - procvičí si získané informace na příkladech z praxe	**1. Finanční matematika** - časová hodnota peněz - současná hodnota peněz - budoucí hodnota peněz - práce s finančními tabulkami - práce s finanční kalkulačkou	5
Žák: - rozlišuje druhy příjmů (aktivní, pasivní, pravidelné, nepravidelné) a výdajů (nezbytné a zbytné, pravidelné a nepravidelné) domácnosti - rozlišuje druhy majetku (výdělečný, spotřební) - rozlišuje zdroje financování domácnosti (vlastní zdroje, dluhy – dobré a špatné) - sestaví rozpočet domácnosti - navrhne jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti	**2. Hospodaření domácnosti** - osobní/rodinný rozpočet - příjmy a výdaje domácnosti - majetek a závazky domácnosti - osobní aktiva a pasiva - přebytek/deficit domácího rozpočtu	7
Žák: - používá nejběžnější platební nástroje - vysvětlí metody stanovení ceny - vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období, … - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry, dlouhodobé finanční plánování a uvede příklady, jak se důsledkům inflace bránit	**3. Peníze** - peníze, placení - tvorba ceny - inflace	5
Žák: - charakterizuje jednotlivé produkty a vysvětlí vhodnost jejich použití - vysvětlí výhody a nevýhody jednotlivých produktů - navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky (běžný účet, spořicí účty, vkladní knížky, termínované vklady, stavební spoření, penzijní spoření,…)	**4. Finanční produkty určené k ukládání peněz** - bankovní vklady - stavební spoření - spoření na penzi (penzijní systém) - stanovení úroků (úrokových sazeb)	8

- vypočítá úroky z vkladů (jednoduché úrokování, složené úrokování, úročení při anuitních platbách) - chápe roli stavebního spoření v rodinném portfoliu - chápe 3pilířový penzijní systém - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými pilíři penzijního systému	- výpočet úroků z vkladů	
Žák: - vysvětlí podstatu cenných papírů - chápe rozdíly mezi dlužnými a majetkovými cennými papíry - charakterizuje základní druhy cenných papírů - charakterizuje zajištěné podílové fondy - charakterizuje otevřené podílové fondy - chápe vztah mezi investičními kritérii (výše rizika, výše výnosu, likvidita) - využívá finanční matematiku při řešení praktických situací	**5. Investování** - investice do cenných papírů - investice do podílových fondů - investice do majetku - investice do podnikání - kritéria hodnocení investic - druhy rizika	8
Žák: - charakterizuje jednotlivé úvěrové produkty - zvolí nejvhodnější úvěrový produkt s ohledem na své potřeby - stanoví výši splátek úvěru - vysvětlí rozdíl mezi roční úrokovou sazbou a RPSN - vysvětlí rozdíl mezi debetní a kreditní kartou - vysvětlí, kdy je výhodné používat kreditní kartu - rozliší dobré a špatné dluhy - vysvětlí, na co si dávat pozor u nebankovních produktů	**6. Úvěrové produkty** - úrok a úroková sazba - RPSN - spotřebitelský úvěr - úvěr/meziúvěr ze stavebního spoření - hypoteční úvěr - kontokorent - kreditní karty - zajištění úvěrů - nebankovní produkty - předlužení a možnosti jeho řešení	7
Žák: - vysvětlí způsoby zajištění příjmu - charakterizuje základní pojistné produkty - vybere nejvýhodnější pojistný produkt vzhledem ke svým potřebám	**7. Zajištění a pojištění** - zajištění příjmů - životní pojištění (pojištění osob) - pojištění majetku - pojištění odpovědnosti	7

Žák: - chápe nutnost finančně plánovat a řešit věci v předstihu - pochopí důležitost stanovení finančních cílů - umí vysvětlit pojem finanční nezávislost - vysvětlí, podle čeho poznat kvalitní finanční plán - zpracuje finanční plán na reálném příkladu	**8. Finanční plánování** - význam finančního plánování - typické cíle - finanční nezávislost - zdroje pro splnění cílů - znaky kvalitního finančního plánu	9
Žák: - na příkladu vysvětlí, jak uplatňovat práva spotřebitele (při nákupu zboží a služeb včetně produktů finančního trhu) - na příkladu ukáže možné důsledky neznalosti smluv a jejich nedostatečného pochopení před podpisem	**9. Ochrana spotřebitele** - předpisy na ochranu spotřebitele - práva spotřebitele a jejich uplatnění - obsah smluv, triky ve smlouvách a obchodních podmínkách	4
Žák: - pochopí nejdůležitější pravidla, jak získat kontrolu nad svými financemi - získá 30 let finančních zkušeností - pozná chyby, které ho mohou v průběhu života stát mnoho peněz a naučí se jim vyhýbat - pozná drahé nebo nepotřebné finanční produkty a dozví se, jak každý měsíc více ušetřit např. na pojistkách nebo hypotéce - pochopí, jak ochránit a násobit svůj majetek a natrvalo se finančně zabezpečit	**10. Finanční svoboda** - simulační hra – simulace reálného života domácností v ČR	8

