



VÝZVA VÍCE ZÁJEMCŮM O VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU K PODÁNÍ NABÍDKY

Ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoZVZ**“), Vás vyzývám k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu:

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„**Notebooky – digitální učební pomůcky**“
(dále „**Veřejná zakázka**“)

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Obchodní akademie Hovorčovická
Sídlo:	U Vinohradského hřbitova 2471/3, 130 00 Praha 3
IČO:	61388017
Příspěvková organizace zapsaná v:	Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT č. j. 30 126/04-21
Bankovní spojení:	2003140008/6000
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Zdeněk Marek, ředitel
Webové stránky:	http://www.oahovorcovicka.cz/
E-mailová adresa:	škola@oahovorcovicka.cz
ID-datové schránky	hw7xkgu

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

Jméno a příjmení:	Mgr. Zdeněk Marek, ředitel
Adresa:	U Vinohradského hřbitova 2471/3, 130 00 Praha 3
Tel/mobil:	Tel: 267 312 915-917, mobil: 777 614 244
E-mail:	zmarek@email.cz

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem Veřejné zakázky jsou notebooky na výuku a další příslušenství pro zadavatele – Obchodní akademii Hovorčovická, na adrese Praha 3, U Vinohradského hřbitova 3, a to v souladu s platnými technickými normami a právními předpisy ČR.

Dodavatel pro zadavatele zajistí:

Dodání 12 nových nerepasovaných notebooků s procesorem Intel Core i5 či vyšším, nejméně 8GB RAM, 15.6" displejem, WiFi a RJ 45 a operačním systémem Windows 10 Pro. Ke každému notebooku chceme sadu klávesnice (vhodná pro psaní všemi deseti - velký Enter, velký Backspace, velké klávesy Shift) a myš, kancelářský balík Microsoft Office Standard, škola má smlouvu Open Licence. U všech nabídnutých přístrojů musí být uveden nezavádějícím způsobem výrobce, typové označení a důležité parametry.



Veřejná zakázka musí být dodavatelem realizována s řádnou péčí.

5. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ

Místo plnění:

Obchodní akademie Hovorčovická, U Vinohradského hřbitova 2471/3, 130 00 Praha 3

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **20.5.2022** od 10:00 do 14:00 hod. po předchozí telefonické dohodě na čísle 267 312 915 – 917, p Mgr. Václav Votruba IT, e-mail: vvotruba@oahovorcovicka.cz

Termín plnění:

- zahájení plnění veřejné zakázky od: **13.6.2022**
- ukončení plnění veřejné zakázky do: **31.7.2022**

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč je povinen podat nabídku vytištěnou v listinné podobě nebo elektronickou v pdf formátu. Nabídka bude zpracována kompletně v českém jazyce, musí být dobře čitelná a údaje v ní obsažené nesmí být přepisovány, škrtnuty nebo jinak upravovány. Nabídka uchazeče musí obsahovat veškeré doklady a součásti v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.

Nabídka bude obsahovat:

- **výši nabídkové ceny**
 - Nabídková cena musí být uvedena v české měně (koruna česká) za celý předmět Veřejné zakázky v členění na jednotlivé komponenty, software, práci a dopravu, a to bez DPH, dále DPH v zákonné výši v % a v Kč, nabídková cena je maximální, nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s plněním Veřejné zakázky.
- **doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (viz bod 9. písm. a) výzvy);**
- **doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti (viz bod 9. písm. b) výzvy);**
- **záruční dobu a podmínky;**
- **informaci, zda uchazeč zaměstnává osoby se zdravotním postižením.**

V případě, kdy zadavatel v rámci nabídky požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná osoba odlišná od osoby statutárního orgánu, musí být v nabídce předložena plná moc osvědčující oprávnění takové osoby k podpisu čestného prohlášení v originále nebo v úředně ověřené kopii.

7. PLATEBNÍ A DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanoví následující platební podmínky:

- Cena bude zaplacená objednatelům po splnění předmětu plnění na základě faktury zhotovitele do 15 dnů od doručení řádné faktury objednateli.
- Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může zadavatel uplatnit do konce lhůty její splatnosti s tím, že ji odešle zhotoviteli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží od okamžiku doručení opravené faktury zadavateli.

8. KRITÉRIA HODNOCENÍ PRO VÝBĚR NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je **ekonomická výhodnost nabídky** za splnění celého předmětu Veřejné zakázky, tedy **nabídková cena**.

Nabídky budou hodnoceny dle výše nabídkové ceny. Zadavatel bude hodnotit navrženou celkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky včetně DPH (pokud je dodavatel plátcem DPH).