Základy programování

Název školy: **Obchodní akademie, Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3**
Název ŠVP: **Cestovní ruch**
Název vyučovacího předmětu: **Základy programování**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: od **1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je seznámit žáky s myšlenkami programování, základními programovacími strukturami a vyzkoušet řešení jednoduchých problémů pomocí programovacích jazyků.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět zahrnuje teoretické pojmy, jako je proměnná, typ, podmínka, cyklus, objekt a jeho vlastnosti, a praktické využití ve vhodném programovacím jazyku.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je:
- Naučit žáky sestavit algoritmus řešení problému
- Zvolit vhodné reprezentace
- Zvolit proměnné a jejich typy
- Použít podmínky a cykly

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

- vysvětlování
- praktické příklady
- komunikace
- motivační diskuze
- samostatná práce (individuální i skupinová)
- práce na PC

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kriteria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní hodnocení

- písemné testy
- hodnocení projektů
- aktivita žáků
- samostatné plnění úkolů

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- aktivně se účastnit diskuzí
- formulovat své myšlenky jasně, srozumitelně a souvisle
- vyjadřovat se jazykově správně, dodržovat odbornou terminologii
- obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí, personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností
- tolerovat ostatní subjekty vzdělávání
- vhodně prezentovat svoji práci v kolektivu
- uvědomovat si své postavení v kolektivu
- adaptovat se na variabilní prostředí
- dále se vzdělávat

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti hledat kompromisy
- dokázali využít nabyté znalosti při řešení problémů v běžném občanském životě
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život
- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se naučili formulovat své profesní cíle, cílevědomě vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií
- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií ve finanční gramotnosti

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- matematika

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Základy programování 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - chápe význam algoritmu k řešení problému - vyjmenuje jeho základní vlastnosti - používá základní algoritmické struktury (sekvence, větvení, cyklus pevný a podmíněný) - znázorňuje vytvořený algoritmus pomocí vývojového diagramu - pracuje s objekty, nastavuje jejich vlastnosti, definuje činnosti	**11. Algoritmizace úloh** - použití programovacího jazyka - princip algoritmizace - základní algoritmické struktury	**22**
Žák: - pracuje ve vývojovém prostředí, ukládá a otevírá soubory - využívá trasování, nápovědy a chybových hlášení vývojového prostředí - vede si poznámky a zapisuje poznatky - analyzuje zadané úkoly, převádí je do příslušného jazyka a s jeho pomocí řeší - využívá podprogramy, vlastní funkce, knihovny - definuje vlastnosti a funkce objektů	**12. Práce ve vývojovém prostředí**	**46**

Rétorika a jazyková cvičení

Název školy: **Obchodní akademie, Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3**
Název ŠVP: **Cestovní ruch**
Název vyučovacího předmětu: **Rétorika a jazyková cvičení**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: od **1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je rozvíjet u žáků správné verbální a neverbální vyjadřování a propojit je tak, aby byly ve vzájemném souladu. Dále prohlubovat jejich dovednosti samostatně vyjádřit myšlenky v ústní nebo písemné podobě.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět je zaměřen na rozvíjení mluveného a psaného projevu. Žáci se učí formulovat své myšlenky, vyjadřovat se jasně, přehledně a srozumitelně. Rozšiřuje výuku českého jazyka o zásady správné výslovnosti a o tvorbu projevu a různých druhů textu.

1.3 Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je:
- Naučit žáky kultivovanému vystupování na veřejnosti
- Využití různých komunikačních strategií
- Orientace v různých komunikačních situacích
- Diskuse k aktuálním tématům a vedení k toleranci k názorům druhých
- Práce s různými druhy textu, jejich interpretace a transformace
- Vytváření vlastních textů

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

- vysvětlování
- praktické příklady
- komunikace
- motivační diskuze
- samostatná práce (individuální i skupinová)

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kriteria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní hodnocení
- písemné testy
- hodnocení projektů
- aktivita žáků
- samostatné plnění úkolů

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- aktivně se účastnit diskuzí
- formulovat své myšlenky jasně, srozumitelně a souvisle
- vyjadřovat se jazykově správně, dodržovat odbornou terminologii
- obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí, personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností
- tolerovat ostatní subjekty vzdělávání
- vhodně prezentovat svoji práci v kolektivu
- uvědomovat si své postavení v kolektivu
- adaptovat se na variabilní prostředí
- dále se vzdělávat

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti hledat kompromisy
- dokázali využít nabyté znalosti při řešení problémů v běžném občanském životě
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život
- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání

– byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

Mezipředmětové vztahy

– český jazyk a literatura

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Rétorika a jazyková cvičení 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - je schopen kultivovaného vystupování na veřejnosti	**1. Zdvořilost a umění ji vyjádřit, druhy řečnických projevů**	8
Žák: - využívá různé komunikační strategie	**2. Základy techniky mluveného projevu, zásady správné výslovnosti**	8
Žák: - se orientuje v různých komunikačních situacích	**3. Ústní vyjadřování při oficiálním společenském styku**	8
Žák: - diskutuje k aktuálním tématům a toleruje názory druhých	**4. Kooperativní komunikace**	8
Žák: - pracuje s různými druhy textů, interpretuje je a transformuje	**5. Tvorba a transformace různých druhů textů**	24
Žák: - vytváří vlastní texty	**6. Jednoduché úkoly tvůrčího psaní**	12

Podnikatelské dovednosti

Název školy: **Obchodní akademie Hovorčovická, Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3**
Název ŠVP: **Cestovní ruch**
Název vyučovacího předmětu: **Podnikatelské dovednosti**
Celková hodinová dotace: **2**
Datum platnosti: **od 1. 9. 2022**

1 Pojetí vyučovacího předmětu

1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je získání znalostí a dovedností v oblasti podnikání. Žáci se seznámí s reálnými problémy, které podnikání přináší, budou moci si vyzkoušet některé druhy způsobu prodeje a reklamy.

1.2 Charakteristika učiva

Předmět Podnikatelské dovednosti navazuje na předměty Ekonomika, Účetnictví a Informační technologie. Získané vědomosti by žáci měli umět využít v praxi.

1.3 Cíle a vzdělání

Cílem předmětu je:

- naučit žáky podnikat na projektu reálné (studentské) firmy
- vést žáky ke vzájemné spolupráci a k rozvoji komunikace
- pochopit zákony trhu
- naučit žáky marketingové nástroje (marketingový mix se zaměřením na propagaci a reklamu, natočení reklamního videa)
- naučit žáky finanční analýzu (vhodné stanovení ceny)
- připravit žáky na soutěžní veletrh
- sestavit výroční zprávu

1.4 Výukové strategie (pojetí výuky)

- vysvětlení
- praktické příklady
- komunikace
- motivační diskuse
- řízený rozhovor
- skupinové vyučování
- případové studie
- lessons learned

1.5 Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána vnitřním řádem školy a klíčovými kompetencemi.

Podklady pro klasifikaci jsou:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- práce žáků v hodině
- kreativita žáků
- samostatné plnění úkolů
- plnění rolí při skupinové práci

1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolvent je schopen:

- prezentovat předmět podnikání
- prezentovat sám sebe
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- kultivovaně se vyjadřovat jak ústně, tak písemně
- absolvovat přijímací pohovor
- orientovat se v reklamě a médiích

Občanské kompetence a kulturní povědomí, personální a sociální kompetence

Absolvent je schopen:

- efektivně se naučit pracovat
- pracovat v týmu
- vhodně prezentovat svoji práci v kolektivu
- uvědomovat si své postavení v kolektivu

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je schopen:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu
- uvědomovat si nutnost být mediálně gramotný

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti
- dokázali kriticky hodnotit a optimálně využívat informace z masmédií
- využívali nabyté ekonomické znalosti a dovednosti

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili vzájemný vztah člověka a životního prostředí
- respektovali principy udržitelného rozvoje
- si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili nutnost celoživotního vzdělávání
- se připravili na pracovní pohovor
- se naučili podnikat na projektu reálné (studentské) firmy
- se vzdělali v marketingu a to zejména v reklamě
- vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech a orientovali se v nich
- se naučili formulovat své profesní cíle, cílevědomě vytvářet svou profesní kariéru podle svých potřeb a schopností

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se naučili vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a předávat informace
- pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií
- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při výkonu povolání a pochopili jejich pronikání do většiny činností

Mezipředmětové vztahy

- Ekonomika
- Účetnictví
- Informační technologie

2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Podnikatelské dovednosti 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - si vybere předmět podnikání - se připraví na přijímací pohovor - si osvojí komunikační dovednosti	**13.Založení firmy** - představení projektu - volba předmětu podnikání - vytvoření zakladatelské smlouvy	10
Žák: - se seznámí s firemní kulturou - aplikuje znalosti z ekonomiky - provede dotazníkové šetření	**14.Podnikatelský záměr** - propagace - finanční plán - ekonomická analýza	8
Žák: - si osvojí znalosti marketingového mixu v praxi - si osvojí zákonitosti fungování trhu - uplatní nástroje podpory prodeje	**15.Prodejní činnost** - průzkum trhu - podpora prodeje	8
Žák: - aplikuje SWOT a STEP analýzu - využije svých znalostí z informačních technologií - si osvojí prezentační dovednosti - diskutuje o průběhu veletrhu	**16. Příprava na veletrh JA firem** - analýza prostředí - příprava materiálů a prezentace vyhodnocení veletrhu	16
Žák: - dokáže kriticky zhodnotit úspěch či neúspěch podnikání - využije svých znalostí z účetnictví k vyhotovení účetní závěrky	**5. Ukončení podnikání** - výroční zpráva - finanční vypořádání	10
Žák:	**17. Exkurze, návštěvy odborníků z praxe**	12

8. INOVACE ŠKOLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