9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Uchazeč prokáže splnění své kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo před zadáním objednávky požadovat od uchazeče předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, kterými uchazeč prokazoval splnění kvalifikace.

Zadavatel požaduje prokázání splnění:

a) **Základní způsobilosti**

Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení, že splňuje základní způsobilost dle § 74 ZoZVZ.

b) **Profesní způsobilosti**

Uchazeč v nabídce prokáže předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, jenž nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, pokud je v něm zapsán, či prosté kopie výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a prosté kopie živnostenského oprávnění podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Čestné prohlášení a výpis z obchodního rejstříku (či výpis z jiné obdobné evidence) nesmějí být ke dni uplynutí lhůty pro podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

V případě, že uchazeč nesplní požadovanou kvalifikaci, je zadavatel oprávněn takovou nabídku vyřadit či požádat uchazeče o doplnění kvalifikace.



10. TERMÍN, FORMA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku zpracovanou v souladu se všemi požadavky zadavatele uvedenými ve výzvě doručí uchazeči v **písemné formě v zalepené/uzavřené obálce nejpozději do 31.5.2022 do 12:00 hod.**

na adresu **Obchodní akademie Hovorčovická, U Vinohradského hřbitova 3, 130 00 Praha 3, sekretariát školy, č. dveří 120.**

Nabídka podaná po skončení této lhůty nebude zařazena do hodnocení.

Kontaktní osoby pro příjem nabídek: **paní Květa Veselá.**

Nabídka musí být doručena v řádně zalepené/uzavřené obálce, která bude v levém horním rohu na přední straně obálky výrazně označena nápisem: „**NEOTVÍRAT**“ veřejná zakázka „**Notebooky – digitální učební pomůcky**“ spolu s uvedením obchodní firmy (názvu) a adresy uchazeče o veřejnou zakázku a opatřená přelepky s razítkem za uchazeče.

Další možností podání je elektronický dokument ve formátu PDF podaný datovou schránkou na adresu školy „hw7xkgu“.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek se uskuteční dne **31.5.2022 od 13:15** hodin na adrese Obchodní akademie Hovorčovická, U Vinohradského hřbitova 3, 130 00 Praha 3, kancelář č. dveří 121. Otevírání obálek se mají právo zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty pro podání nabídek.

12. UPOZORNĚNÍ ZADAVATELE, VYROZUMĚNÍ O VÝSLEDKU

Zadavatel zadá zakázku tomu uchazeči, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější podle hodnotícího kritéria uvedeného v bodu 8 výzvy, případně uchazeči, který se umístí jako další v pořadí, jestliže ze strany předchozího uchazeče dojde k porušení zadávacích podmínek.

Uchazeči budou vázáni celým obsahem své nabídky po dobu 60 kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

O výběru dodavatele budou uchazeči vyrozuměni e-mailem do **2.6.2022**

Zakázka bude zadavatelem zadána objednávkou, splněna převzetím zakázky spolu s dodacím listem.

13. DODATEČNÉ INFORMACE K VÝZVĚ

Žádost o dodatečné informace je možno doručit písemně (e-mail, pošta) kontaktní osobě zadavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem jako tato výzva.

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v případné žádosti o dodatečné informace uvedl kontaktní osobu pro účely zasílání dodatečných informací, a to včetně její e-mailové adresy. Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodatečné informace pouze v elektronické podobě, a to i v případě, kdy byla žádost doručena v podobě listinné.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Zadavatel oznámí výběr nejvýhodnější nabídky všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky a obdržetím rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky nedochází k realizaci zakázky.
- Nesplnění podmínek stanovených ve výzvě k podání nabídek může mít za následek vyřazení nabídky z výběrového řízení.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Veškeré náklady spojené s tímto výběrovým řízením, zejména se zpracováním a odesláním nabídky, nese v plném rozsahu uchazeč.
- Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají pro účely archivace zadavateli.
- Zadavatel si vyhrazuje právo bez náhrady a bez udání důvodu kdykoliv zrušit výběrové řízení, a to až do okamžiku zadání objednávky, odmítnout všechny podané nabídky a odmítnout nabídky, které nebudou bezvýhradně odpovídat zadávacím podmínkám. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů, případně ověřit reference plnění zakázek u objednatelů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v této výzvě. O takové změně budou všichni uchazeči informováni e-mailem a následně doporučeným dopisem.
- Podáním nabídky v rámci tohoto výběrového řízení se má za to, že se uchazeč seznámil s výzvou v celém rozsahu, obsahu porozuměl a tento obsah je uchazeče závazný.

V Praze dne 13.5.2022

Obchodní akademie Hovorčovická

Mgr. Zdeněk Marek v.r.

ředitel